



LAPORAN KINERJA

INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA

2023

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi
Institut Seni Indonesia Yogyakarta
Jalan Parangtritis Km 6,5 Yogyakarta 55001
Telp. /Fax 379133, Rektor (0274) 371233
Email : arts@isi.ac.id Website : www.isi.ac.id

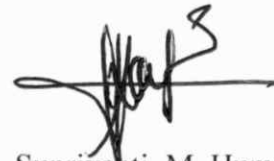
**PERNYATAAN TELAH DIREVIU
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

Kami telah mereviu laporan kinerja INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA untuk tahun anggaran 2023 sesuai pedoman reviu atas laporan kinerja. Substansi informasi yang dimuat dalam laporan kinerja menjadi tanggung jawab manajemen INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA.

Reviu bertujuan untuk memberikan keyakinan terbatas laporan kinerja telah disajikan secara akurat, andal, dan valid.

Berdasarkan reviu kami, tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam meyakini keandalan informasi yang disajikan di dalam laporan kinerja ini.

ISI Yogyakarta, 29 Januari 2024
Ketua Tim Reviu



Dra. Supriyanti, M. Hum.
19620109 198703 2001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR
DAFTAR ISI
IKHTISAR EKSEKUTIF

BAB I PENDAHULUAN

| | |
|---|----|
| A. Gambaran Umum | 1 |
| B. Dasar Hukum | 11 |
| C. Tugas dan Fungsi serta Struktur Organisasi | 12 |
| D. Isu-isu strategis/Permasalahan Utama | 14 |
| E. Peran Strategis | 14 |

BAB II PERENCANAAN KINERJA

| | |
|--|----|
| A. Visi | 15 |
| B. Misi | 15 |
| C. Tujuan Strategis | 15 |
| D. Rencana Kinerja Jangka Menengah | 16 |
| E. Perjanjian Kinerja | 19 |

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

| | |
|--|----|
| A. Capaian Kinerja Organisasi | 21 |
| B. Realisasi Anggaran | 45 |
| C. Perbandingan Realisasi Capaian Kinerja 2022 dan 2023..... | 53 |
| D. Efisiensi Anggaran..... | 58 |
| E. Inovasi Penghargaan | 60 |

BAB IV PENUTUP

LAMPIRAN

Dokumen Perjanjian Kinerja (awal dan revisi terakhir)

Dokumen Pengukuran Kinerja

Surat Pernyataan bahwa Laporan Kinerja telah direviu

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan Hidayah-Nya telah selesai disusun Laporan Kinerja (Lakin) khususnya Perguruan Tinggi Negeri Seni, Institut Seni Indonesia Yogyakarta (ISI Yogyakarta) Tahun 2023. Laporan Kinerja ini disusun sebagai upaya untuk dapat melakukan perbaikan berkelanjutan dan penyesuaian terhadap praktek pembelajaran ataupun penjaminan mutu internal. Diharapkan akan terbangun kualitas atau mutu yang baik di ISI Yogyakarta dalam pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi.

Laporan Kinerja ini merupakan wujud pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja Institut Seni Indonesia Yogyakarta dalam rangka memenuhi kewajiban sebagaimana diamanahkan dalam:

1. Undang-undang No. 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah
2. Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No. 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 39 Tahun 2020 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Laporan Kinerja ISI Yogyakarta memberikan gambaran tentang capaian kinerja sesuai sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis ISI Yogyakarta Tahun 2020 – 2024. Hal itu sangat diperlukan terutama untuk dapat mengetahui dan memahami keadaan internal baik yang berupa kekuatan maupun kelemahan yang dimiliki, sehingga dapat dilakukan perbaikan maupun strategi untuk menjawab tantangan dan peluang eksternal. Adapun penyusunan laporan kinerja mengacu pada rencana kerja tahunan yang tercantum pada dokumen DIPA dan RKA-K/L ISI Yogyakarta Tahun 2023.

Demikian Laporan Kinerja ISI Yogyakarta tahun 2023 ini kami sajikan sebagai salah satu upaya meningkatkan prinsip transparansi dan akuntabilitas, semoga bermanfaat untuk menuju penyelenggaraan instansi pemerintah yang mengedepankan hasil yang akan dicapai (*result oriented*) serta demi kemajuan ISI Yogyakarta dalam mengemban tugas Tridharma Perguruan Tinggi.



Yogyakarta, 30 Januari 2024
Rektor ISI Yogyakarta,

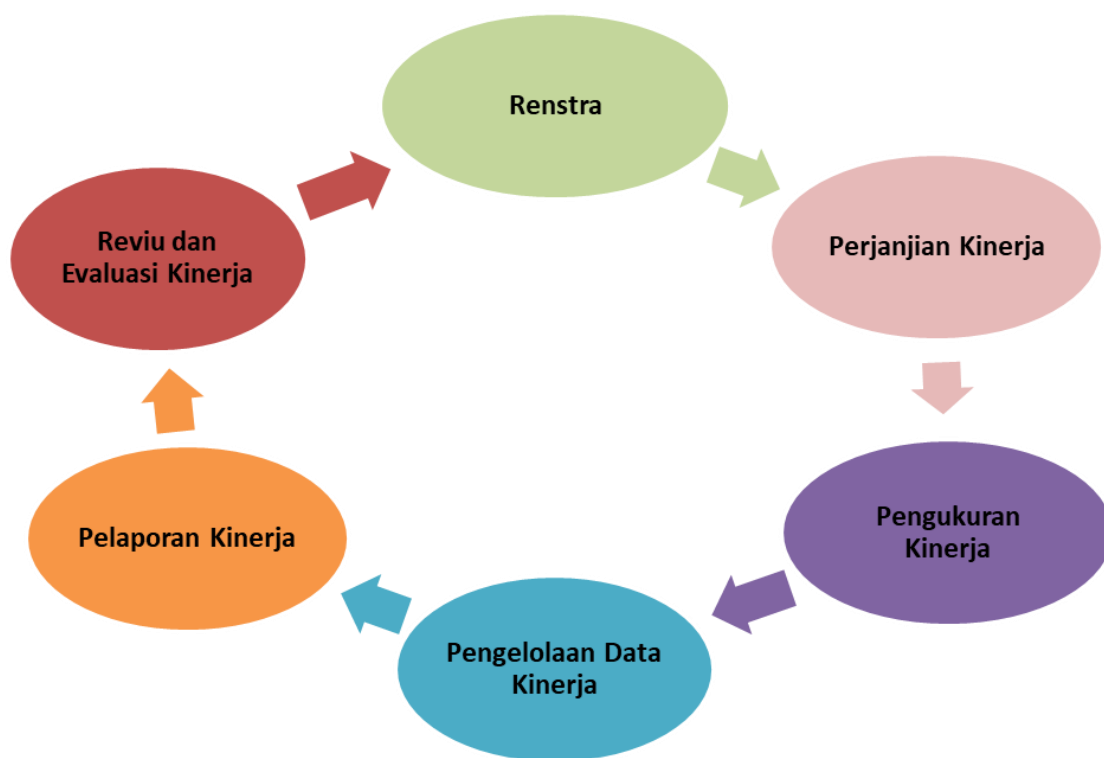
Dr. Irwandi, S.Sn., M.Sn.
NIP. 19771127 200312 1002

IKHTISAR EKSEKUTIF

ISI Yogyakarta sebagai lembaga penyelenggara pendidikan tinggi dan merupakan satuan kerja di bawah Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi Republik Indonesia dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya mengutamakan pada peningkatan layanan Tridharma Perguruan Tinggi. Untuk mewujudkan tugas-tugas pemerintahan dimaksud, ISI Yogyakarta telah menetapkan visi, misi, tujuan, kajian analisis, dan sasaran strategis serta capaian indikator program/kegiatan yang kesemuanya terangkum dalam dokumen Rencana Strategis ISI Yogyakarta tahun 2020-2024. Dokumen Renstra ini dimaksudkan untuk memberikan arah kebijakan dalam menjalankan manajemen kinerja dan pengembangan di masa mendatang serta merupakan bagian dalam menyusun Laporan Kinerja.

Laporan Kinerja Tahun 2023 dimaksudkan untuk memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai, dalam hal ini ISI Yogyakarta sebagai Perguruan Tinggi Negeri mendapat mandat dari Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi melalui Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Riset dan Teknologi. Dengan adanya Laporan Kinerja ini juga sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi untuk meningkatkan kinerjanya. Laporan Kinerja merupakan produk akhir dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dalam kurun waktu satu tahun. Laporan Kinerja tahun 2023 menyajikan uraian deskripsi tentang capaian hasil kinerja selama satu tahun sesuai program/kegiatan yang dirinci dalam dokumen DIPA/RKAKL tahun 2023 serta secara umum dapat memberikan gambaran tingkat efisiensi penggunaan anggaran dan efektivitas pelaksanaan program/kegiatan sesuai target yang diharapkan. Penyusunan Laporan Kinerja tidak terlepas dari keterkaitannya dengan dokumen-dokumen pendukung lainnya yaitu Perjanjian Kinerja, Pengukuran dan Pengelolaan Data Kinerja.

Menurut Permendikbud No. 39 Tahun 2020 bahwa SAKIP merupakan rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah dalam rangka pertanggung-jawaban dan peningkatan kinerja. Dengan mengacu bagan di bawah ini, ISI Yogyakarta akan berupaya mewujudkan satuan kerja yang berakuntabilitas kinerja yang baik dan memperoleh kategori predikat SAKIP A.



Gambar 1. Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)

Berdasarkan sasaran strategis yang ada di Renstra 2020-2024 ISI Yogyakarta, maka Capaian kinerja ISI Yogyakarta tahun 2023 dalam realisasi dan persentase anggaran masing-masing sasaran program adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi
Untuk mendukung sasaran pertama ini sebesar Rp 16.116.391.000 dan telah direalisasikan sebesar Rp 12.587.505.044 atau 78,10%
2. Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi
Pada sasaran kedua terdiri dari tiga indikator kinerja dengan alokasi anggaran sebesar Rp 5.175.778.000 dan telah menyerap anggaran sebesar Rp 4.373.119.960 atau 84,49 %
3. Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran.
Sasaran ketiga terdiri dari tiga indikator kinerja dengan anggaran sebesar Rp 9.101.305.000 dengan realisasi penyerapan anggaran sebesar Rp 8.345.520.857 atau sebesar 91,70%

4. Meningkatkan tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi

Sasaran kegiatan keempat ini memiliki 2 indikator kinerja kegiatan yaitu rata-rata predikat SAKIP satker minimal BB dan rata-rata nilai kinerja anggaran atas pelaksanaan RKA-KL satker minimal 80. Pada sasaran kegiatan ini memiliki alokasi anggaran paling besar senilai Rp 94.577.928.000 dan telah terealisasi sebesar Rp 89.173.198.939 dengan persentase 94,29%.

Jumlah anggaran yang dikelola ISI Yogyakarta tahun 2023 sebesar Rp 124.971.402.000 dengan realisasi sebesar Rp 114.479.344.800 atau terserap 91,60%. Dan masih terdapat anggaran yang belum terealisasi sebesar Rp 10.492.057.200 atau 8,40%.

TABEL REALISASI ANGGARAN 2023

| Sasaran Strategis | Alokasi Anggaran | Realisasi Penyerapan | Persentase terhadap Total Alokasi |
|--------------------------|-------------------------|-----------------------------|--|
| Sasaran 1 | 16.116.391.000 | 12.587.505.044 | 78,10 % |
| Sasaran 2 | 5.175.778.000 | 4.373.119.960 | 84,49 % |
| Sasaran 3 | 9.101.305.000 | 8.345.520.857 | 91,70 % |
| Sasaran 4 | 94.577.928.000 | 89.173.198.939 | 94,29 % |
| Jumlah | 124.971.402.000 | 114.479.344.800 | 91,60 % |

BAB I

PENDAHULUAN

A. Gambaran Umum

Institut Seni Indonesia Yogyakarta sebagai Perguruan Tinggi Negeri bidang seni memiliki sejarah panjang dalam pendiriannya, ISI Yogyakarta dibentuk atas dasar Keputusan Presiden RI No. 39/1984 tanggal 30 Mei 1984 dan diresmikan oleh Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Prof. Dr. Nugroho Notosusanto pada tanggal 23 Juli 1984. Walaupun usianya sebagai institut relatif muda, namun perguruan-perguruan yang merupakan komponen pembentuk ISI Yogyakarta sudah lama ada dan telah lama berkiprah dalam perkembangan seni tanah air serta banyak menghasilkan seniman-seniman dan profesional yang tersebar dalam berbagai fungsi, profesi dan keahlian, baik di dalam maupun di luar negeri. ISI Yogyakarta dibentuk berdasarkan fusi atas tiga pendidikan tinggi seni yang sudah ada sebelumnya, yaitu Sekolah Tinggi Seni Rupa Indonesia “ASRI”, Akademi Musik Indonesia “AMI”, dan Akademi Seni Tari Indonesia “ASTI”.

Berdasarkan Statuta yang diamanatkan ISI Yogyakarta mempunyai kewenangan untuk menyelenggarakan pendidikan vokasi maupun akademik mulai dari jenjang Program Sarjana Terapan (D4) dan Program Sarjana (S1) serta Program Pascasarjana (S2 dan S3). Aktivitas layanan pendidikan ISI Yogyakarta berada di dua lokasi yang berbeda dalam penyelenggaraan program pembelajaran. Pertama untuk Program Diploma dan Sarjana menempati Kampus ISI Yogyakarta yang berada di Jalan Parangtritis Km. 6,5 Yogyakarta dan untuk penyelenggaraan pendidikan program Pascasarjana di Jalan Suryodiningratan nomor 8 Yogyakarta.

Saat ini, ISI Yogyakarta memiliki 3 fakultas (Fakultas Seni Pertunjukan, Fakultas Seni Rupa, dan Fakultas Seni Media Rekam) dan pascasarjana. Fakultas Seni Pertunjukan memiliki 10 program studi (Prodi) yaitu Prodi Tari, Karawitan, Teater, Pedalangan, Etnomusikologi, pendidikan Seni Pertunjukan, Musik, Penyajian Musik, Penciptaan Musik, dan Pendidikan Musik. Fakultas Seni Rupa memiliki 9 prodi yaitu Prodi Seni Murni, Kriya, Tata Kelola Seni, Konservasi Seni, Desain Interior, Desain Komunikasi Visual, Desain Media, Desain Mode Kriya Batik, dan Desain Produk. Fakultas Seni Media Rekam memiliki 4 prodi yaitu Prodi Animasi, Fotografi, Film & Televisi, serta Produksi Film dan Televisi. Sedangkan Program Pascasarjana memiliki 3 prodi yaitu Prodi Seni Program Magister, Prodi Tata Kelola Seni Program Magister, dan Prodi Seni Program Doktor.

Tahun 2023, prodi di ISI Yogyakarta mengalami penambahan tiga prodi baru yaitu: S1 Konservasi Seni, D4 Desain media, dan D4 Produksi Film & Televisi. Izin dari Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi dituangkan dalam surat keputusan, yaitu:

1. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 117/D/OT/2023 tentang Izin Pembukaan Program Studi Produksi Film dan Televisi Program Sarjana Terapan pada Institut Seni Indonesia Yogyakarta di Kabupaten Bantul.

2. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 73/D/OT/2023 tentang Izin Pembukaan Program Studi Desain Media Program Sarjana Terapan pada Institut Seni Indonesia Yogyakarta di Kabupaten Bantul.

Peningkatan jumlah prodi tersebut menjadi salah satu upaya peningkatan target pendapatan yang menjadi tujuan PTN BLU, yaitu dengan memaksimalkan potensi-potensi aset dan animo mahasiswa untuk existing bisnis yang telah dimiliki dan membuka peluang pada bisnis baru untuk pengembangan institusi. Tata Kelola Perguruan Tinggi merupakan hal penting dalam pembentukan BLU. Berdasarkan penjelasan Pasal 4 ayat (4) huruf b Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 23 tahun 2005, Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum adalah peraturan internal organisasi yang antara lain menetapkan organisasi dan tata laksana, akuntabilitas dan transparansi.

Konsep tata kelola mengandung unsur-unsur sebagai berikut:

- a. Tujuan dan cara mencapai tujuan organisasi
- b. Mengarahkan, mengendalikan, dan memantau kinerja
- c. Hubungan pihak-pihak dalam organisasi dan *stakeholders*
- d. Dimanifestasikan dalam aturan internal yang menetapkan organisasi dan tatalaksana, akuntabilitas, serta transparansi.

Berdasarkan pengembangan seperangkat prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* yang dapat diterapkan pada setiap organisasi secara luwes (fleksibel) sesuai dengan keadaan, budaya dan tradisi yang ada, *Organization for Economic Cooperation and Development* (OECD) telah mengembangkan prinsip-prinsip tata kelola yang baik, diantaranya:

- a. **Transparansi**
Keterbukaan dalam melaksanakan proses pengambilan keputusan dan keterbukaan dalam mengemukakan informasi material dan relevan.
- b. **Kemandirian**
Suatu keadaan dimana organisasi dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip organisasi yang sehat.
- c. **Akuntabilitas**
Kejelasan fungsi, pelaksanaan dan pertanggungjawaban organ sehingga pengelolaan organisasi terlaksana secara efektif.
- d. **Pertanggungjawaban**
Kesesuaian di dalam pengelolaan organisasi terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- e. **Kewajaran**
Keadilan dan kesetaraan di dalam memenuhi hak-hak *stakeholders* yang timbul berdasarkan perjanjian dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Berdasarkan Surat Keputusan dari BAN-PT dengan nomor: 325/SK/BAN-PT/Ak.Ppj/PT/V/2023 tanggal 2 Mei 2023, ISI Yogyakarta telah berhasil meraih akreditasi "A". Pencapaian predikat akreditasi tertinggi ini adalah hasil kerja keras semua sivitas akademika ISI Yogyakarta. ISI Yogyakarta memiliki 26 program

studi terdiri dari 18 program sarjana dan 5 program sarjana terapan, serta 2 program studi magister seni dan 1 program studi doktor seni di Pascasarjana. 20 program studi telah terakreditasi dari BAN-PT. Dari 23 program studi tersebut ada 2 program studi terakreditasi A, 3 program studi terakreditasi B. Terdapat predikat Unggul untuk 4 program studi, dan Baik Sekali untuk 13 program studi. Tiga program studi baru terakreditasi Baik. Rincian akreditasi dapat dilihat pada tabel 1.1.

Tabel 1.1 Data Akreditasi ISI Yogyakarta 2023

| Program Studi | | Peringkat Akreditasi | No. SK | Tanggal Ditetapkan | Berlaku s.d. |
|----------------|---------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| ISI YOGYAKARTA | | A | 325/SK/BAN-PT/Ak.Ppj/PT/V/2023 | 2 Mei 2023 | 16 Mei 2028 |
| FSP | 1. Tari | Unggul | 12543/SK/BAN-PT/Akred-PMT/S/XI/2021 | 23 November 2021 | 23 November 2026 |
| | 2. Seni Karawitan | Baik Sekali | 1718/SK/BAN-PT/Ak.KP/S/V/2023 | 8 Mei 2023 | 8 Mei 2028 |
| | 3. Musik | Baik Sekali | 2529/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IV/2022 | Selasa, 19 April 2022 | 19 April 2027 |
| | 4. Pendidikan Musik | Baik Sekali | 5283/SK/BAN-PT/Ak.PEPS/S/VIII/2022 | 16 Agustus 2022 | 16 Agustus 2023 - Proses Perpanjangan |
| | 5. Penciptaan Musik | Baik Sekali | 3723/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VI/2022 | 21 Juni 2022 | 21 Juni 2027 |
| | 6. Penyajian Musik | Baik Sekali | 3240/SK/BAN-PT/Ak.S/STr/VIII/2023 | 16 Agustus 2023 | 16 Agustus 2028 |
| | 7. Teater | B | 5030/SK/BAN-PT/Ak.S/S/VII/2022 | 19 Juli 2022 | Proses alih bentuk - keluar SK baru |
| | 8. Etnomusikologi | Baik Sekali | 9946/SK/BAN-PT/Ak.KP/S/I/2023 | 31 Januari 2023 | 27 Januari 2027 |
| | 9. Seni Pedalangan | Baik Sekali | 1749/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/III/2022 | 30 Maret 2022 | 30 Maret 2027 |
| | 10. Pendidikan Seni Pertunjukan | B | 1128/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2021 | 2 Maret 2021 | 2 Maret 2026 |
| FSR | 1. Seni Murni | Baik Sekali | 2338/SK/BAN-PT/Akred-PMT/S/IV/2022 | Selasa, 12 April 2022 | Senin, 12 April 2027 |
| | 2. Kriya | A | 5711/SK/BAN-PT/Ak.S/S/VIII/2022 | 10 Mei 2022 | keluar SK baru |
| | 3. Desain Mode Kriya Batik | B | 6296/SK/BAN-PT/Ak-PNB/STr/IX/2022 | Kamis, 01 September 2022 | 31 Agustus 2024 |
| | 4. Desain Interior | Unggul | 3926/SK/BAN-PT/Akred-PMT/S/VI/2022 | 27 Juni 2022 | 27 Juni 2027 |
| | 5. Desain Komunikasi Visual | A | 13625/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XII/2021 | 28 Desember 2021 | 28 Desember 2026 |
| | 6. Desain Produk | Baik | 2431/SK/BAN-PT/Ak.PEPS/S/VI/2023 | 7 Juni 2023 | 7 Juni 2024 |
| | 7. Tata Kelola Seni | Baik Sekali | 1720/SK/BAN-PT/Ak.KP/S/V/2023 | 3 Februari 2023 | 3 Februari 2026 |

| Program Studi | | Peringkat Akreditasi | No. SK | Tanggal Ditetapkan | Berlaku s.d. |
|---------------|-------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| | 8. Konservasi Seni | Baik | Prodi baru, belum ada SK Akreditasi | - | - |
| | 9. Desain Media | Baik | Prodi baru, belum ada SK Akreditasi | - | - |
| FSMR | 1. Fotografi | Baik Sekali | 13116/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XII/2021 | Kamis, 25 November 2021 | Rabu, 25 November 2026 |
| | 2. Film dan Televisi | Baik Sekali | 9488/SK/BAN-PT/Ak.Ppj/S/XI/2022 | Selasa, 15 November 2022 | Senin, 15 November 2027 |
| | 3. Animasi | Baik Sekali | 6303/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/Tr/IX/2022 | Kamis, 01 September 2022 | 31 Agustus 2024 |
| | 4. Produksi Film dan Televisi | Baik | Prodi baru, belum ada SK Akreditasi | - | - |
| PPs | 1. Seni Program Magister | Unggul | 769/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/II/2022 | 21 Desember 2021 | 21 Desember 2026 |
| | 2. Magister Tata Kelola Seni | Baik Sekali | 5837/SK/BAN-PT/Ak.KP/M/VIII/2022 | 30 Agustus 2022 | 30 Maret 2026 |
| | 3. Seni Program Doktor | Unggul | 8858/SK/BAN-PT/Akred/D/VI/2021 | 22 Juni 2021 | 22 Juni 2026 |

Sumber : BAN-PT

Catatan: * Berdasarkan SK Konversi nilai

** Prodi Pendidikan Seni Pertunjukan yang tercantum dalam sertifikat akreditasi dengan nama prodi lama yaitu Seni Drama Tari dan Musik

** Prodi Seni (Magister) yang tercantum dalam sertifikat akreditasi dengan nama prodi lama yaitu Penciptaan dan Pengkajian Seni

Perpustakaan ISI Yogyakarta pada tahun 2021 memperoleh nilai akreditasi A dengan nilai 95,32 dan menjadi Perpustakaan Rujukan Nasional. Masa laku akreditasi setiap 5 tahun sekali, dengan basis data pada pengelolaan 3 tahun terakhir.

Penerimaan mahasiswa baru ISI Yogyakarta dibagi menjadi tiga jalur seleksi yaitu Seleksi nasional Berdasarkan Prestasi (SNBP), Seleksi Nasional Berdasarkan Tes (SNBT), dan Seleksi Mandiri. Berikut ini data jumlah animo calon mahasiswa dan jumlah calon mahasiswa registrasi pada tiga tahun terakhir:

Tabel 1.2.
Jumlah Animo dan Jumlah Mahasiswa Baru yang Registrasi
TA 2021/2022- TA 2023/2024

| Jenjang Pendidikan | TA 2021/2022 | | TA 2022/2023 | | TA 2023/2024 | |
|--------------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|------------|
| | Animo | Registrasi | Animo | Registrasi | Animo | Registrasi |
| D-1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D-3 | 234 | 105 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D-4 | 143 | 44 | 385 | 181 | 934 | 258 |
| S-1 | 10.226 | 1.115 | 9447 | 1264 | 8.331 | 1.371 |
| S-2 | 143 | 86 | 132 | 105 | 163 | 112 |
| S-3 | 24 | 12 | 24 | 19 | 24 | 15 |
| Jumlah | 10.770 | 1.362 | 9.988 | 1.567 | 9.452 | 1.756 |

Pada Tahun Akademik 2023/2024 animo pendaftar calon mahasiswa di ISI Yogyakarta, berdasarkan data yang dilaporkan mengalami sedikit penurunan jumlah animo pendaftar dari tahun sebelumnya dimana pada tahun 2022/2023 tercatat 9447 dan tahun 2023/2024 sejumlah 9.288. Sedangkan untuk yang registrasi mengalami peningkatan, pada tahun 2022/2023 tercatat pendaftar yang melakukan registrasi berjumlah 1.567 dan tahun 2023/2024 sejumlah 1.756.

Berdasarkan SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 3/M/2021 tanggal 21 Januari 2021 tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 202, serta surat Sesditjen Diktiristek No.: 1543/E1/PR.01.02/2022 tanggal 18 Maret 2022 tentang Target Indikator Kinerja Utama dalam Perjanjian Kinerja 2022, maka Kontrak Kinerja Rektor Tahun 2023 Triwulan I, II, dan III masih menjadi arah dan pedoman kebijakan pelaksanaan kegiatan tahun 2023 yang meliputi:

1. Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta, minimal ditargetkan 45%
2. Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional, minimal ditargetkan 10%
3. Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (*QS100 by subject*), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir, minimal ditargetkan 40%
4. Persentase dosen tetap berkualifikasi S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja, minimal ditargetkan 35%
5. Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen, minimal ditargetkan 0,15 %

6. Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra, minimal ditargetkan 50%
7. Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi minimal ditargetkan 55%
8. Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah, minimal ditargetkan 2,5%
9. Rata-rata predikat SAKIP minimal BB
10. Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 92

Sementara untuk Triwulan ke IV mengacu pada Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 210/M/2023 tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi yang meliputi:

1. Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta, minimal ditargetkan 40%.
2. Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi, minimal ditargetkan 20%.
3. Persentase dosen NIDN yang berkegiatan tridarma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi, minimal ditargetkan 30%
4. Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri; atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industr, atau dunia kerja, minimal ditargetkan 15%.
5. Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/ pemerintah per jumlah dosen, minimal ditargetkan 0,10 % .
6. Jumlah Kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1, minimal ditargetkan 20% .
7. Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi, minimal ditargetkan 30% .
8. Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah, minimal ditargetkan 2,5% .
9. Predikat SAKIP minimal A.
10. Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 92.

Perubahan-perubahan mendasar diatas merupakan arah kebijakan pusat, setiap satuan kerja tidak boleh patah semangat dalam pencapaian kinerja, artinya target volume output tidak boleh dikurangi namun tetap efisien dalam penggunaan anggaran, bahkan diijinkan untuk melakukan *refocussing* dan optimalisasi anggaran untuk penambahan volume kegiatan/output.

Tabel 1.6
Jumlah Dosen Berdasarkan Jabatan Fungsional
Tahun 2021 - 2023

| Jabatan Fungsional | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------------|------------|------------|------------|
| Dosen | 38 | 62 | 62 |
| Asisten Ahli | 48 | 60 | 42 |
| Lektor | 171 | 161 | 170 |
| Lektor Kepala | 58 | 57 | 50 |
| Guru Besar | 7 | 7 | 10 |
| Jumlah | 322 | 347 | 334 |

Pada tabel 1.6 merangkum tentang jumlah dosen berdasarkan jabatan fungsional selama tiga tahun terakhir (2021-2023). Pada Triwulan I, II, dan III dosen yang mempunyai jabatan fungsional Guru Besar masih menjadi penilaian, namun pada Triwulan IV sudah tidak menjadi penilaian. Sebaran jabatan fungsional menumpuk pada jabatan Lektor, sementara untuk jumlah Lektor Kepala sebesar 14,97% dari total keseluruhan jumlah dosen, untuk Guru Besar sebesar 3% dari total keseluruhan jumlah dosen.

Tenaga Kependidikan berstatus PNS di Institut Seni Yogyakarta berjumlah 158 orang. Berikut disajikan data sebaran jumlah tenaga kependidikan ISI Yogyakarta berdasarkan golongan pada setiap unit kerja. Pada Tabel 8 telah tertera jumlah tenaga kependidikan terbanyak yaitu pada golongan III.b dengan total 39 orang. Sedangkan jumlah tenaga kependidikan berdasarkan jenjang pendidikan disajikan pada Tabel 9: pendidikan SD 1 orang, SMP 8 orang, SMA 49 orang, DI/DII/DIII 29 orang, S1 67 orang, dan S2 4 orang.

Tabel 1.7 Rincian Data Tenaga Kependidikan (ASN)
Berdasarkan Pangkat/Golongan

| No. | Unit Kerja | PANGKAT/GOLONGAN | | | | | | | | | | | Total |
|--------------|------------------|------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|------------|
| | | II/ a | II/ b | II/ c | II/ d | III /a | III /b | III /c | III /d | IV /a | IV /b | IV /d | |
| 1. | BAAKPSI | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 1 | 3 | 7 | 2 | 1 | 1 | 19 |
| 2. | BAUK | 0 | 1 | 4 | 7 | 5 | 9 | 5 | 6 | 2 | 1 | 1 | 41 |
| 3. | FSR | 0 | 0 | 5 | 6 | 4 | 10 | 4 | 3 | 0 | 1 | 0 | 33 |
| 4. | FSP | 1 | 0 | 4 | 1 | 1 | 6 | 1 | 3 | 1 | 0 | 0 | 18 |
| 5. | FSMR | 0 | 1 | 2 | 1 | 5 | 5 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 17 |
| 6. | Pascasarjana | 0 | 0 | 1 | 3 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| 7. | UPT.Komputer | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 8. | UPT.Perpustakaan | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 3 | 5 | 1 | 1 | 0 | 14 |
| 9. | LPM | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 10. | LPT | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| Total | | 1 | 2 | 18 | 20 | 20 | 39 | 18 | 27 | 6 | 5 | 2 | 158 |

Tabel 1.8 Rincian Data Tenaga Kependidikan (ASN) Tenaga Kependidikan Berdasarkan Jenjang Pendidikan

| No | Unit Kerja | Jenjang Pendidikan | | | | | | Total |
|--------------|------------------|--------------------|----------|-----------|---------------|-----------|----------|------------|
| | | SD | SMP | SMA | DI/II/ III/IV | S1 | S2 | |
| 1. | BAAKPSI | 0 | 0 | 0 | 2 | 17 | 0 | 19 |
| 2. | BAUK | 0 | 2 | 13 | 8 | 15 | 3 | 41 |
| 3. | FSR | 0 | 3 | 16 | 3 | 10 | 1 | 33 |
| 4. | FSP | 1 | 0 | 6 | 6 | 5 | 0 | 18 |
| 5. | FSMR | 0 | 2 | 7 | 1 | 7 | 0 | 17 |
| 6. | Pascasarjana | 0 | 1 | 5 | 1 | 2 | 0 | 9 |
| 7. | UPT.Komputer | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 |
| 8. | UPT.Perpustakaan | 0 | 0 | 1 | 4 | 9 | 0 | 14 |
| 9. | LPM | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 10. | LPT | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 | 0 | 4 |
| Total | | 1 | 8 | 49 | 29 | 67 | 4 | 158 |

Pada tahun 2023, tenaga kontrak ISI Yogyakarta berjumlah 137 orang yang terdiri dari 30 tenaga kontrak administrasi, 79 tenaga *cleaning service*, dan 28 tenaga kontrak satpam. Berikut ini disajikan rincian data tenaga kontrak berdasarkan jenjang pendidikan:

Tabel 1.9 Rincian Data Tenaga Kontrak Berdasarkan Jenjang Pendidikan

| No | Jenis Pegawai | Jenjang Pendidikan | | | | | Total |
|--------------|-----------------------------|--------------------|----------|-----------|---------------|-----------|------------|
| | | SD | SMP | SMA | DI/II/ III/IV | S1 | |
| 1. | Tenaga Kontrak Administrasi | 0 | 0 | 1 | 6 | 23 | 30 |
| 2. | Tenaga Cleaning Service | 3 | 5 | 67 | 1 | 2 | 79 |
| 3. | Tenaga Kontrak Satpam | 0 | 1 | 27 | 0 | 0 | 28 |
| Total | | 3 | 5 | 97 | 7 | 25 | 137 |

Gambaran umum sarana dan prasarana ISI Yogyakarta pada tiga tahun terakhir disajikan dalam tabel berikut:

Tabel 1.10 Sarana dan Prasarana ISI Yogyakarta tahun 2021-2023

| No | Uraian | Tahun | | | Jumlah | |
|----|---------------------|---------|-------|------|---------|----------------|
| | | 2021 | 2022 | 2023 | | |
| 1. | Tanah | 193.558 | - | | 193.558 | m ² |
| 2. | Gedung dan Bangunan | 35 | 1 | 0 | 36 | unit |
| 3. | Peralatan dan Mesin | 46.850 | 1.136 | 789 | 48.775 | unit/buah |

Untuk tanah dari tahun 2021-2023 tidak ada penambahan pengadaan, sedangkan untuk Gedung dan bangunan pada tahun 2022 ada tambahan bangunan baru untuk Prodi Tata Kelola Seni. Untuk peralatan dan mesin terdapat penambahan aset sejumlah 1.136 unit dan pada tahun 2023 terdapat penambahan aset sejumlah 789 unit. Penambahan aset ini berasal dari pengadaan baru dan pengadaan dari hasil efisiensi.

Sedangkan, realisasi penggunaan anggaran tiga tahun terakhir dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 1.11 Realisasi Belanja tahun 2021-2023

| Tahun | (Kode) Sumber Dana | Pegawai | | | Barang | | | Modal | | | Total | | |
|-------|-----------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-----------------|--------------------|--------------------|-------------------|
| | | Pagu | Realisasi | Sisa | Pagu | Realisasi | Sisa | Pagu | Realisasi | Sisa | Pagu | Realisasi | Sisa |
| 2021 | (A) RUPIAH MURNI | 53.127.885.00 0 | 53.029.201.23 3 | 98.683.767 | 26.944.940.00 0 | 21.420.979.82 4 | 5.523.960.17 6 | 3.254.872.000 | 3.235.060.501 | 19.811.499 | 83.327.697.00 0 | 77.685.241.55 8 | 5.642.455.44 2 |
| | (D) PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK | - | - | - | 17.658.852.00 0 | 14.194.365.07 9 | 3.464.486.92 1 | 9.481.355.000 | 9.315.672.495 | 165.682.50 5 | 27.140.207.00 0 | 23.510.037.57 4 | 3.630.169.42 6 |
| 2022 | (A) RUPIAH MURNI | 60.791.647.00 0 | 59.587.166.84 4 | 1.204.480.15 6 | 29.209.235.00 0 | 23.381.811.67 3 | 5.827.423.32 7 | 2.186.439.000 | 1.306.240.640 | 880.198.36 0 | 92.187.321.00 0 | 84.275.219.15 7 | 7.912.101.84 3 |
| | (D) PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK | - | - | - | 18.352.984.00 0 | 14.514.362.55 2 | 3.838.621.44 8 | 11.652.127.00 0 | 11.456.240.16 8 | 195.886.83 2 | 30.005.111.00 0 | 25.970.602.72 0 | 4.034.508.28 0 |
| 2023 | (A) RUPIAH MURNI | 62.610.696.00 0 | 61.074.914.61 1 | 1.535.781.38 9 | 28.311.710.00 0 | 24.898.160.30 9 | 3.413.549.69 1 | 2.163.165.000 | 2.141.808.000 | 21.357.000 | 93.085.571.00 0 | 88.114.882.92 0 | 4.970.688.08 0 |
| | (D) PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK | - | - | - | 22.572.463.00 0 | 17.356.167.69 8 | 5.216.295.30 2 | 9.313.368.000 | 8.963.045.307 | 350.322.69 3 | 31.885.831.00 0 | 26.319.213.00 5 | 5.566.617.99 5 |

B. Dasar Hukum

Dasar hukum pelaksanaan penyusunan laporan Kinerja adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 12 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
2. Keputusan Presiden RI Nomor: 39 Tahun 1984, tanggal 30 Mei 1984 tentang pendirian ISI Yogyakarta.
3. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 173/O/1995 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Seni Indonesia Yogyakarta;
4. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 015/O/2003 tentang Statuta Institut Seni Indonesia Yogyakarta;
5. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Depdikbud RI nomor 72/DIKTI/2000 tanggal 27 Maret 2000 tentang pembukaan Program Pascasarjana, Program Studi S2 Penciptaan Seni.
6. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Depdikbud RI nomor 142/D/T/2004 Program Pascasarjana menjadi Program Magister Penciptaan dan Pengkajian seni.
7. Surat Izin Penyelenggaraan Dirjen Dikti nomor 1188/D/T/2006 tanggal 12 April 2006 tentang dibuka Program Studi Penciptaan dan Pengkajian Seni S3.
8. Surat Izin Penyelenggaraan Dirjen Dikti nomor 127/E/O/2013 tanggal 18 April 2013 tentang dibuka Program Studi Animasi (D3).
9. Surat Izin Penyelenggaraan Dirjen Dikti nomor 535/E/O/2014 tanggal 17 Oktober 2014 tentang dibuka Program Studi Tata Kelola Seni (D4).
10. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI nomor 30/M/Kp/III/2015 tanggal 20 Maret 2015 tentang Izin Penyelenggaraan Program Studi Pendidikan Musik (S1), Penciptaan Musik (S1), Penyajian Musik (D4), dan Seni Drama Tari dan Musik (S1) pada Institut Seni Indonesia Yogyakarta di Yogyakarta.
11. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI nomor 47/M/Kp/III/2015 tanggal 20 Maret 2015 tentang Izin Penyelenggaraan Program Studi Desain Produk Program Sarjana pada Institut Seni Indonesia Yogyakarta di Yogyakarta.
12. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI nomor 159/M/Kp/IV/2015 tanggal 14 April 2015 tentang Izin Penyelenggaraan Program Studi Batik dan Fashion Program Diploma Tiga pada Institut Seni Indonesia Yogyakarta di Yogyakarta.
13. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI nomor 119/KPT/I/2015 tanggal 18 November 2015 tentang Pembukaan Program Studi Tata Kelola Seni Program Sarjana dan Program Studi Penyajian Musik Program Diploma Empat pada Institut Seni Indonesia Yogyakarta di Yogyakarta.
14. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI nomor 137/M/KPT/2017 tanggal 6 Maret 2017 tentang Penutupan Program Studi Tata Kelola Seni Program Diploma Empat pada Institut Seni Indonesia Yogyakarta di Yogyakarta.

15. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI nomor 17/KPT/I/2019 tanggal 29 Januari 2019 tentang Perubahan Nama Program Studi pada Institut Seni Indonesia Yogyakarta di Yogyakarta.
16. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 73/D/OT/2023 tentang Izin Pembukaan Program Studi Desain Media Program Sarjana Terapan pada Institut Seni Indonesia Yogyakarta di Kabupaten Bantul.
17. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 117/D/OT/2023 tentang Izin Pembukaan Program Studi Produksi Film dan Televisi Program Sarjana Terapan pada Institut Seni Indonesia Yogyakarta di Kabupaten Bantul.
18. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 210/M/2023 tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.
19. Keputusan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor 173/E/KPT/2023 tentang Petunjuk Teknis Pengukuran dan Perhitungan Insentif IKU,
20. SK Mendikbudristek No. 24/D/OT/2022 tanggal 4 Maret 2022 tentang Izin Pembukaan Program Studi Animasi Program Sarjana Terapan pada ISI Yogyakarta di Kabupaten Bantul.
21. SK Mendikbudristek No. 71/D/OT/2022 tanggal 11 Maret 2022 tentang Izin Pembukaan Program Studi Desain Mode Kriya Batik Program Sarjana Terapan pada ISI Yogyakarta di Kabupaten Bantul.
22. SK Mendikbudristek No. 663/E/O/2022 tanggal 9 September 2022 tentang Izin Pembukaan Program Studi Konservasi Seni jenjang Sarjana pada ISI Yogyakarta di Yogyakarta.

C. Tugas Pokok dan Fungsi Serta Struktur Organisasi

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 0173/O/1995 tanggal 18 Juli 1995 tentang Organisasi dan Tata Laksana Institut Seni Indonesia Yogyakarta, maka Tugas Pokok dan Fungsi ISI Yogyakarta adalah sebagai berikut:

1. Tugas Pokok

Tugas Pokok ISI Yogyakarta adalah menyelenggarakan pendidikan akademik, vokasi, dan/atau profesi, di bidang seni dengan didukung ilmu pengetahuan dan teknologi.

2. Fungsi

ISI Yogyakarta mempunyai fungsi:

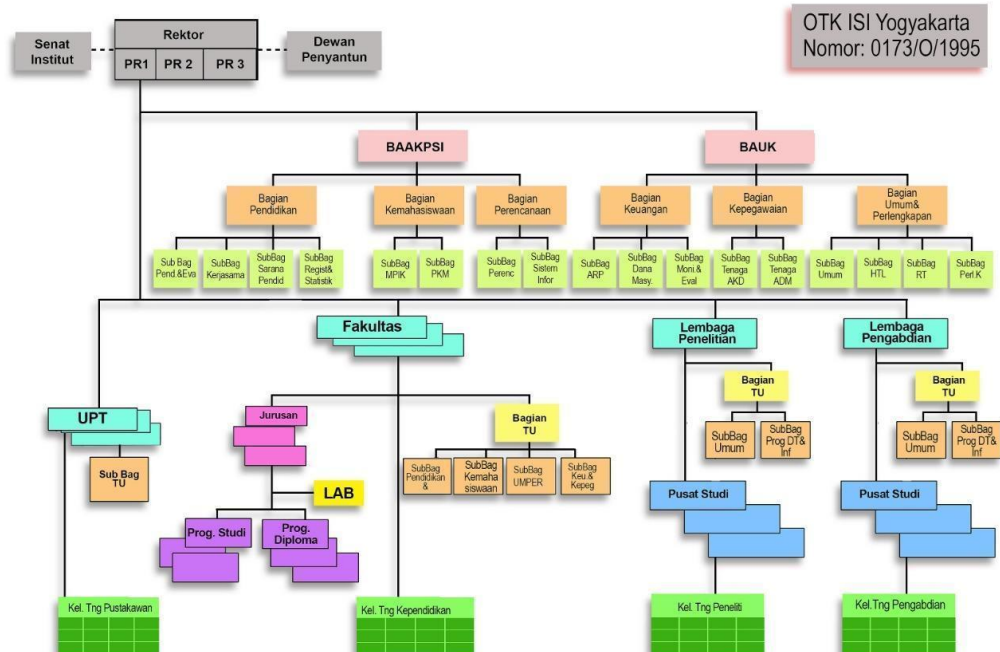
- a. pelaksanaan dan pengembangan pendidikan tinggi seni.
- b. pelaksanaan penelitian untuk pengembangan seni, ilmu pengetahuan, dan teknologi.
- c. pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.

- d. pelaksanaan kerja sama nasional, regional, dan internasional yang strategis, sinergis, dan berkelanjutan.
- e. pelaksanaan manajemen yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel (*good governance*).

Organisasi ISI Yogyakarta terdiri atas:

- a. Rektor dan Pembantu Rektor;
- b. Senat Institut;
- c. Fakultas:
 - 1) Fakultas Seni Rupa
 - 2) Fakultas Seni Pertunjukan
 - 3) Fakultas Seni Media Rekam
- d. Dosen;
- e. Lembaga Penelitian;
- f. Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat;
- g. Biro Administrasi Akademik, Kemahasiswaan, Perencanaan dan Sistem Informasi;
- h. Biro Administrasi Umum dan Keuangan;
- i. Unit Pelaksana Teknis:
 - 1) Perpustakaan;
 - 2) Pusat Komputer;
 - 3) Unit Pelaksana Teknis lainnya;
- j. Dewan Penyantun.

Struktur Organisasi ISI Yogyakarta berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 0173/O/1995 tanggal 18 Juli 1995 tentang Organisasi dan Tata Laksana Institut Seni Indonesia Yogyakarta.



D. Isu-isu strategis/Permasalahan Utama

1. Tata kelola yang belum fleksibel.
2. Peningkatan animo belajar seni di PT berdampak pada kebutuhan pengembangan sarana dan prasarana
3. Pola dan jumlah kolaborasi PT seni dengan PT seni kelas dunia, DUDI dan masyarakat perlu dibentuk dan ditingkatkan
4. Dorongan untuk meningkatkan level PT Seni menjadi PT kelas dunia
5. Kurangnya partisipasi Alumni dalam kegiatan, pengisian data kuesioner *tracer study*, dan memberikan masukan dan saran.
6. Kurangnya motivasi mahasiswa untuk mengikuti Program MBKM.
7. Terbatasnya mitra seni yang menjadi rujukan untuk magang dalam waktu lama.
8. Prestasi mahasiswa yang diakui untuk bidang seni sangat sedikit.
9. Masih terbatasnya Lembaga Sertifikasi Internasional yang diakui pemerintah untuk bidang seni.
10. Masih terbatasnya Sertifikat kompetensi untuk bidang seni.
11. Pendokumentasian Dosen sebagai praktisi harus dari perguruan tinggi yang menugasi.
12. Jumlah Guru Besar terlalu kecil karena terbatasnya jurnal internasional yang menjadi syarat pemenuhan pengusulan Guru Besar.
13. Kurangnya minat dosen untuk melakukan penelitian, disebabkan karena Perguruan Tinggi Seni lebih condong kepada penciptaan dan penyajian seni.
14. Karya seni yang dihasilkan oleh para dosen belum terdokumentasi sehingga belum diakui rekognisinya.

E. Peran Strategis

1. ISI Yogyakarta sebagai PT Seni tertua dan terlengkap di Indonesia berperan memenuhi kebutuhan akan lulusan di perguruan tinggi seni.
2. ISI Yogyakarta mendukung pertumbuhan sektor ekonomi kreatif dan mendukung program pemerintah di bidang tersebut.
3. PT Seni sebagai salah satu bagian diseminasi budaya Indonesia di kancah Internasional.
4. ISI Yogyakarta memiliki program studi terlengkap dibandingkan dengan perguruan tinggi seni lainnya.
5. ISI Yogyakarta sebagai pendukung pariwisata dan kebudayaan yang berada di wilayah DIY.
6. ISI Yogyakarta merupakan perguruan tinggi seni yang diperhitungkan di dunia internasional.

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

Perencanaan Kinerja dirancang dan disusun dalam sebuah Rencana Kinerja Tahunan (RKT). Penyusunannya berpedoman pada konsep dasar perencanaan jangka menengah 5 tahunan yang terdokumentasi dalam Renstra (Rencana Strategis) ISI Yogyakarta tahun 2020 - 2024. Perencanaan Kinerja dimaksud untuk mewujudkan target dan realisasi atas dasar Indikator Kinerja Utama (IKU) Satuan Kerja PTN Seni Budaya yang telah ditetapkan. Ringkasan dari berbagai program/kegiatan untuk pencapaian target IKU dikomitmenkan dalam Perjanjian Kinerja antara Pihak Satuan Kerja (ISI Yogyakarta) dan Pihak Unit Eselon I (Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi) Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.

A. Visi

Institut Seni Indonesia Yogyakarta menjadi pelopor perguruan tinggi seni nasional yang unggul, kreatif, dan inovatif berdasar Pancasila.

Inti dari visi tersebut sebagai Pelopor, bahwa ISI Yogyakarta selalu mengawali dalam pengembangan bidang-bidang studi seni dan menjadi penggerak/pioneer dalam pengembangan Perguruan Tinggi Seni; Unggul sebagai Perguruan Tinggi Seni terbaik dan menjadi acuan bagi Perguruan Tinggi Seni lainnya di Indonesia; Kreatif dan inovatif sebagai Perguruan Tinggi Seni yang penuh ide dan daya cipta untuk menghasilkan karya seni, karya ilmiah, dan pengabdian kepada masyarakat yang memiliki nilai-nilai kebaruan yang bermanfaat bagi masyarakat. ISI Yogyakarta berdasar Pancasila yang selalu menjunjung tinggi komitmen untuk menjaga kebhinekaan dan menghargai perbedaan, dalam penyelenggaraan pendidikan dan kelembagaan selalu didasarkan pada nilai-nilai ketuhanan, kemanusiaan, persatuan, asas demokrasi, serta keadilan untuk menjaga keutuhan bangsa dan negara Indonesia.

B. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan seni yang unggul, kreatif, dan inovatif berdasarkan Pancasila
2. Menyelenggarakan penelitian dan penciptaan seni yang unggul, kreatif, dan inovatif berdasarkan Pancasila
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang seni yang unggul, kreatif, dan inovatif berdasarkan Pancasila
4. Menyelenggarakan kerjasama nasional, regional, dan internasional yang strategis, sinergis, dan berkelanjutan
5. Menyelenggarakan manajemen yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel (*good governance*)

C. Tujuan Strategis

Tujuan

1. Mewujudkan kualitas lulusan pendidikan tinggi.
2. Mewujudkan kualitas dosen pendidikan tinggi.

3. Mewujudkan kualitas kurikulum dan pembelajaran.
4. Mewujudkan tata kelola satuan kerja di lingkungan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi.

Sasaran Strategis

1. Terwujudnya kualitas lulusan pendidikan tinggi.
2. Terwujudnya kualitas dosen pendidikan tinggi.
3. Terwujudnya kualitas kurikulum dan pembelajaran.
4. Terwujudnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi.

D. Rencana Kinerja Jangka Menengah 5 Tahun Kedepan

Tabel 2.1 Rencana Kinerja Jangka Menengah

| RENCANA PENGEMBANGAN | TAHUN | | | | |
|--|-------|------|------|------|------|
| | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. PENGEMBANGAN AKADEMIK | | | | | |
| 1.1. Penerimaan Mahasiswa Baru | V | V | V | V | V |
| 1.2. Wisuda | V | V | V | V | V |
| 1.3. Penguatan Kurikulum | V | V | V | V | V |
| 1.4. Pengembangan Prodi Baru | V | V | V | V | V |
| 1.5. Akreditasi | V | V | V | V | V |
| 1.6. Program MBKM | V | V | V | V | V |
| 1.7. Pengembangan Media Pembelajaran | V | V | V | V | V |
| 1.8. Kegiatan Penjaminan Mutu | | | | | |
| 1.8.1. Penyusunan Pedoman Penjaminan Mutu | V | V | V | V | V |
| 1.8.2. Audit Mutu Internal | V | V | V | V | V |
| 1.9. Penyusunan RPS sesuai Kurikulum Baru | V | V | V | V | V |
| 1.10 Rintisan Kelas Internasional | V | V | V | - | - |
| 1.11 Rintisan Program Double Degree | - | - | - | V | V |
| 1.12. Pembentukan Tim PD DIKTI | V | V | V | V | V |
| | | | | | |
| 2. PEMBINAAN KERJA SAMA | | | | | |
| 2.1. Inisiasi Kerja Sama | V | V | V | V | V |
| 2.2. Realisasi Kerja Sama Mitra DUDI/ Pemda/ PT/ Internasional | V | V | V | V | V |
| 2.3. Delegasi Luar Negeri | V | V | V | V | V |
| 2.4. Pembentukan Tim Jurnal | V | V | V | V | V |
| 2.5. Penerbitan Jurnal | V | V | V | V | V |
| 2.6. Pengajuan Keanggotaan BKS | V | V | V | V | V |
| 2.7. Pelaksanaan Kegiatan BKS | V | V | V | V | V |
| 2.8. Kegiatan Perpustakaan | | | | | |
| 2.8.1. Penyusunan Daftar Koleksi Pustaka | V | V | V | V | V |
| 2.8.2. Pelayanan Perpustakaan | V | V | V | V | V |

| Rencana Pengembangan | TAHUN | | | | |
|--|-------|------|------|------|------|
| | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 3. PENGEMBANGAN KEMAHASISWAAN | | | | | |
| 3.1. Penyelenggaraan Organisasi Kemahasiswaan | V | V | V | V | V |
| 3.2. Pembentukan Pembina Bagian Kemahasiswaan | V | V | V | V | V |
| 3.3. Penelusuran Alumni | V | V | V | V | V |
| 3.4. Pengembangan Minat, Bakat dan Penalaran Mahasiswa | V | V | V | V | V |
| 3.5. Pemberian Kesejahteraan Mahasiswa | | | | | |
| 3.5.1. Beasiswa | V | V | V | V | V |
| 3.5.2. Penghargaan Prestasi Mahasiswa | V | V | V | V | V |
| 3.6. Penelitian Mahasiswa | V | V | V | V | V |
| 3.7. Penyelenggaraan Lomba | V | V | V | V | V |
| 3.8. Partisipasi Kompetisi Mahasiswa tingkat Daerah | V | V | V | V | V |
| 3.9. Partisipasi Kompetisi Mahasiswa Tingkat Nasional | V | V | V | V | V |
| 3.10. Partisipasi Kompetisi Mahasiswa Tingkat Internasional | V | V | V | V | V |
| 3.11 Penyelenggaraan SIMKATMAWA | V | V | V | V | V |
| 3.12 Penyelenggaraan Pentas, Pameran, dan Penayangan Mahasiswa | V | V | V | V | V |
| | | | | | |
| 4. PENGEMBANGAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT | | | | | |
| 4.1. Penyelenggaraan dan Partisipasi Penelitian | V | V | V | V | V |
| 4.2. Pendaftaran HKI dan Inovasi | V | V | V | V | V |
| 4.3. Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian | V | V | V | V | V |
| 4.4. Menyelenggarakan Kerja Sama Penelitian | V | V | V | V | V |
| 4.5. Publikasi Penelitian | V | V | V | V | V |
| 4.6. Menyelenggarakan Kegiatan Pengabdian Masyarakat | | | | | |
| 4.6.1. Penyuluhan | V | V | V | V | V |
| 4.6.2. Pengembangan Wilayah Seni | V | V | V | V | V |
| 4.7. Pendaftaran HKI kegiatan Pengabdian Masyarakat | V | V | V | V | V |
| 4.8. Publikasi Hasil Pengabdian | V | V | V | V | V |
| | | | | | |
| 5. PENGEMBANGAN TATA KELOLA | | | | | |
| 5.1. Sumber Daya Manusia | V | V | V | V | V |
| 5.1.1. Pengisian Formasi | | | | | |
| 5.1.1.1. Dosen | V | V | V | V | V |
| 5.1.1.2. Tenaga Kependidikan | V | V | V | V | V |
| 5.1.1.3. Pustakawan | V | - | V | - | V |
| 5.1.1.4. Kontrak Pihak ke 3 (Sopir, Satpam, Cleaning Service) | V | V | V | V | V |
| 5.1.2. Peningkatan Kompetensi/ Sertifikat Dosen | | | | | |
| 5.1.2.1. Penugasan Diklat dan Uji Kompetensi | V | V | V | V | V |
| 5.1.2.2. Penugasan Sertifikasi Dosen | V | V | V | V | V |
| 5.1.3. Peningkatan Kompetensi Tendik | | | | | |
| 5.1.3.1. SIMAK BMN | V | V | V | V | V |
| 5.1.3.2. Keuangan | V | V | V | V | V |
| 5.1.3.3. Perencanaan | V | V | V | V | V |
| 5.1.3.4. Kehumasan dan Protokoler | | | V | | |

| Rencana Pengembangan | TAHUN | | | | |
|--|-------|------|------|------|------|
| | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 5.1.3.5 Kepegawaian | | V | V | V | V |
| 5.1.3.6 Rumah Tangga dan Perlengkapan | | V | V | V | V |
| 5.2. Pengembangan Organisasi | | | | | |
| 5.2.1. Pengembangan Prodi Baru | V | V | V | V | V |
| 5.2.2. Penataan dan Pemetaan Jabatan Dosen | V | V | V | V | V |
| 5.2.3. Penataan dan Pemetaan Jabatan Tendik | V | V | V | V | V |
| 5.2.4. Penataan dan Pemetaan Jabatan Pustakawan | V | - | V | - | V |
| 5.2.5. Penataan dan Pemetaan Jabatan Laboran | V | V | V | V | V |
| 5.2.6. Pembentukan Organisasi Institut | | | | | |
| 5.2.6.1. Senat | V | V | V | V | V |
| 5.2.6.2. Dewan Penyantun | V | V | V | V | V |
| 5.2.6.3. SPI | V | V | V | V | V |
| 5.2.7. Penyempurnaan dan Pengembangan Organisasi | V | V | V | V | V |
| 5.2.8. Penyusunan Rincian Tugas Jabatan | - | V | V | - | - |
| 5.2.9 Pengembangan Tata Laksana | | | | | |
| 5.2.10 Pelaksanaan Program Revitalisasi Perguruan Tinggi Negeri (PR-PTN) | | V | | | |
| 5.3. Pengembangan Kualitas Program dan Anggaran | | | | | |
| 5.3.1. Penyusunan Renstra | - | V | V | - | - |
| 5.3.2. Penyusunan RKAKL | V | V | V | V | V |
| 5.3.3. Pelaporan LAKIN | V | V | V | V | V |
| 5.3.4 Penguatan Akuntabilitas dan Transparansi | | | | | |
| 5.4. Sarana dan Prasarana | | | | | |
| 5.4.1. Pengembangan IT | V | V | V | V | V |
| 5.4.2. Pemeliharaan Lingkungan | V | V | V | V | V |
| 5.4.3. Penyusunan Amdal Klidon | | V | | | |
| 5.4.4. Penyusunan DED | | V | V | | |
| 5.4.5 Reviu Masterplan | | V | | | |
| 5.4.6 Pembangunan Prasarana | V | V | V | V | V |
| 5.4.7 Pembangunan Sarana | V | V | V | V | V |
| 5.4.8 Pembangunan Gedung Laboratorium Terpadu di Klidon | | | | | |
| 5.4.9 Pembangunan Gedung Pusat dan Kuliah | | | V | V | V |
| 5.4.10 Pengadaan Peralatan Laboratorium D4 Terpadu | | | V | V | V |
| 5.4.11 Pengadaan Peralatan Gedung Pusat dan Kuliah | | V | V | V | V |
| 5.4.12 Pengadaan Tanah | | V | V | V | V |
| 5.4.13 Pengadaan Peralatan Pendidikan | | V | V | V | V |
| 5.4.14 Pengadaan Bahan Perkuliahan | V | V | V | V | V |
| 5.4.15 Pemeliharaan Peralatan Pendidikan | V | V | V | V | V |
| 5.4.16 Pemeliharaan Peralatan Kantor | V | V | V | V | V |
| 5.4.17 Pengadaan Peralatan kantor | V | V | V | V | V |

E. Perjanjian Kinerja

Penetapan Perjanjian Kinerja ISI Yogyakarta dilandasi atas dasar komitmen pimpinan untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur selama satu tahun. Perjanjian Kinerja ISI Yogyakarta tahun 2023 ditandatangani oleh Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi dengan Rektor ISI Yogyakarta. Perjanjian Kinerja disusun pada awal tahun anggaran sesuai dengan Indikator Kinerja Utama dari Kemendikbudristek serta aturan-aturan yang menyertainya. Perjanjian Kinerja dilakukan revisi pada akhir tahun anggaran karena terdapat perubahan terkait alokasi anggaran. Di dalam tabel Perjanjian Kinerja terdapat Sasaran Kegiatan, Indikator Kinerja Utama, dan Target yang akan dicapai. Pada akhir tahun anggaran setiap indikator kinerja dianalisis atas dasar data-data dukung yang ada untuk diuraikan atau dideskripsikan tingkat keberhasilannya (realisasinya). Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 2 .2
Perjanjian Kinerja ISI Yogyakarta
Tahun 2023

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Satuan | Target |
|---|--|-----------------------------------|--------|
| tingkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta | % | 40 |
| | Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi. | % | 20 |
| tingkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di perguruan tinggi lain; | % | 30 |
| | bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi. | | |
| | Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industry atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri. | % | 15 |
| | Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen. | hasil penelitian per jumlah dosen | 0.1 |

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Satuan | Target |
|--|--|----------|--------|
| Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1 | % | 0.5 |
| | Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>) sebagai sebagian bobot evaluasi | % | 30 |
| | Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah | % | 2.5 |
| Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi | Predikat SAKIP | predikat | A |
| | Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L | nilai | 92 |

Uraian program dan kegiatan dalam Perencanaan Kinerja tahun 2023 dapat ditabulasikan sebagaimana tabel berikut yang didukung dalam pendanaan di DIPA dan RKA-K/L tahun anggaran 2023.

Tabel 2.3
Realisasi Anggaran berdasarkan Indikator Kinerja Utama (IKU)
Tahun 2023

| Sasaran Kegiatan | Alokasi Anggaran | Realisasi Penyerapan Anggaran | Persentase Serapan terhadap Total Anggaran |
|--|------------------------|-------------------------------|--|
| [S 1] Meningkatkan kualitas lulusan pendidikan tinggi | 16.116.391.000 | 12.587.505.044 | 78,10 |
| [S 2] Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi | 5.175.778.000 | 4.373.119.960 | 84,49 |
| [S 3] Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran | 9.101.305.000 | 8.345.520.857 | 91,70 |
| [S 4] Meningkatkan tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi | 94.577.928.000 | 89.173.198.939 | 94,29 |
| Jumlah | 124.971.402.000 | 114.479.344.800 | 91.60 |

Sumber: RKA-KL Tahun Anggaran 2023 Revisi DIPA 10 tanggal 14 Desember 2023
Data Sumber Realisasi: Aplikasi SAKTI per 31 Desember 2023

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

Institut Seni Indonesia Yogyakarta (ISI Yogyakarta) merupakan penggabungan dari tiga lembaga pendidikan tinggi seni, yaitu Sekolah Tinggi Seni Rupa Indonesia (STSRI) “ASRI” Yogyakarta, Akademi Musik Indonesia (AMI), dan Akademi Seni Tari Indonesia (ASTI) Yogyakarta. Berlandaskan Statuta yang diamanatkan ISI Yogyakarta mempunyai kewenangan untuk menyelenggarakan pendidikan vokasional maupun akademis mulai dari jenjang Program Diploma (D4/Sarjana Terapan) dan Program Sarjana (S1) serta Program Pascasarjana (S2 dan S3). Aktivitas layanan pendidikan ISI Yogyakarta berada di dua lokasi yang berbeda dalam penyelenggaraan program pembelajaran. Pertama untuk Program Diploma dan Sarjana menempati Kampus ISI Yogyakarta yang berada di Jalan Parangtritis Km. 6,5 Yogyakarta dan untuk penyelenggaraan pendidikan program Pascasarjana di Jalan Suryodiningratan nomor 8 Yogyakarta.

Akuntabilitas Kinerja merupakan wujud dari pertanggungjawaban keberhasilan/kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan instansi dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target kinerja yang telah ditetapkan. Dalam hal ini penetapan sasaran/target kinerja tertuang dalam Perjanjian Kinerja yang sudah ditetapkan di awal tahun. ISI Yogyakarta telah menetapkan Perjanjian Kinerja yang dapat digunakan oleh para penanggungjawab program/kegiatan di masing-masing bidang dan unit kerja sebagai pedoman dalam mengukur kontribusi tingkat keberhasilan kinerja institusi. Untuk mendukung tercapainya target kinerja ISI Yogyakarta memiliki beberapa unit pendukung terdiri dari 3 Fakultas yaitu Fakultas Seni Pertunjukan, Fakultas Seni Rupa, Fakultas Seni Media Rekam, Unit Pelaksana Teknis (UPT), dan 2 biro yaitu Biro Administrasi, Akademik, Perencanaan dan Sistem Informasi (BAAKPSI) dan Biro Administrasi Umum dan Keuangan (BAUK).

Pada tahun 2023 untuk Indikator Kinerja Utama (IKU) terdapat dua formula penghitungan pengukuran kinerja. Pada triwulan I, II, dan III menggunakan formula penghitungan sesuai dengan Kepmendikbudristek No. 3/M/2021, sedangkan untuk triwulan IV menggunakan Kepmendikbudristek No. 210/M/2023. Di dalam Kepmendikbudristek No. 210/M/2023 tidak semua indikator mengalami perubahan, perubahan yang signifikan hanya terjadi pada beberapa IKU dibawah ini, diantaranya:

1. Pada IKU 2 yang sebelumnya Persentase lulusan yang menghabiskan paling sedikit 20 sks indikatornya menjadi paling sedikit 10 sks;
2. Pada IKU 3 semula berupa Persentase Dosen berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS 100 berdasarkan bidang ilmu, dan seterusnya, pada formula baru ada penghilangan indikator QS 100 berdasarkan bidang ilmu sehingga menjadi Persentase Dosen berkegiatan tridarma pada perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi, dan seterusnya;
3. Pada IKU 4 juga ada penghilangan indikator Dosen tetap berkualifikasi S3 yang semula Persentase Dosen tetap berkualifikasi S3, memiliki sertifikat kompetensi/profesi, dan seterusnya menjadi hanya Persentase Dosen yang

memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui dunia usaha dan dunia industri, dan seterusnya.

Pencapaian IKU pada triwulan I, II, III masih menggunakan formula Kepmendibudristek No. 3/M/2021. Namun untuk penghitungan triwulan IV sudah menggunakan formula baru, berlandaskan pada Kepmendikbudristek No. 210/M/2023. Dengan perubahan tersebut maka pencapaian yang dapat disandingkan pencapaiannya menjadi terpisah yaitu triwulan I, II, dan III, serta yang tersendiri untuk capaian triwulan 4, meskipun capaian keseluruhan selama satu tahun merupakan penghitungan akumulasi capaian triwulan I, II, III, dan IV. Untuk indikator yang berubah bisa dilakukan penghitungan ulang selama satu tahun sehingga hasil penghitungan selama satu tahun pada triwulan IV tersebut hasil akhirnya adalah hasil setelah dikurangi capaian sampai dengan triwulan III.

Rincian analisis capaian setiap indikator kinerja ISI Yogyakarta 2023 diuraikan sebagai berikut:

1. Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi.

Tabel 3.1
Realisasi Capaian Sasaran Kegiatan
Meningkatnya Kualitas Lulusan Pendidikan Tinggi

| IKU | Standar Nasional | Tahun 2020 | | Tahun 2021 | | Tahun 2022 | | Tahun 2023 | | Tahun 2024 | |
|--|------------------|------------|-----------|--|-----------|--|-----------|---|-----------|------------|-----------|
| | | Target | Realisasi | Target | Realisasi | Target | Realisasi | Target | Realisasi | Target | Realisasi |
| [IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta | 40,00 | 55,00 | 55,00 | 60,00 (sesuai renstra) tertulis di PK 55,00 | 59,49 | 65,00 (sesuai renstra) tertulis di PK 50,00 | 60,25 | 70,00 (sesuai renstra) tertulis di PK akhir 40,00 | 89.18 | 80,00 | - |
| [IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 10 (sepuluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. | 20,00 | 30,00 | 24,55 | 20,00 (sesuai renstra) tertulis di PK 30,00 | 20,00 | 20,00 | 26,19 | 30,00 (sesuai renstra) tertulis di PK akhir 20,00 | 19.45 | 40,00 | - |

NB: Standar nasional diambil dari surat edaran Kemendikbudristek Ditjendikti No. 8714/E1/PR.05..3/2023 tanggal 14November 2023

| No. | Indikator Kinerja Kegiatan | Target Satker | Realisasi per-triwulan | | | | Akumulasi tw1-4 |
|-----|--|-------------------------|------------------------|-------|-----|-------|-----------------|
| | | | I | II | III | IV | |
| 1. | Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapatkan pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta | 40 (sesuai PK akhir) | 6.2 | 38.98 | 15 | 29 | 89,18 |
| 2. | Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 10 (sepuluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional | 20 (sesuai PK akhir) | 0.74 | 3.55 | 0 | 15.16 | 19,45 |

Pada tabel di atas menunjukkan bahwa capaian kinerja ISI Yogyakarta pada IKU 1.1 telah melampaui target yang ditetapkan pada PK Rektor. Sumber data untuk mengetahui persentase lulusan S1 dan D4/D3 yang berhasil mendapatkan pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta adalah dari hasil *Tracer Study*.

ISI Yogyakarta melakukan beberapa kegiatan yang dapat mendorong tercapainya IKU 1.1 dan IKU 1.2, seperti pembuatan aplikasi online softkill assessment system, asesmen proses pembelajaran. Upaya yang dilakukan untuk mengangkat jumlah lulusan yang telah lulus selama periode 2 tahun terakhir, dengan mengisi kuesioner. Untuk itu telah dibentuk Tim *Tracer Study* pada masing-masing Program Studi guna melakukan koordinasi penyesuaian indikator yang dapat dipakai untuk memperoleh data lulusan/alumni. Tahun 2023 Lulusan yang merespon pada kuesioner *Tracer Study* ISI Yogyakarta berjumlah 561 dari 864 Lulusan, Lulusan yang mendapatkan pekerjaan berjumlah 398, Lulusan yang berwiraswasta berjumlah 61, dan Lulusan yang melanjutkan studi berjumlah 42. Sampai saat ini Tim *Tracer Study* masih berusaha menghubungi alumni diminta untuk mengisi form kuesioner *Tracer Study*.

Langkah-langkah yang telah dilakukan ISI Yogyakarta untuk meningkatkan capaian IKU pada indikator tersebut diantaranya sebagai berikut:

1. Membentuk tim tracer untuk masing-masing prodi
2. Melaksanakan softskill bagi mahasiswa yang akan lulus
3. Membuat grup whatsapp pada tiap angkatan untuk mahasiswa yang telah lulus
4. Melaksanakan monitoring pengisian aplikasi *tracer study*
5. Menghubungi kembali alumni untuk pengisian aplikasi *tracer study*
6. Melaksanakan rapat koordinasi untuk seluruh tim *tracer study* setiap triwulan

Pada tahun 2023 ISI Yogyakarta meraih predikat dan mendapat penghargaan untuk IKU 1. Disamping dari sisi data IKU 1 maka ISI Yogyakarta juga memotivasi mahasiswa untuk melanjutkan study S2, baik didalam negeri maupun luar negeri. Sebagai PTN Seni maka banyak lulusan ISI Yogyakarta yang menjadi pekerja seni lepas atau mandiri. Alumni ISI Yogyakarta tersebar pada berbagai bidang kerja

sesuai dengan kompetensinya. Ada yang membuka sanggar, gallery dan menjadi pengajar seni.

Pelaksanaan MBKM di ISI Yogyakarta disalurkan lewat 2 jalur yaitu *flagship* yang dilaksanakan oleh Kementerian dan jalur mandiri yang dilaksanakan oleh ISI Yogyakarta sendiri. Para mahasiswa diberi motivasi untuk mengikuti MBKM dengan memberikan bantuan sebesar Rp 700.000,00 per anak, sementara untuk MBKM yang berkelompok diberikan bantuan Rp 4.000.000,00 per kelompok. Animo mahasiswa untuk mengikuti MBKM cukup tinggi. Namun ada kendala bahwa mahasiswa yang mengikuti MBKM banyak tidak tercatat sebagai akibat:

1. Jumlah SKS yang dihitung MBKM adalah yang lebih dari atau sama dengan 10 SKS.
2. Dosen yang tidak memberi nilai ekuivalensi mata kuliah MBKM sebesar 20 SKS.
3. Belum berjalannya SOP untuk MBKM mandiri sehingga ada mahasiswa yang mengikuti MBKM tetap belum tercatat sebagai mahasiswa MBKM

Tabel 3.2**Data Tracer Study pada masing-masing prodi di ISI Yogyakarta:**

Jumlah lulusan yang merespon pada kuesioner Tracer Study ISI Yogyakarta berjumlah 677 dari 864 Lulusan dengan rincian sebagai berikut :

| No | Fakultas | Nama Prodi | Jumlah Lulusan | Jumlah Responden | RR % |
|--------------|---------------------|---------------------------|----------------|------------------|------------|
| 1 | Seni Pertunjukan | Seni Tari | 70 | 36 | 51% |
| | | Seni Karawitan | 35 | 27 | 77% |
| | | Seni Musik | 31 | 23 | 74% |
| | | Pendidikan Musik | 51 | 44 | 86% |
| | | Penciptaan Musik | 33 | 33 | 100% |
| | | Penyajian Musik | 32 | 28 | 88% |
| | | Seni Teater | 33 | 33 | 100% |
| | | Etnomusikologi | 43 | 38 | 88% |
| | | Seni Pedalangan | 5 | 5 | 100% |
| | | Pendidikan Pertunjukan | Seni | 39 | 31 |
| 2 | Seni Rupa | Seni Rupa Murni | 58 | 45 | 78% |
| | | Kriya Seni | 81 | 35 | 43% |
| | | Batik dan Fashion | 22 | 19 | 86% |
| | | Desain Interior | 64 | 48 | 75% |
| | | Desain Komunikasi Visual | 66 | 51 | 77% |
| | | Tata Kelola | 18 | 16 | 89% |
| | | Desain Produk | 23 | 23 | 100% |
| 3 | Seni Media Rekam | Animasi | 34 | 33 | 97% |
| | | Fotografi | 50 | 37 | 74% |
| | | Televisi dan Film | 76 | 72 | 95% |
| TOTAL | | | 864 | 677 | 78% |

Kendala yang dihadapi pada pengumpulan data tersebut karena adanya ketidaksesuaian isian tracer study dengan kriteria IKU 1 tentang unsur penilaian pekerjaan: mendapatkan pekerjaan dengan masa tunggu < 6 bulan dan gaji >1,2 juta x UMR atau sudah berpenghasilan pribadi >1,2 juta x UMR sebelum lulus, bekerja part time atau magang di perusahaan. Adanya perbedaan pemahaman tentang bekerja juga menjadi salah satu kendala karena sebagian besar lulusan adalah dengan bekerja secara mandiri seperti mendirikan sanggar seni baik seni pertunjukan maupun seni

rupa, selain lulusan yang bekerja sebagai wiraswasta, juga pegawai swasta dan pemerintah.

Selain kendala tersebut juga karena masih rendahnya respon alumni terhadap pendataan *tracer study*. Strategi untuk mengatasi kendala yang dapat dilakukan sementara ini adalah dengan penajaman pelaksanaan *tracer study* dari data lulusan ditambah data lulusan 2 tahun terakhir, mengupayakan penilaian kriteria pekerjaan pada ketentuan IKU 1 ini bisa disesuaikan dengan karakter dan kondisi lulusan Perguruan Tinggi, khususnya Perguruan Tinggi Seni seperti ISI Yogyakarta. Sedangkan untuk meningkatkan respon lulusan yang lebih tinggi, yaitu dengan pola pendekatan lulusan melalui penguatan jejaring media sosial dan penguatan ikatan alumni.

Tabel Data Mahasiswa Berprestasi

Tingkat Wilayah

| No | Nama/NIM | NIM | Prodi | Kompetisi | Juara |
|----|-------------------------------------|------------|---------------------------|--|-----------|
| 1 | Abhe Nova Ibrahim | 1910239017 | Pend. Seni Pertunjukan | Lomba Tari Tradisional Sentra Competition se- Jawa dan DIY 2023 "Bersatu Dalam Tari Melestarikan Budaya Nusantara" | Juara I |
| 2 | Novalentino Kukuh Daffa Ramadhan | 2111169031 | Fotografi | Jambore Pemuda Provinsi Jawa Tengah | Juara I |
| 3 | Adrian Bagaskara Harya Putra | 2111147032 | Film & Televisi | Gresik Short Film Competition 2023 | Juara III |

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, BAAKPSI.

Tingkat Nasional

| No. | Nama | NIM | Prodi | Kompetisi | Juara |
|-----|-----------------------------------|------------|---------------------|---|---|
| 1 | Nathania Jatu Malika | 2112401023 | Desain Interior | Y.ID Awards 2023 | Gold Medal Favorite Design pilihan Juri dan Masyarakat |
| 2 | Tim BORNISI : Mickhael Aleyaju | 2010738015 | Etno- musikologi | Festival Seni Pertunjukan Indonesia Universitas Negeri Yogyakarta Tangkai Lomba Cipta Lagu | Juara I |

| No. | Nama | NIM | Prodi | Kompetisi | Juara |
|-----|---|--|--------------------------|--|---------|
| 3 | Tim Shine Steps : Marvel Nathaniel Rampengan | 20002670134 | Penyajian Musik | Festival Seni Pertunjukan Indonesia Universitas Negeri Yogyakarta Tangkai Lomba Cover Band | Juara I |
| 4 | Abhe Nova Ibrahim | 1910239017 | Pend. Seni Prtunjukan | Festival Seni Pertunjukan Indonesia Universitas Negeri Yogyakarta Tangkai Lomba Menyanyi Dangdut Putra | Juara I |
| 5 | Tim Pandhawa Woodwind Quintet : Daniel Estario Prismata | 19002100134 | Penyajian Musik | Festival Seni Pertunjukan Indonesia Universitas Negeri Yogyakarta Tangkai Lomba Musik Kamar | Juara I |
| 6 | Saddam Putra Dewa Rimbawan dkk | 2111167032 2111158032 2111164032 2111190032 2111187032 2111183032 2111165032 | Film dan Televisi | INARA - Ciputra Film Festival 2023 | Juara I |
| 7 | Tiny Band : 1. Vialinda Dewi F. 2. Irvan Robert P. 3. Yehezkiel F. 4. Marvel Nathaniel R. 5. Deddy Harfelin L. 6. Galuh maulana | 20002430134 20002630134 20002300134 20002670134 20002390134 20002590134 | Penyajian Musik | Lomba Seni BNN War On Drugs Tangkai Lomba Band | Juara I |

| No. | Nama | NIM | Prodi | Kompetisi | Juara |
|-----|--|--|-------------------------|--|----------|
| 8 | Vialinda Dewi Fortuna | 20002430134 | Penyajian Musik | Festival Seni Pertunjukan Indonesia | Juara I |
| 9 | Hawwaa Salsa Delphine Mursito | 2110335017 | Pend. Seni Prtunjukan | Lomba Seni BNN War On Drugs Tangkai Lomba Puisi | Juara I |
| 10 | Tim Ceria : 1. Bagus Alviyanto N. 2. Alfi Sefia Wijaya 3. Maharani Novella E 4. Elisabeth Sihite | 2012721024 2012670024 2012667024 2012680024 | Desain Kmunikasi Visual | Lomba Inovasi Digital Mahasiswa | Juara I |
| 11 | Salma Salsabila 'Aliyah | 2000250134 | Penyajian Musik | Indonesian Idol | Juara I |
| 12 | Abhe Nova Ibrahim | 1910239017 | Pend. Seni Prtunjukan | Lomba tari kreasi tradisional KMHD UNY 2023 | Juara I |
| 13 | Indana Zulfiya | 2012309023 | Desain Interior | Lomba Essay Nasional Pekan Kreativitas Mahasiswa "Peran Aktif Generasi Z terhadap Kesehatan Mental Serta Kegawatdaruratan di Era Digitalisasi. | Juara II |
| 14 | 1. Angelica Rassie F. 2. Indana Zulfiya 3. Rahmanita Fairuz S. | 2012336023 2012309023 2012352023 | Desain Interior | Lomba Karya Tulis Ilmiah Tingkat Mahasiswa/ Umum, Sayembara Warga Festagama 11.0 dengan Tema "City After Pandemic" | Juara II |
| 15 | Muh. Fajrul Ikhsan | 2011055031 | Fotografi | Sayembara Fotografi Arsitektur Aurora | Juara II |

| No. | Nama | NIM | Prodi | Kompetisi | Juara |
|-----|--|-------------|-----------------------|--|-----------|
| | | | | 5.0 "Neo Vernakular" | |
| 16 | Arga Noor Wijayanto | 2011106014 | Teater | GADJAH MADA OPEN KARATE CHAMPIONSHIP 2023 | Juara II |
| 17 | Hendrikus Elton Maldo | 2211202014 | Teater | Lomba Seni BNN War On Drugs Tangkai Lomba Puisi | Juara II |
| 18 | Morris aliqsan piero | 2213337021 | Seni Murni | Lomba Seni BNN War On Drugs Tangkai Lomba Lukis | Juara II |
| 19 | Putri Indah Siswanti | 2010276017 | Pend. Seni Pرتunjukan | Festival Seni Pertunjukan Indonesia Universitas Negeri Yogyakarta Tangkai Lomba Menyanyi Dangdut Putri | Juara III |
| 20 | Tim Paduan Suara Pendidikan Musik ISI Yogyakarta : Agnes Amelya Silalahi | 21103050132 | Pendidikan Musik | Festival Seni Pertunjukan Indonesia Universitas Negeri Yogyakarta Tangkai Lomba Paduan Suara | Juara III |
| 21 | Galih Suseno Aji | 2103600132 | Pendidikan Musik | Festival Seni Pertunjukan Indonesia Universitas Negeri Yogyakarta Tangkai Lomba Menyanyi Seriosa Putra | Juara III |

| No. | Nama | NIM | Prodi | Kompetisi | Juara |
|-----|--|--|---|--|------------------|
| 22 | Tatianingrum Adi Ariesta | 2010280017 | Pend. Seni Prtunjukan | Festival Seni Pertunjukan Indonesia Universitas Negeri Yogyakarta Tangkai Lomba Menyanyi Pop Putri | Juara Harapan I |
| 23 | Saparius Ferdianto | 2210351017 | Pend. Seni Prtunjukan | Festival Seni Pertunjukan Indonesia Universitas Negeri Yogyakarta Tangkai Lomba Menyanyi Pop Putra | Juara Harapan II |
| 24 | Sayid Ali Rahmatulloh | 2011056014 | Teater | Festival Seni Pertunjukan Indonesia Universitas Negeri Yogyakarta Tangkai Lomba Penulisan Lakon | Juara Harapan II |
| 25 | Resti Mei Yanti | 2010259017 | Pend. Seni Prtunjukan | Kongres V AP2Seni | Juara II |
| 26 | UKM Marching Band ISI Yogyakarta : 1. Abdul Mu'iz D. 2. Sefina Iswandana 3. Rike Aulia Apandi 4. Satria Bima Duta 5. Anung Rachmadi N. 6. Lare Windar Jalu I. 7. Dimas Bintang M. 8. Clarissa Orenda 9. Vinda Melodia B. R 10. Patmawati | 20102600131 21103090132 22103570132 19102260132 20102610131 20102610132 21102910131 20102360131 21102480133 17101360131 | Musik Pend. Musik Pend. Musik Pend. Musik Musik Pend. Musik Musik Musik Pncpt. Musik Musik | LANGGAM Indonesia | Juara I |
| 27 | UKM Marching Band ISI Yogyakarta : Abdul Mu'iz Dehana Cakra Surya | 20102600131 | Musik | LANGGAM Indonesia | Juara II |

| No. | Nama | NIM | Prodi | Kompetisi | Juara |
|-----|----------------------------------|-------------|---------------------------|---|-----------|
| 28 | Ahmad Sholikin | 1910236017 | Pend. Seni Pertunjukan | Penulis Naskah Drama dalam rangka Kongres V AP2SENI 2023 Di Departemen Sendratasik FBS UNP | Juara I |
| 29 | Laurensius Handy S. P. | 20102400132 | Pend. Musik | Lomba Solo Vokal Mahasiswa Nasional dalam Rangka Bulan Bahasa dan Seni 2023 | Juara I |
| 30 | Paskalia Herlinda Jeminu | 2010289017 | Pendidikan Musik | Lomba Solo Vokal Mahasiswa Nasional dalam Rangka Bulan Bahasa dan Seni 2023 | Juara II |
| 31 | Grace Immanuela Simanungkalit | 2310496013 | Musik | Lomba Solo Vokal Mahasiswa Nasional dalam Rangka Bulan Bahasa dan Seni 2023 | Juara III |
| 32 | Studsy Band | | | Concert Show Band Klasemen Umum | Juara I |
| 33 | Studsy Band | | | Concert Show Band Musicalitty Klasemen Umum | Juara I |
| 34 | Studsy Band | | | Concert Show Band Overall Effect Klasemen Umum | Juara I |

| No. | Nama | NIM | Prodi | Kompetisi | Juara |
|-----|----------------------------|------------|--------------------------------|---|-----------|
| 35 | Studsy Band | | | Concert Show Band Music Performance Klasemen Umum | Juara I |
| 36 | Studsy Band | | | The Best Conductor Concert Show Band Klasemen Umum | Juara I |
| 37 | Ghefira Almirra Silvana | 2012333023 | Desain Interior | Lomba Sketsa Arsitektur Rangkaian Festival Kesenian Indonesia | Juara III |
| 38 | Verifh Hendy Saputra | 2113231021 | Seni Murni | Lomba Melukis Rangkaian Festival Kesenian Indonesia | Juara I |
| 39 | Alfi Sefia Wijaya | 2012670024 | Desain Komunikasi Visual | Lomba Poster Rangkaian Festival Kesenian Indonesia | Juara II |
| 40 | Abimanyu Putra Pratama | 2012179022 | Kriya | Lomba Tatah Kulit Rangkaian Festival Kesenian Indonesia | Juara II |
| 41 | Refamiredo | | | Lomba Musik Iringan Tari Kontemporer Rangkaian Festival Kesenian Indonesia | Juara I |
| 42 | Iqbal Keane Kembaren | 2011105032 | Film dan Televisi | Lomba Film Pendek Kategori Skenario Rangkaian Festival Kesenian Indonesia | Juara III |
| 43 | Muhammad Rafli Maulana | 2211272032 | Film dan Televisi | Lomba Film Pendek Kategori Sutradara Rangkaian Festival Kesenian Indonesia | Juara I |

| No. | Nama | NIM | Prodi | Kompetisi | Juara |
|-----|---|--------------------------|----------------------------|--|--------------------|
| 44 | Novalentino Kukuh Daffa Ramadhan | 2111169031 | Fotografi | Lomba Fotografi Rangkaian Festival Kesenian Indonesia | Juara II |
| 45 | Muh. Fajrul Ikhsan | 2011055031 | Fotografi | Lomba Fotografi Ufonity 2023 Universitas Udayana Bali | Juara III |
| 46 | Xantia Mitochondria Muhammad Revi Al G | 2011128032 2011076032 | Film dan TV Film dan TV | Universitas Negeri Malang Debate Competition | Juara III |
| 47 | Saddam Putra Dewa Rimbawan | 2111167032 | Film dan Televisi | Jogja Film Academy Short Film Festival (JOFAFEST) | Juara I |
| 48 | Ahmad Maulidurrohman | 2111164031 | Fotografi | Lomba Fotografi Jurnalistik dalam rangka Festival Pers Mahasiswa Edukasi Bersuara Dalam Seni oleh UK PERSMA EDUKASI Universitas PGRI Madiun | Juara III |
| 49 | Maila Ariya Fainanita | 1912942021 | Seni Murni | Kaligrafi Kontemporer Musabaqah Tilawatil Qur'an Mahasiswa Nasional (MTQMN) | Juara II |
| 50 | Ahmad Labib Fikri Ash Shidqy | 1912958021 | Seni Murni | Kaligrafi Dekorasi Musabaqah Tilawatil Qur'an Mahasiswa Nasional (MTQMN) | Juara Harapan I |
| 51 | Weyson Immanuel | 2011136032 | Film dan Televisi | Universitas Udayana | Juara III |
| 52 | Alzahra Nurul Putri Maharani | 2111204032 | Film dan Televisi | Banyuwangi Film Festival | Juara I |

| No. | Nama | NIM | Prodi | Kompetisi | Juara |
|-----|--|--|--|---|---------------------|
| 53 | Mohammad Luthfi | 2210384017 | Pendidikan Seni Pertunjukan | Festival Seni Pelajar Indonesia (FSPI) - Video Pembacaan Cerpen | Juara II |
| 54 | Kelompok Mahasiswa P2MW 1.Rafi Adam Pangestu 2.Moch. Fadliawan A. 3.Nia Widiandini 4.Alvi Alatas Saputra 5.Rafael Rustanto P. 6.Dzikril Firmansyah 7.Ashqi Fajar Haydar 8.Syafrillah Syahrir 9.Faridatul M. 10.Markus 11.Nicko Davarel W. 12.Riccad Sinaga 13.Tiyas Istiqomah 14.Qarira Affida Hagi 15.Tiara Aprillia Putri 16.Secilia Kartini S. 17.Berliana Aisah N. 18.Jeng Seftiani | 2011074032 2011088032 2011079032 2113190021 2113114021 2113135021 2113169021 2012208022 2013058021 2013031021 2013031021 2013048021 2013059021 2112339022 2112303022 2112289022 2012199022 2212368022 | Film dan TV Film dan TV Film dan TV Seni Murni Seni Murni Seni Murni Seni Murni Kriya Seni Murni Seni Murni Seni Murni Seni Murni Kriya Kriya Kriya Kriya Kriya Kriya | Expo Kewirausahaan Mahasiswa Indonesia | Juara Harapan II |

| No. | Nama | NIM | Prodi | Kompetisi | Juara |
|-----|-------------------------------|------------|-----------------------------|---|-----------|
| 55 | Lucia Niken Larasati | 2011869011 | Tari | Situbondo Ethnic Festival 2 | Juara I |
| 56 | Putri Indah Siswanti | 2010276017 | Pendidikan Seni Pertunjukan | Lomba Solo Vokal Mahasiswa Nasional dalam rangka Bulan Bahasa dan Seni 2023 | Juara I |
| 57 | M. Arif Wijaya | 2311338031 | Fotografi | Festival Sambangdaya 2023 | Juara I |
| 58 | M. Arif Wijaya | 2311338031 | Fotografi | Lomba Fotografi Litfest Brawijaya 2023, Reading Your Way To Self-Improvement : Kekuatan Literasi dalam Pengembangan Diri. Sub Tema Creativity | Juara I |
| 59 | Avrilianza Dwi Putra Alvarado | 2311371032 | Film dan Televisi | Lomba Video Pendek Pameran Arsip UGM 2023 dengan Tema "Mengenang Perjuangan Melawan Pandemi COVID - 19" | Juara III |
| 60 | Ade Mutia Fajarwati | 1710212132 | Film dan Televisi | 14th Denpasar Documentary Film Festival | Juara I |

Sumber: Bagian Kemahasiswaan, BAAKPSI.

TINGKAT INTERNASIONAL

| No. | Nama | NIM | Prodi | Kompetisi | Juara |
|-----|--|------------|---------------|--|--------------------------|
| 1 | Muhamad Nuri Huda | 2010195027 | Desain Produk | WorldSkill ASEAN | Medallion For Excellence |
| 2 | Noviona Maristama Ramadhani | 1911006014 | Teater | Magelang Internasional Karate Championship | Juara II |
| 3 | Arga Noor Wijayanto | 2011106014 | Teater | Magelang Internasional Karate Championship | Juara II |
| 4 | Anisa Mulia Istiqomah | 2210932012 | Karawitan | Magelang Internasional Karate Championship | Juara I |
| 5 | UKM Paduan Suara Mahasiswa Vocalista Harmonic Choir ISI Yogyakarta | | | 3rd International Bandung Choral Festival 2023 Category Musica Sacra | Gold Medal |
| 6 | UKM Paduan Suara Mahasiswa Vocalista Harmonic Choir ISI Yogyakarta | | | 3rd International Bandung Choral Festival 2023 Category Champion Mixed Choir | Gold Medal |
| 7 | UKM Paduan Suara Mahasiswa Vocalista Harmonic Choir ISI Yogyakarta | | | 3rd International Bandung Choral Festival 2023 Category Champion Folksong | Gold Medal |
| 8 | UKM Paduan Suara Mahasiswa Vocalista Harmonic Choir ISI Yogyakarta | | | 3rd International Bandung Choral Festival 2023 Category Champion Folksong | Grandprix Winner |
| 9 | UKM Paduan Suara Mahasiswa Vocalista Harmonic Choir ISI Yogyakarta | | | 6th Karangturi International Choir Competition | |

| No. | Nama | NIM | Prodi | Kompetisi | Juara |
|-----|--|-------------|----------------------------|---|----------|
| 10 | UKM Paduan Suara Mahasiswa Vocalista Harmonic Choir ISI Yogyakarta | | | 6th Karangturi International Choir Competition | |
| 11 | UKM Paduan Suara Mahasiswa Vocalista Harmonic Choir ISI Yogyakarta | | | 6th Karangturi International Choir Competition | |
| 12 | UKM Paduan Suara Mahasiswa Vocalista Harmonic Choir ISI Yogyakarta | | | 6th Karangturi International Choir Competition | |
| 13 | Arga Noor Wijayanto | 2011106014 | S1 Tetaer | Wimaya Open Karate Championship 2023 - kumite senior putra -75kg | Juara I |
| 14 | Mahdian Ma'ruf | 1710843032 | S1 Film dan Televisi | Wimaya Open Karate Championship 2023 - kata senior putra | Juara II |
| 15 | Veronica Kartika Fortuna | 2300256028 | D4 Desain Mode Kriya Batik | Wimaya Open Karate Championship 2023 - Kumite Senior putri -55kg | Juara II |
| 16 | Anisa Mulia Istiqomah | 22109320121 | Karawitan | Wimaya Open Karate Championship 2023 - Kumite senior putri -68kg | Juara II |
| 17 | Mahardhika Kusuma Simbolon | 20102130133 | Penciptaan Musik | Choral Arrangement Competition of the 9th Satya Dharma Gita Choir Festival 2023-Indonesian Folk Song Music Category | Juara I |

Sumber: Bagian Kemahasiswaan, BAAKPSI.

Tahun 2023 ISI Yogyakarta memperoleh 80 prestasi mahasiswa dengan berbagai macam, tingkat wilayah memperoleh 3 prestasi, tingkat nasional 60 prestasi dan tingkat internasional 17 prestasi. Beberapa prestasi yang dihargai atau yang masuk penilaian sesuai kriteria adalah yang berasal dari Pusat Prestasi Nasional (Pusprenas). Sehingga untuk PTN Seni ada banyak lomba-lomba yang diraih baik tingkat wilayah, nasional dan internasional tidak bisa diakui. Pada Peraturan Menteri No. 210/M/2023 sudah diakomodir untuk kejuaraan/lomba-lomba yang bisa dicatatkan. Namun demikian belum bisa dijalankan karena belum ada ketentuan bakunya.

2. Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

Mempunyai 3 indikator kinerja kegiatan. Ketiga indikator kegiatan tersebut seperti yang digambarkan pada tabel berikut.

Tabel 3.3
Realisasi/Capaian Sasaran Kegiatan
Meningkatnya Kualitas Dosen Pendidikan Tinggi

| IKU | Standar Nasional | Tahun 2020 | | Tahun 2021 | | Tahun 2022 | | Tahun 2023 | | Tahun 2024 | |
|---|------------------|------------|-----------|------------|-----------|---|-----------|---|-----------|------------|-----------|
| | | Target | Realisasi | Target | Realisasi | Target | Realisasi | Target | Realisasi | Target | Realisasi |
| [IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (<i>QS 100 by subject</i>), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir | 30,00 | 30,00 | 30,00 | 35,00 | 36,21 | 40,00 (sesuai renstra) tertulis di PK 35,00 | 78,63 | 45,00 (sesuai renstra) tertulis di PK akhir 30,00 | 61,77 | 50,00 | - |

| IKU | Standar Nasional | Tahun 2020 | | Tahun 2021 | | Tahun 2022 | | Tahun 2023 | | Tahun 2024 | |
|---|------------------|------------|-----------|---|-----------|---|-----------|---|-----------|------------|-----------|
| | | Target | Realisasi | Target | Realisasi | Target | Realisasi | Target | Realisasi | Target | Realisasi |
| [IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industry dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja | 15,00 | 30,00 | 17,93 | 30,00 | 35,67 | 30,00 (sesuai renstra) tertulis di PK 35,00 | 99,55 | 30,00 (sesuai renstra) tertulis di PK akhir 15,00 | 112,46 | 40,00 | - |
| [IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen | 0,10 | 0,10 | 0,68 | 0,10 (sesuai renstra) tertulis di PK 0,20 | 0,26 | 0,10 (sesuai renstra) tertulis di PK 0,20 | 1,2 | 0,10 sesuai renstra) tertulis di PK 0,10 | 56,64 | 0,10 | - |

NB: Standar nasional diambil dari surat edaran Kemendikbudristek Ditjendikti No. 8714/E1/PR.05...3/2023 tanggal 14November 2023

| No. | Indikator Kinerja Kegiatan | Target Satker | Realisasi Capaian Triwulan | | | | Akumulasi sd. tw4 |
|-----|--|---------------|----------------------------|-------|-------|-------|-------------------|
| | | | I | II | III | IV | |
| 1. | Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi | 30 | 7.2 | 17.21 | 19.70 | 17.66 | 242,19 |
| 2. | Persentase dosen memiliki sertifikat kompetensi/ profesi yang diakui oleh dunia usaha dan industry, atau persentase mengajar yang berasal dari kalangan praktisi professional, dunia usaha atau dunia industri | 15 | 8.45 | 21.25 | 33 | 49.76 | 107,24 |
| 3. | Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen | 0.1 | 0.08 | 0.56 | 0.40 | 0.16 | 0 |

Tabel diatas menunjukkan peningkatan kualitas dosen tahun 2023. Pencapaian Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi, terlihat juga data dari prestasi mahasiswa yang dicapai pada tahun 2023. Dosen ISI Yogyakarta yang melaksanakan tugas mengajar bagi Mahasiswa Asing Program Darmasiswa, menjadi Narasumber, Juri di tingkat Nasional, dan Dosen Tamu, selain juga melaksanakan tugas sebagai Kurator Seni, Kritikus Seni, dan Pengamat Seni tingkat Nasional sudah menjadi agenda rutin.

Pencapaian IKU 2.2. untuk Dosen yang berkegiatan Tridarma di kampus lain, Dosen yang memiliki Sertifikat Kompetensi, dan Dosen yang berasal dari kalangan Praktisi Professional digambarkan dalam tabel sebagai berikut:

Tabel. 3.4.
Dosen Berkegiatan di Luar Kampus

| No. | Fakultas | Dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain atau yang bekerja sebagai praktisi di dunia usaha/ industri | Memiliki sertifikat kompetensi/ profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja | Berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja. |
|--------------|---------------------------|--|---|---|
| 1 | Fakultas Seni Pertunjukan | 26 | 124 | 2 |
| 2 | Fakultas Seni Rupa | 22 | 21 | 3 |
| 3 | Fakultas Seni Media Rekam | 10 | 33 | 8 |
| Total | | 58 | 178 | 13 |

Pada tahun 2023 ISI Yogyakarta telah melaksanakan uji kompetensi Dosen secara kolektif sehingga jumlah dosen bersertifikat meningkat, salah satu strateginya dengan mengundang pihak penyelenggara untuk melaksanakan uji kompetensi di ISI Yogyakarta. Untuk jumlah Dosen tetap yang telah memiliki sertifikat kompetensi/profesi baik teknis ataupun assesor di FSP sebanyak 124 orang, di FSR 21 orang, dan FSMR 33 orang. Dalam pencapaian IKU 2.2. ISI Yogyakarta juga mengalami beberapa kendala diantaranya bahwa sertifikasi uji kompetensi bidang seni masih terbatas dengan penawaran yang terkendala jadwal serta jumlah peserta juga terbatas, selain itu praktisi mengajar yang bukan flagship tidak bisa dimasukkan. Selain memberi motivasi bagi dosen untuk bisa mengikuti uji kompetensi, ISI Yogyakarta juga memberi masukan agar praktisi mengajar non flagship bisa dihitung.

ISI Yogyakarta jumlah Karya Tulis Ilmiah yang mendapat recognisi internasional atau digunakan oleh industry/masyarakat/pemerintah sebanyak 370 judul, dan 20 karya. Beberapa kendala yang dapat dicatat antara lain proses penerbitan karya tulis ilmiah memerlukan waktu yang cukup lama, dan adanya kesulitan pendataan data sinkronisasi antar data yang ditarik dari Sinta dan Sister. Untuk strategi yang diterapkan untuk meningkatkan capaian IKU dimaksud antara lain: mendorong para dosen untuk meningkatkan luaran penelitian dan pengabdian dengan mengambil isu-isu actual dan bermanfaat bagi masyarakat, membrikan pelatihan penulisan karya ilmiah yang bisa mendapatkan rekognisi internasional, serta memantau penelitian di aplikasi sister.

3. Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran.

Tabel 3.5.
Realisasi/Capaian Sasaran Kegiatan
Meningkatnya Kurikulum dan Pembelajaran

| IKU | Standar Nasional | Tahun 2020 | | Tahun 2021 | | Tahun 2022 | | Tahun 2023 | | Tahun 2024 | |
|--|------------------|------------|-----------|---|-----------|---|-----------|--|-----------|------------|-----------|
| | | Target | Realisasi | Target | Realisasi | Target | Realisasi | Target | Realisasi | Target | Realisasi |
| [IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra | 0,50 | 20,00 | 57,77 | 40,00 | 45,00 | 70,00 (sesuai renstra) tertulis di PK 45,00 | 100,00 | 100,00 (sesuai renstra) tertulis di PK 0,5 | 166,91 | 100,00 | - |
| [IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>) sebagai sebagian bobot evaluasi | 30,00 | 50,00 | 17,70 | 55,00 (sesuai renstra) tertulis di PK 50,00 | 54,13 | 60,00 (sesuai renstra) tertulis di PK 55,00 | 75,29 | 65,00 (sesuai renstra) tertulis di PK 30 | 107,24 | 70,00 | - |
| [IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah | 2,50 | 2,50 | 0 | 2,50 | 0 | 2,50 | 0 | 2,50 (sesuai renstra) tertulis di PK 2,5 | 0 | 2,50 | - |

NB: Standar nasional diambil dari surat edaran Kemendikbudristek Ditjendikti No. 8714/E1/PR.05...3/2023 tanggal 14 November 2023

| No. | Indikator Kinerja Kegiatan | Target Satker | Realisasi Capaian Triwulan | | | | Akumulasi sd. tw4 |
|-----|---|---------------|----------------------------|-------|-------|--------|-------------------|
| | | | I | II | III | IV | |
| 1. | Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/ D2 | 0.5 | 10.22 | 48.87 | 76.09 | 166.91 | 242,19 |
| 2. | Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>) sebagai sebagian bobot evaluasi | 30 | 5.52 | 27.72 | 63.24 | 44 | 107,24 |
| 3. | Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah | 2.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Tabel 3.5 menunjukkan perkembangan persentase bidang kerjasama dan metode pembelajaran.

Pada tahun 2023 ISI Yogyakarta telah melaksanakan pembenahan laporan kerjasama dengan diadakannya Sosialisasi pelaporan kerjasama sampai per-program studi. Untuk strategi penyusunan dokumen kerjasama berfokus pada *Memorandum of Understanding (MoU)*, *Memorandum of Agreement (MoA)* dan *Implementasi of Agreement (IA)*. Masing-masing program studi telah secara aktif melaporkan inisiasi dan dokumen kerjasama untuk diproses pada aplikasi laporan kerjasama. Data terkumpul saat ini adalah terdata 28 MoU, 52 MoA, dan 57 IA. Diperlukan strategi untuk meningkatkan poin kerjasama, yaitu terus melakukan koordinasi dengan program studi dan humas untuk menerbitkan berita uraian kerjasama yang telah dilaksanakan masing-masing program studi melalui media social dan web fakultas maupun instansi.

Sedangkan kerjasama di LPPM telah banyak dilaksanakan dengan menggandeng mitra dunia usaha, dunia industri, Perguruan Tinggi dan Pemerintah Daerah.

Untuk pendataan IKU 7 yaitu persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi, terdapat mata kuliah yang dinilai memenuhi kriteria kelas kolaboratif dan partisipasif, dan yang dinyatakan memenuhi kriteria di dalam aplikasi Pindai Dikti terdaftar 516 mata kuliah yang bisa disetarakan. Kendala yang ditemukan bahwa belum semua Dosen pengampu mata kuliah membuat atau mengisi RPS sesuai ketentuan yang terdapat pada PDDikti sehingga jumlah RPS tidak sesuai dengan realitas yang ada, selain itu kewajiban mencantumkan link dokumen RPS pada masing-masing mata kuliah dan RPS belum masuk *e-learning*. Untuk mengatasi kendala tersebut dilakukan strategi dengan masing-

masing prodi mengirimkan dosen yang berkompeten untuk dapat melakukan cross cek bersama Tim Pusat Pengembangan Pendidikan, dan merancang RPS untuk dimasukkan dalam E-learning dan penyampaian secara kurikulum.

Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah, mengacu pada modal dasar akreditasi internasional adalah program studi yang memiliki nilai akreditasi A dari BAN-PT selama 2 tahun berturut-turut. Jurusan Disain dengan Program Studi Disain Interior mempunyai peluang tersebut. Ada 2 prgram studi yang merupakan rintisan ISI Yogyakarta untuk pengajuan program studi terakreditasi internasional, yaitu prodi Disain Interior dan Prodi Pendidikan Musik. Tahun 2023 program studi Disain Interior telah melaksanakan submit FIBAA sebagai salah satu lembaga akreditasi internasional.

4. Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi.

Tabel 3.6.

**Realisasi/Capaian Sasaran Kegiatan
Meningkatnya Tata Kelola satuan Kerja**

| IKU | Standar Nasional | Tahun 2020 | | Tahun 2021 | | Tahun 2022 | | Tahun 2023 | | Tahun 2024 | |
|--|------------------|------------|------------|------------|------------|--|------------|--|------------|------------|------------|
| | | Tar-get | Rea-lisasi | Tar-get | Rea-lisasi | Tar-get | Rea-lisasi | Tar-get | Rea-lisasi | Tar-get | Rea-lisasi |
| [IKU 4.1] Rata-rata predikat SAKIP Satker minimal BB | BB | BB | A | A | A | A | A | A | A | A | - |
| [IKU 4.2] Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80 | 80 | 85 | 88,81 | 90,00 | 92,57 | 93,00 (sesuai renstra) tertulis di PK 92,50 | 91.33 | 95,00 (sesuai renstra) tertulis di PK 92,00 | 90,83 | 95,00 | - |

| No. | Indikator Kinerja Kegiatan | Target Satker | Target Triwulan | | | |
|-----|---|---------------|-----------------|----|-----|-------|
| | | | I | II | III | IV |
| 1. | Rata-rata predikat SAKIP Satker minimal BB | Predikat A | - | - | - | A |
| 2. | Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80 | Nilai 90 | - | - | - | 90.83 |

Tabel realisasi/capaian sasaran kegiatan meningkatnya tata kelola satuan kerja menunjukkan adanya progres dari triwulan I sampai dengan triwulan IV. Pada tahapan pencapaian per tiga bulan tersebut predikat dan nilai dengan catatan indikator kinerja

kegiatan dilihat dari implementasi SAKIP di lingkungan satker, antara lain terhadap penyusunan Renstra tahun 2020-2024, penyusunan Perjanjian Kinerja Rektor, maupun penyerapan anggaran atas RKA-K/L satker.

Hasil evaluasi SAKIP oleh tim evaluator dari Dikti diperoleh nilai 81,80 yang berarti masuk pada kategori predikat A, sehingga pencapaian sesuai target yang dicanangkan yaitu predikat A. Begitu juga dengan capaian pada penyerapan anggaran atas RKA-K/L dengan target NKA 92,00 dengan nilai EKA 90,32 dan IKPA 91.34

Keberhasilan tersebut dicapai dengan adanya beberapa upaya/strategi antara lain dilakukannya *refocusing* anggaran; Intensif dalam pelaksanaan pemantauan dan pengendalian program dan kegiatan; Mendorong masing-masing PIC bertanggungjawab terhadap perencanaan, persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan kegiatan yang telah ditetapkan dan menindaklanjuti hasil monitoring evaluasi secara periodik.

Secara keseluruhan dari 10 (sepuluh) indikator kinerja utama yang ditetapkan, semua kegiatan yang ditargetkan telah terlaksana, sehingga dapat dikatakan bahwa capaian kinerja kegiatan terlaksana dengan capaian sebesar 100 %. Pemantapan atas kinerja dalam penilaian Sakip untuk tahun 2023 juga terdapat bukti dukungan dengan diperolehnya beberapa Anugerah dari Kemristekdikti Tahun 2023 untuk ISI Yogyakarta, antara lain:

1. *Gold Winner* (Anugerah Kerjasama Internasional Terbaik Kategori PTN-Satker)
2. *Silver Winner* (Anugerah Kerjasama Dunia Industri Terbaik Kategori PTN-Satker)
3. *Silver Winner* (Anugerah Kerjasama Pengelolaan Laporan Kerjasama Terbaik Kategori PTN-Satker)
4. *Gold Winner* (Anugerah Humas Diktiristek Kategori PTN-Satker Pengelolaan Laman Terbaik)
5. *Silver Winner* (Anugerah Humas Diktiristek Kategori PTN-Satker Pengelolaan Media Sosial Terbaik)

B. Realisasi anggaran

Anggaran dalam penyelenggaraan kegiatan layanan pembelajaran dan layanan perkantoran ISI Yogyakarta tahun 2023 bersumber dari nomor DIPA-023.17.2.677539/2022 tanggal 30 November 2022 dengan perubahan/revisi pagu terakhir sebesar Rp 124.971.402.000,00.

Selama tahun 2023, DIPA ISI Yogyakarta telah mengalami sepuluh kali revisi. Revisi DIPA terakhir adalah Revisi DIPA ke-10 tanggal 14 Desember 2023 dengan total anggaran DIPA Rp 124.971.402.000,00 adapun tema revisi Halaman tiga DIPA; Pemutakhiran POK; Pagu Minus Belanja Pegawai.

Revisi DIPA TA. 2023

| Uraian | Tanggal Pengesahan | Keterangan |
|-------------------------------|---------------------------|---|
| DIPA dan RKA KL Revisi DIPA 1 | 13 Februari 2023 | Revisi Halaman III DIPA, Pemutakhiran POK |
| DIPA dan RKA KL Revisi DIPA 2 | 14 April 2023 | Revisi Halaman III DIPA, Pemutakhiran POK |
| DIPA dan RKA KL Revisi DIPA 3 | 14 Juni 2023 | Penambahan Anggaran Hibah Matching Fund, Pergeseran anggaran Jenis Belanja |
| DIPA dan RKA KL Revisi DIPA 4 | 12 Juli 2023 | Revisi Halaman III DIPA, Pemutakhiran POK |
| DIPA dan RKA KL Revisi DIPA 5 | 5 September 2023 | Penambahan Anggaran Alokasi Insentif IKU, Pergeseran Antar Jenis Belanja, Penyesuaian Anggaran Belanja Pegawai |
| DIPA dan RKA KL Revisi DIPA 6 | 6 Oktober 2023 | Penambahan Anggaran Operasional dan Pemeliharaan Kantor, Optimalisasi Sisa Kontrak |
| Revisi DIPA 7 | 16 Oktober 2023 | Halaman III DIPA, Pemutakhiran POK, Pagu Minus Belanja Pegawai |
| Revisi DIPA 8 | 1 November 2023 | Pagu Minus Belanja Pegawai, Penambahan Pagu dari Kelebihan Penerimaan atas Target PNBPN, Pergeseran Anggaran Jenis Belanja, Pergeseran Anggaran antar KRO |
| Revisi DIPA 9 | 24 November 2023 | Optimalisasi Sisa Kontrak, Pergeseran Antar Jenis Belanja, Halaman III DIPA, Pemutakhiran POK, Pagu Minus Belanja Pegawai |
| Revisi DIPA 10 | 14 Desember 2023 | Halaman III DIPA, Pemutakhiran POK, Pagu Minus Belanja Pegawai |

Revisi POK TA. 2023

| Uraian | Tanggal Pengesahan |
|---------------------|---------------------------|
| RKA KL Revisi POK 1 | 26 Januari 2023 |
| RKA KL Revisi POK 2 | 31 Maret 2023 |
| RKA KL Revisi POK 3 | 28 April 2023 |
| RKA KL Revisi POK 4 | 26 Juni 2023 |
| RKA KL Revisi POK 5 | 15 Juni 2023 |
| RKA KL Revisi POK 6 | 7 September 2023 |
| RKA KL Revisi POK 7 | 12 Oktober 2023 |
| RKA KL Revisi POK 8 | 15 November 2023 |

Adapun untuk pengelolaan anggaran ISI Yogyakarta dapat digambarkan dengan tabel 3.7 di bawah ini.

Tabel 3.7
Pengelolaan Anggaran ISI Yogyakarta
Tahun 2021-2023

| Sumber Dana | SD | Anggaran | | |
|---|------|------------------------|------------------------|------------------------|
| | | 2021 | 2022 | 2023 |
| Rupiah Murni | RM | 53.127.885.000 | 60.791.647.000 | 62.610.696.000 |
| 001 Gaji dan Tunjangan | RM | | | |
| 002 Operasional dan Pemeliharaan Kantor | RM | 15.970.840.000 | 16.182.840.000 | 17.227.205.000 |
| BOPTN | RM | 8.933.972.000 | 7.147.178.000 | 7.147.178.000 |
| PNBP | PNBP | 27.140.207.000 | 30.005.111.000 | 31.885.831.000 |
| PT Rintisan Institut Seni Budaya Indonesia Kaltim | RM | 2.500.000.000 | 2.500.000.000 | - |
| Matching Fund | RM | 256.000.000 | 565.715.000 | 169.492.000 |
| PT Penerima Bantuan Pendanaan Berbasis Indikator Kinerja Utama (IKU) | RM | 2.539.000.000 | 2.774.000.000 | 5.931.000.000 |
| PT Penerima Bantuan Pendanaan Program Kompetisi Kampus Merdeka (PKKM) | RM | - | 2.225.941.000 | - |
| Total | | 110.467.904.000 | 122.192.432.000 | 124.971.402.000 |

Tabel 3.7 menunjukkan pengelolaan anggaran ISI Yogyakarta dengan penjelasan sumber dana yang digunakan untuk mendukung terselenggaranya layanan pendidikan berasal dari Bantuan Operasional untuk Perguruan Tinggi Negeri dan Bantuan Pendanaan PTN (BOPTN), Rupiah Murni (RM) dan Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP).

Realisasi Anggaran per Sasaran Strategis Tahun Anggaran 2023

| Sasaran Strategis 1: | | Sasaran Strategis 2: | | Sasaran Strategis 3: | | Sasaran Strategis 4: | | Jumlah | |
|---|----------------|---|---------------|--|---------------|--|----------------|-----------------|-----------------|
| Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | | Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | | Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | | Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi | | | |
| Pagu | Realisasi | Pagu | Realisasi | Pagu | Realisasi | Pagu | Realisasi | Pagu | Realisasi |
| 16.116.391.000 | 12.587.505.044 | 5.175.778.000 | 4.373.119.960 | 9.101.305.000 | 8.345.520.857 | 94.577.928.000 | 89.173.198.939 | 124.971.402.000 | 114.479.344.800 |
| Persentase | 78,10 % | Persentase | 84,49 % | Persentase | 91,70 % | Persentase | 94,29 % | Persentase | 91,60 % |



Berikut ini realisasi dan persentase anggaran masing-masing sasaran program :

1. Meningkatkan kualitas lulusan pendidikan tinggi

Untuk mendukung sasaran pertama ini sebesar Rp 16.116.391.000 dan telah direalisasikan sebesar Rp 12.587.505.044 atau 78,10%

2. Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

Pada sasaran kedua terdiri dari tiga indikator kinerja dengan alokasi anggaran sebesar Rp 5.175.778.000 dan telah menyerap anggaran sebesar Rp 4.373.119.960 atau 84,49 %

3. Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran.

Sasaran ketiga terdiri dari tiga indikator kinerja dengan anggaran sebesar Rp 9.101.305.000 dengan realisasi penyerapan anggaran sebesar Rp 8.345.520.857 atau sebesar 91,70%

4. Meningkatkan tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi

Sasaran kegiatan keempat ini memiliki 2 indikator kinerja kegiatan yaitu rata-rata predikat SAKIP satker minimal BB dan rata-rata nilai kinerja anggaran atas pelaksanaan RKA-KL satker minimal 80. Pada sasaran kegiatan ini memiliki alokasi anggaran paling besar senilai Rp 94.577.928.000 dan telah terealisasi sebesar Rp 89.173.198.939 dengan persentase 94,29%

Jumlah anggaran yang dikelola ISI Yogyakarta tahun 2023 sebesar Rp 124.971.402.000 dengan realisasi sebesar Rp 114.479.344.800 atau terserap 91,60%. Dan masih terdapat anggaran yang belum terealisasi sebesar Rp 11.912.453.250 atau 9,75%

Serapan Anggaran TA 2023 berdasarkan sumber dana

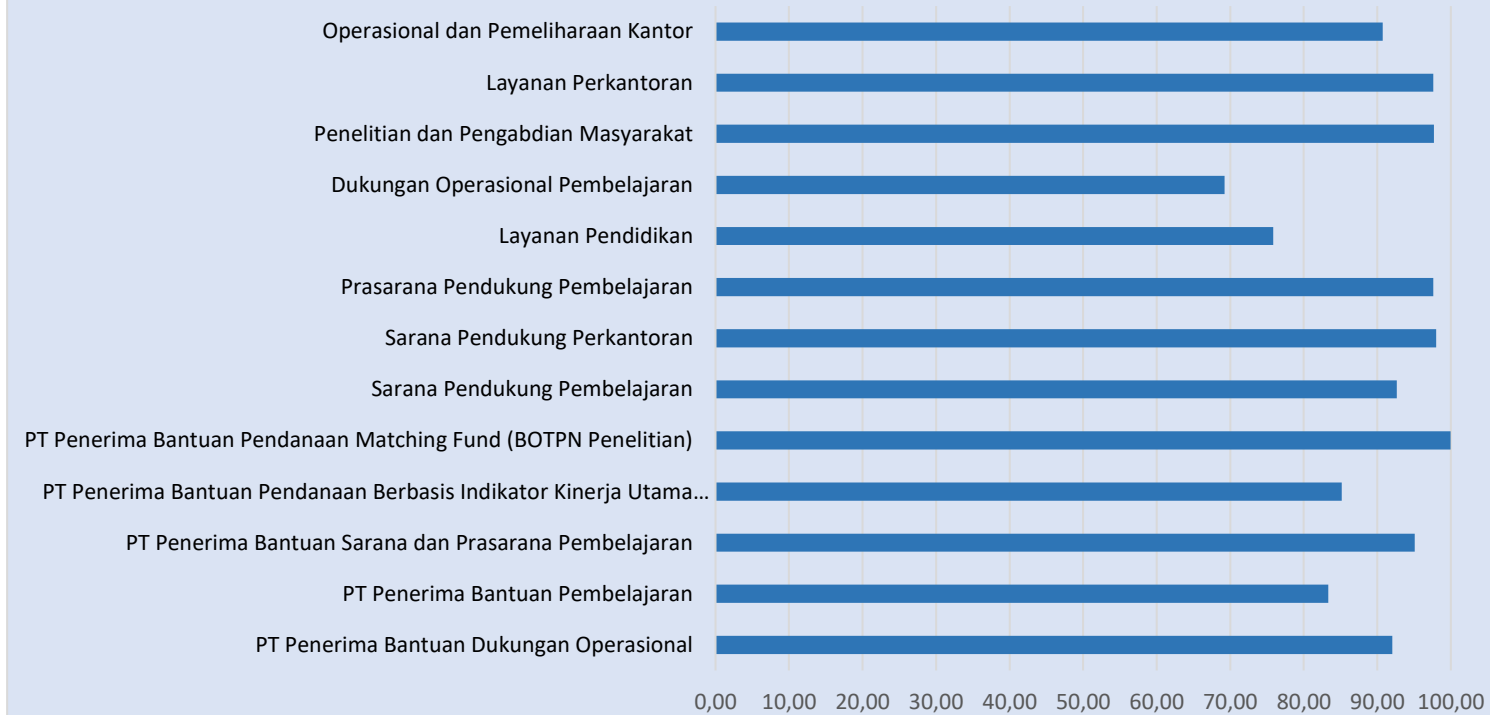
| | Alokasi | Realisasi | Sisa | Persentase thd Serapan Anggaran |
|---------------|-----------------|------------------|----------------|--|
| RM | 79.837.901.000 | 76.748.393.885 | 3.089.507.115 | 96,13 % |
| BOPTN | 13.247.670.000 | 11.411.738.160 | 1.835.931.840 | 86,14 % |
| PNBP | 31.885.831.000 | 26.319.212.755 | 5.566.618.245 | 82,54 % |
| Jumlah | 124.971.402.000 | 114.479.344.800 | 10.492.057.200 | 91,60 % |

**TABEL REALISASI ANGGARAN
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

| Kode | Program/Kegiatan | Sumber Dana | | | Realisasi Anggaran T.A 2023 | Persentase |
|--------------|--|-------------|---------------|---------------|--------------------------------|------------|
| | | RM | PNBP | BOPTN | | |
| 4470 | Penyediaan Dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi | | | | | |
| 4470.BEI | Bantuan Lembaga [Base Line] | | | | | |
| 4470.BEI.001 | PT Penerima Bantuan Dukungan Operasional (BOPTN) | | | 890.638.000 | 819.816.000 | 92,05 % |
| 4470.BEI.002 | PT Penerima Bantuan Pembelajaran (BOPTN) | | | 4.904.282.000 | 4.086.940.658 | 83,33 % |
| 4470.BEI.004 | PT Penerima Bantuan Sarana dan Prasarana Pembelajaran (BOPTN) | | | 1.352.258.000 | 1.285.686.480 | 95,08 % |
| 4470.BEI.006 | PT Penerima Bantuan Pendanaan Berbasis Indikator Kinerja Utama (IKU) | | | 5.931.000.000 | 5.049.840.622 | 85,14 % |
| 4470.BEI.009 | PT Penerima Bantuan Pendanaan Matching Fund (BOTPN Penelitian) | | | 169.492.000 | 169.454.400 | 99,98 % |
| | | | | | | |
| 4471 | Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi | | | | | |
| 4471.CAA | Sarana Bidang Pendidikan | | | | | |
| 4471.CAA.001 | Sarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU) | | 3.924.026.000 | | 3.634.851.500 | 92,63 % |
| 4471.CAA.002 | Sarana Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU) | | 3.083.556.000 | | 3.021.771.420 | 98,00 % |
| | | | | | | |
| 4471.CBJ | Prasarana Bidang Pendidikan Tinggi | | | | | |
| 4471.CBJ.001 | Prasarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU) | | 3.068.090.000 | | 2.994.601.787 | 97,60 % |

| Kode | Program/Kegiatan | Sumber Dana | | | Realisasi Anggaran TA. 2023 | Persentase |
|--------------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------|----------------|
| | | RM | PNBP | BOPTN | | |
| 4471.DBA | Pendidikan Tinggi | | | | | |
| 4471.DBA.001 | Layanan Pendidikan (PNBP/BLU) | | 13.361.639.000 | | 10.133.918.202 | 75,84 % |
| 4471.DBA.003 | Dukungan Operasional Pembelajaran (PNBP/BLU) | | 6.044.730.000 | | 4.185.751.212 | 69,25 % |
| 4471.DBA.004 | Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PNBP/BLU) | | 2.403.790.000 | | 2.348.318.634 | 97,69 % |
| | | | | | | |
| 4257 | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi | | | | | |
| 4257.EBA | Layanan Dukungan Manajemen Internal | | | | | |
| 4257.EBA.001 | Layanan Perkantoran | 62.610.696.000 | | | 59.612.469.332 | 98,06 % |
| 4257.EBA.002 | Operasional dan Pemeliharaan Kantor | 17.227.205.000 | | | 14.094.144.057 | 87,09 % |
| | | | | | | |
| | Jumlah | 79.837.901.000 | 31.885.831.000 | 13.247.670.000 | 114.479.344.800 | 91,60 % |

Persentase Realisasi Anggaran Tahun 2023



C. Perbandingan Realisasi Capaian Kinerja 2022 dan 2023

| Sasaran Kegiatan | | Indikator Kinerja Kegiatan | | Satuan | 2022 | | 2023 | |
|------------------|--|----------------------------|---|-----------------------------------|-----------|-----------|---------------------------|-----------|
| | | | | | Target PK | Realisasi | Target PK | Realisasi |
| S.1 | Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | IKU 1.1 | Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta. | % | 50 | 60.25 | 40 (sesuai PK akhir) | 89,81 |
| | | IKU 1.2 | Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. | % | 20 | 26.19 | 20 (sesuai PK akhir) | 19,45 |
| S.2 | Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | IKU 2.1 | Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir | % | 35 | 78.63 | 30 (sesuai PK akhir) | 61,77 |
| | | IKU 2.2 | Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja. | % | 35 | 99.55 | 15 (sesuai PK akhir) | 112,46 |
| | | IKU 2.3 | Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen. | hasil penelitian per jumlah dosen | 0.20 | 1.2 | 0,10 (sesuai PK akhir) | 56,64 |
| S.3 | Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | IKU 3.1 | Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra. | % | 45 | 100 | 0,50 (sesuai PK akhir) | 166,91 |

| Sasaran Kegiatan | | Indikator Kinerja Kegiatan | | Satuan | 2022 | | 2023 | |
|------------------|--|----------------------------|--|----------|-----------|------------|-----------------------|------------|
| | | | | | Target PK | Rea-lisasi | Target PK | Rea-lisasi |
| | | IKU 3.2 | Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi. | % | 55 | 75,29 | 30 (sesuai PK akhir) | 107,64 |
| | | IKU 3.3 | Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah. | % | 2,50 | 0 | 2,5 (sesuai PK akhir) | 0 |
| S.4 | Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi | IKU 4.1 | Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB | predikat | A | A | A (sesuai PK akhir) | A |
| | | IKU 4.2 | Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80 | nilai | 92,5 | 91,33 | 92 (sesuai PK akhir) | 90,83 |

Tabel diatas menggambarkan perbandingan tingkat pencapaian IKU Tahun 2022 dan Tahun 2023. Dari 10 IKU yang ditetapkan awal tahun hampir semuanya bisa melampaui target. IKU ke-8 tentang persentase prodi yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah belum dapat tercapai, namun demikian upaya-upaya untuk mendukung tercapainya IKU 8 tersebut sudah dilaksanakan secara maksimal, telah disiapkan 7 prodi untuk melaksanakan akreditasi internasional, dan saat ini terdapat 2 prodi yang memenuhi kriteria atau persyaratan dan sudah mengajukan sebagai prodi internasional yaitu Prodi Desain Interior dan Prodi Film dan Televisi. Prodi Desain Interior telah melaksanakan submit FIBAA. Kendala yang kami alami adalah proses akreditasi atau sertifikat internasional sangat lama/panjang serta banyaknya persyaratan akreditasi yang dibutuhkan. Selain itu kendala yang dialami yaitu terkait rekening pembayaran submit FIBAA.

Untuk hasil Nilai Kinerja Anggaran (NKA) yang dilaporkan pada capaian Triwulan IV SPASIKITA per-tanggal 9 Januari 2024 capaian nilai EKA pada aplikasi SPASIKITA adalah 90,32 sedangkan untuk IKPA pada aplikasi OMSPAN yaitu sebesar 91,34.

Pada pencapaian penilaian untuk rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80, dapat divalidasikan pada laporan Simproka terupdate pada akhir tahun anggaran 2023 untuk nilai total kinerja anggaran ISI Yogyakarta tercapai NKA 90,83 dari komponen (EKA 50% + IKPA 50%) sesuai dengan peraturan menteri tahun 2023. Nilai EKA dipengaruhi oleh

nilai Capaian Output, Penyerapan Anggaran, Konsistensi dan Efisiensi. Nilai IKPA dipengaruhi oleh 13 indikator pelaksanaan anggaran.

Pada pencapaian kinerja untuk meningkatkan IKU ISI Yogyakarta melakukan berbagai macam strategi yaitu:

1. Meningkatkan kualitas lulusan pendidikan tinggi antara lain ISI Yogyakarta melakukan beberapa cara yaitu dengan:
 - Sosialisasi *tracer study* lebih dini kepada para mahasiswa yang dimulai pada saat masuk kuliah dengan sosialisasi melalui kegiatan kemahasiswaan, maupun menjelang wisuda.
 - Update data kontak alumni secara berkala oleh admin prodi.
 - Mengadakan pelatihan-pelatihan peningkatan softskill untuk mempersiapkan calon lulusan masuk ke dunia kerja
 - Memperkuat Forum/Organisasi Alumni untuk meningkatkan jumlah responden dalam pengisian kuesioner tracer study.
 - Mengadakan jobfair atau campus hiring.
 - Menyiapkan alokasi anggaran yang sesuai untuk kegiatan program MBKM terutama yang pelaksanaannya diluar daerah dan secara terus menerus, mensosialisasikan kegiatan program MBKM.
 - Peningkatan wawasan dan pengetahuan mahasiswa untuk mengikuti berbagai kompetisi dengan mengirim mahasiswa untuk mengikuti lomba bidang seni baik tingkat Nasional maupun Internasional dan dilakukan konsolidasi pelaporan data MBKM terintegrasi kedalam Simkatmawa, PDDIKTI/SISTER/PINDAI.
 - Memperbanyak informasi lowongan kerja untuk alumni.
2. Untuk meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi dilakukan beberapa strategi, antara lain:
 - Melakukan koordinasi dengan fakultas dan program studi untuk mendorong dosen mengisi/update data SISTER kegiatan tridharmanya atau melaporkan ke bagian Kepegawaian.
 - Melaksanakan uji kompetensi di ISI Yogyakarta dengan mengundang pihak penyelenggara - LSP di kampus ISI Yogyakarta.
 - Memberikan motivasi bagi dosen untuk bisa mengikuti uji kompetensi.
 - Memberi masukan agar praktisi mengajar non *flagship* bisa dihitung.
3. Beberapa kegiatan yang perlu disiapkan untuk meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran, seperti:
 - Masing-masing prodi mengirim dosen yang berkompeten untuk bisa melakukan crosscek bersama tim Pusat Pengembangan Pendidikan.
 - Merancang RPS untuk dimasukkan dalam E-Learning dan penyempurnaan evaluasi kurikulum.
 - Menyiapkan borang akreditasi yang lebih cermat, berkoordinasi dan komunikasi melalui lembaga akreditasi internasional salah satunya dengan FIBAA.
 - Data dukung dan persyaratan disiapkan lebih baik.
4. Untuk lebih meningkatkan tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi, antara lain dengan:
 - Melakukan koordinasi dengan seluruh unit terkait untuk menghasilkan data dukung yang sesuai dengan kriteria yang diperlukan pada tahun berikutnya

Namun pada pelaksanaannya ISI Yogyakarta tidak selalu berjalan mulus, beberapa kendala yang dialami sebagai berikut:

1. Sulit mendapat respon dari alumni; Beberapa alumni tidak mengisi kolom gaji dikarenakan penghasilan dirasa belum cukup; Perbedaan pemahaman tentang bekerja; Email dan whatsapp alumni tidak *update*.
2. Kesulitan memperoleh data dukung untuk dosen yang berkegiatan di kampus lain maupun di dunia industri terkait kegiatan tridharma di luar kampus karena tidak semua dosen meng-upload di aplikasi Sister dan melaporkan ke bagian kepegawaian; Sertifikasi uji kompetensi bidang seni masih sangat terbatas dimana penawaran terkendala jadwal dan jumlah peserta dibatasi; Proses penerbitan karya tulis ilmiah memerlukan waktu yang cukup lama; Kesulitan pendataan pada sinkronisasi antara data yang ditarik dari Sinta dan Sister.
3. Adanya penambahan poin laporan implementasi kerja sama yang memerlukan link bukti pelaksanaan kerja sama untuk dilengkapi sebagai pemenuhan syarat pengakuan validasi data kerja sama; Belum semua Dosen pengampu mata kuliah membuat atau mengisi RPS sesuai dengan ketentuan yang terdapat pada PDDikti sehingga RPS tidak sesuai dengan realitas yang ada; Kewajiban pencantuman link dokumen RPS pada masing-masing mata kuliah dan RPS belum masuk ke *E-Learning*. Proses akreditasi atau sertifikat internasional sangat lama/panjang serta banyaknya persyaratan akreditasi yang dibutuhkan, selain itu pada submit FIBAA terkait rekening pembayaran.
4. Kurangnya inventarisasi data dukung yang diperlukan untuk memudahkan pelaksanaan evaluasi; Kurangnya motivasi pada Tim-tim Kerja untuk melakukan penyelesaian administrasi tepat waktu, tepat sasaran, dan akuntabel.

Rekomendasi yang dapat dilakukan ISI Yogyakarta untuk mencapai target yaitu:

1. Sosialisasi *tracer study* lebih dini kepada para mahasiswa yang dimulai pada saat masuk kuliah dengan sosialisasi melalui kegiatan kemahasiswaan, maupun menjelang wisuda; Update data kontak alumni secara berkala oleh admin prodi; Memberikan bimbingan dan pelatihan kepada operator PDDikti mengenai alur dan tata cara pendataan dan pelaporan mahasiswa MBKM.
2. Dibuat tautan google form guna mempermudah pengumpulan data. Kegiatan tridharma di kampus lain wajib terdokumentasi dalam MoU / MoA; Mempertahankan *QS by subject*; Inovasi kegiatan tridharma secara daring/rekaman; Pemberian alokasi anggaran bagi Dosen yang telah berhasil mengantar mahasiswa berprestasi tingkat nasional.
3. Merancang RPS untuk dimasukkan dalam *E-Learning* dan penyempurnaan evaluasi kurikulum; Mempersiapkan dengan baik terkait data dukung dan persyaratan untuk memperoleh akreditasi FIBAA.
4. Intensif dalam pelaksanaan pemantauan dan pengendalian program dan kegiatan; Mendorong masing-masing PIC bertanggungjawab terhadap perencanaan, persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan kegiatan yang telah ditetapkan.

D. Efisiensi Anggaran

| Kode RO | Uraian Rincian Output (RO) | Pagu | Realisasi | Prosentase Daya Serap | Efisiensi | Prosentase Efisiensi |
|-------------|----------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| BEI.001 | Duk. Ops | 890.638.000 | 819.816.000 | 92,05 | 70.822.000 | 7,95 |
| BEI.002 | Bant. Pempljran | 4.904.282.000 | 4.086.940.658 | 83,33 | 817.341.342 | 16,67 |
| BEI.004 | Sarpras. Pempljran | 1.352.258.000 | 1.285.686.480 | 95,08 | 66.571.520 | 4,92 |
| BEI.006 | Insentif IKU | 5.931.000.000 | 5.049.840.622 | 85,14 | 881.159.378 | 14,86 |
| BEI.009 | Matching Fund | 169.492.000 | 169.454.400 | 99,98 | 37.600 | 0,02 |
| | BOPTN (RM) | 13.247.670.000 | 11.411.738.160 | 86,14 | 1.835.931.840 | 13,86 |
| CAA.001 | Sarana Duk. Pempljran | 3.924.026.000 | 3.634.851.500 | 92,63 | 289.174.500 | 7,37 |
| CAA.002 | Sarana Duk. Perkantoran | 3.083.556.000 | 3.021.771.420 | 98,00 | 61.784.580 | 2,00 |
| CBJ.001 | Prasarana Duk. Pempljran | 3.068.090.000 | 2.994.601.787 | 97,60 | 73.488.213 | 2,40 |
| DBA.001 | Layanan Penddkan | 13.361.639.000 | 10.133.918.202 | 75,84 | 3.227.720.798 | 24,16 |
| DBA.003 | Duk. Ops Pempljran | 6.044.730.000 | 4.185.751.462 | 69,25 | 1.858.978.538 | 30,75 |
| DBA.004 | PPM | 2.403.790.000 | 2.348.318.634 | 97,69 | 55.471.366 | 2,31 |
| | PNBP | 31.885.831.000 | 26.319.213.005 | 82,54 | 5.566.617.995 | 17,46 |
| EBA.994.001 | Gaji dan Tunjangan | 62.610.696.000 | 61.120.163.736 | 97,62 | 1.490.532.264 | 2,38 |
| EBA.994.002 | Ops. & Pemel. Kantor | 17.227.205.000 | 15.628.230.149 | 90,72 | 1.598.974.851 | 9,28 |
| | RM Rutin | 79.837.901.000 | 76.748.393.885 | 96,13 | 3.089.507.115 | 3,87 |
| | BOPTN+PNBP+RM Rutin | 124.971.402.000 | 114.479.345.050 | 91,60 | 10.492.056.950 | 8,40 |

Efisiensi Anggaran ISI Yogyakarta:

1. Pada sumber dana BOPTN ISI Yogyakarta yang terdiri dari dukungan operasional, bantuan pembelajaran, sarpras pembelajaran, insentif IKU, *matching fund* dapat melakukan efisiensi anggaran sebesar 13,86%.
2. Sedangkan untuk sumber dana PNBPN yang terdiri dari RO sarana dukungan pembelajaran, sarana dukungan perkantoran, prasarana dukungan pembelajaran, layanan pendidikan, dukungan operasional pembelajaran, penelitian dan pengabdian masyarakat dapat melakukan efisiensi anggaran sebesar 17,46%
3. Pengadaan alat presensi pada akun CAA.002 tidak terlaksana karena spesifikasi teknis tidak sesuai dengan spesifikasi teknis barang yang sudah ada sehingga tidak kompatibel untuk direalisasikan.

E. Inovasi, Penghargaan

ISI Yogyakarta memiliki potensi besar untuk menjadi pusat inovasi dan kreativitas berkelas dunia. Melalui kolaborasi yang kuat dan rencana inovatif, ISI Yogyakarta diproyeksikan dapat meningkatkan kelasnya menjadi *World-Class University*. Strategi utama dari rencana ini adalah meningkatkan kualitas pendidikan seni, meningkatkan visibilitas internasional, dan membuka peluang kolaborasi dengan berbagai kampus dan lembaga-lembaga seni terkemuka di seluruh dunia.

Langkah strategis yang akan dilakukan untuk ISI Yogyakarta untuk mencapai predikat *world class university*, antara lain:

1. Pengembangan Kurikulum yang Inovatif:
 - a. Mengintegrasikan teknologi terkini dan tren seni global ke dalam kurikulum.
 - b. Menghadirkan program interdisipliner untuk memungkinkan mahasiswa menggabungkan berbagai disiplin seni.
2. Kolaborasi Internasional:
 - a. Menjalin kemitraan dengan kampus-kampus seni terkemuka (QS 100) di luar negeri untuk pertukaran mahasiswa dan dosen.
 - b. Menyelenggarakan program residensi internasional untuk seniman internasional.
3. Peningkatan Fasilitas dan Teknologi Terkini:
 - a. Melakukan investasi dalam bentuk fasilitas dan peralatan pendidikan berstandar internasional untuk mendukung pengajaran, penciptaan dan penelitian seni.
 - b. Membangun studio seni digital dan ruang kolaboratif untuk proyek-proyek kreatif.
4. Penelitian dan Publikasi:
 - a. Mendorong para dosen untuk melakukan penelitian seni yang inovatif dan dikolaborasikan dengan mitra-mitra internasional.
 - b. Meningkatkan jurnal ilmiah ISI Yogyakarta menjadi Jurnal Internasional terindeks..
5. Peningkatan kualitas Pembelajaran:
 - a. Mengadopsi metode pengajaran inovatif, termasuk pembelajaran berbasis proyek dan studi kasus.
 - b. Mengembangkan program pengembangan profesi guna memastikan lulusan terserap di pasar global.
6. Diseminasi Kampus secara Internasional:
 - a. Memaksimalkan media sosial dan *platform online* untuk mempromosikan karya seni mahasiswa dan prestasi kampus.
 - b. Meningkatkan keterlibatan ISI Yogyakarta dalam pameran seni internasional dan festival untuk meningkatkan visibilitas kampus secara global.
7. Kolaborasi dengan Dunia Usaha dan Dunia Industri Internasional:
 - a. Membangun jaringan yang kuat dengan industri seni dan desain untuk memastikan relevansi kurikulum dengan kebutuhan pasar.
 - b. Menyelenggarakan acara dan pameran seni bersama dengan perusahaan dan lembaga seni terkemuka.

8. Membuka Unit Bisnis Kampus
ISI Yogyakarta diproyeksikan menjadi Kampus Badan Layanan Umum (BLU) pada tahun 2025. Untuk itu, ISI Yogyakarta akan mengembangkan unit bisnis di kampus sebagai strategi untuk mendiversifikasi pendapatan, meningkatkan sumber daya finansial, dan menciptakan keberlanjutan jangka panjang. Langkah tersebut dilakukan melalui analisis pasar untuk memahami kebutuhan dan preferensi pengguna potensial; memastikan unit bisnis yang diusulkan sejalan dengan misi, visi, dan nilai-nilai kampus.

Indikator keberhasilan strategi tersebut dapat terlihat dari:

1. Peningkatan jumlah siswa internasional dan penerimaan dari berbagai mitra internasional terkemuka.
2. Peningkatan peringkat kampus secara global dalam QS Ranking
3. Peningkatan angka kelulusan yang terserap di pasar kerja
4. Hasil penelitian yang diterbitkan dalam jurnal Internasional terindeks.
5. Aset kampus menjadi investasi yang mendatangkan income kampus.

Diharapkan, strategi ini dapat meningkatkan keterlibatan ISI Yogyakarta dalam ekosistem kampus seni secara internasional, membangun reputasi global, dan mendorong ISI Yogyakarta sebagai *World-Class University* dalam bidang seni.

Inovasi Pelayanan Informasi Publik yang telah dilakukan ISI Yogyakarta adalah sebagai berikut, diantaranya:

1. Aspirasi
Portal ini menyediakan fasilitas untuk mengajukan permohonan informasi atau menyampaikan aspirasi publik
2. Media Sosial
ISI Yogyakarta memiliki media social seperti Instagram, Facebook, Twitter, Youtube dan TikTok sebagai sarana promosi, membangun komunikasi dan desiminasi informasi kepada publik.
3. Portal orang tua
Portal yang mahasiswa menyediakan untuk mengetahui fasilitas bagi KRS dan KHS putra -putrinya
4. e-SPMI
Portal web yang digunakan untuk mengelola data penjaminan mutu sehingga semakin memudahkan publik untuk mengetahui kegiatan Tri Dharma Pendidikan Tinggi di ISI Yogyakarta.
5. Sewonderlens
Kegiatan kompetisi internasional untuk siswa dan mahasiswa bidang fotografi, film pendek, film dokumenter, film animasi dan film eksperimental yang diselenggarakan secara online. Kompetisi ini menggunakan aplikasi berbasis web memungkinkan siswa dan mahasiswa memperoleh informasi lomba berskala internasional Peserta dapat mengunggah karya melalui <https://sewonderlens.isi.ac.id>. Konsep lomba internasional ini memungkinkan proses penjurian dilakukan secara online. Peserta berasal dari Indonesia, diikuti dari Romania, Hungaria, Malaysia, Australia.

6. Portal MBKM *Inbound*

Portal yang memberikan informasi terkait program MKBM dan penyelenggaraan Program MBKM di ISI Yogyakarta. Portal ini memberikan informasi terkait program-program studi di ISI Yogyakarta yang menerima mahasiswa pertukaran mahasiswa merdeka lengkap dengan mata kuliah yang ditawarkan dan jumlah SKS yang dapat dikonversi. Keberadaan portal ini memberikan informasi yang lengkap terkait penyelenggaraan program pertukaran mahasiswa Merdeka di ISI Yogyakarta sehingga memudahkan calon peserta program memilih program studi dan mata kuliah.

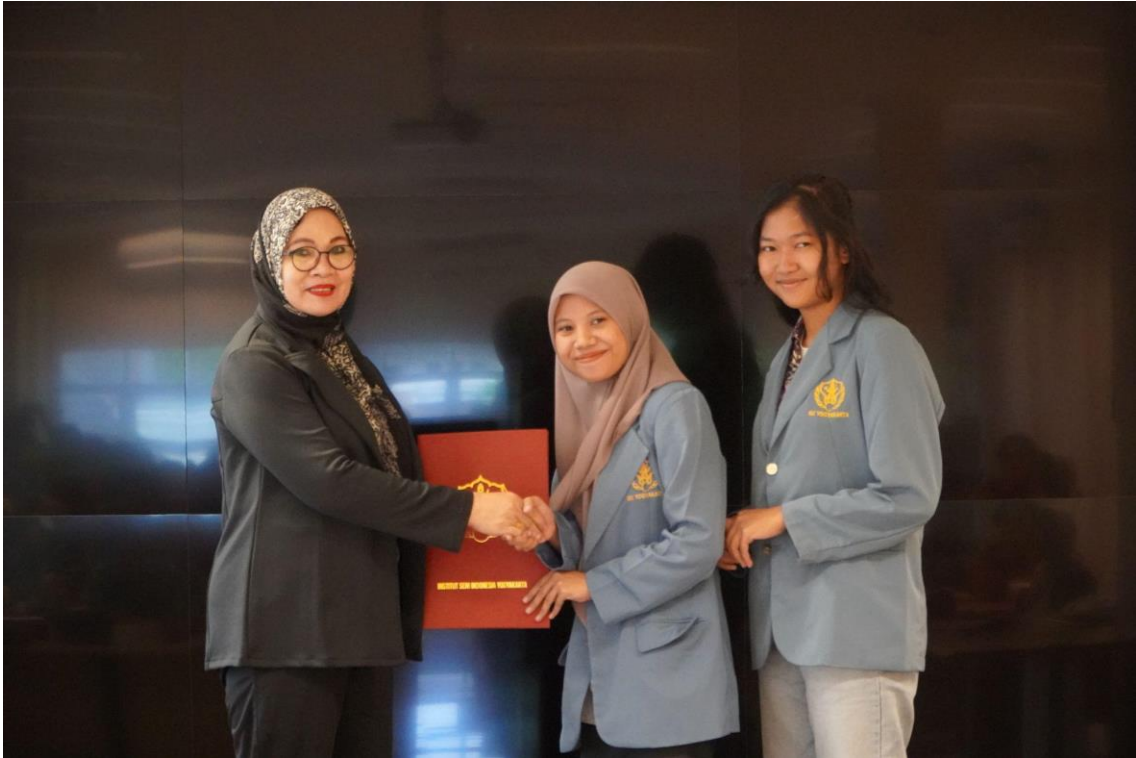


Beberapa gambar prestasi mahasiswa ISI Yogyakarta:











BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Institut Seni Indonesia Yogyakarta ini menyajikan pencapaian hasil kinerja organisasi selama tahun 2023. Dari laporan ini dapat diketahui mengenai keberhasilan dan kekurangan dari target yang telah ditetapkan. Untuk indikator yang belum atau tidak mencapai target perlu diupayakan untuk ditingkatkan, dan untuk indikator yang telah tercapai atau bahkan melampaui target terus dipertahankan. Pencapaian kinerja terbagi ke dalam 4 sasaran strategis, dimana dalam implementasinya ditopang dari tiga sumber dana yaitu RM, BOPTN dan PNBPN yang tertuang dalam DIPA ISI Yogyakarta.

Berdasarkan Perjanjian Kinerja yang telah ditandatangani antara Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi atas nama Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi dengan Rektor ISI Yogyakarta, dari sisi kinerja, semua program/kegiatan yang mendukung pencapaian visi misi lembaga telah terselenggara dengan baik dengan persentase capaian 100%. Dari sisi anggaran tidak terealisasi 100%, karena adanya kegiatan yang berkaitan dengan pembelajaran baru selesai pada triwulan 4, adanya penambahan dana *matching fund* dan insentif IKU juga berpengaruh pada penyerapan anggaran, masih terdapat gap/kesenjangan antara capaian output terhadap realisasi anggaran pada setiap triwulannya. Strategi yang dilakukan dengan upaya-upaya untuk percepatan penyerapan anggaran yang belum maksimal pada triwulan I sampai triwulan III, salah satunya dengan mendorong unit kerja terkait untuk melakukan SPJ dengan tepat waktu, serta lebih memperhatikan RPD yang telah disusun.

Diharapkan pada tahun mendatang, dari sisi kinerja dapat ditingkatkan dan dari sisi anggaran dapat direalisasikan sesuai dengan anggaran yang direncanakan. Beberapa hal yang perlu ditindak-lanjuti untuk perbaikan dari yang sudah disampaikan dalam Laporan Kinerja 2023 tersebut antara lain:

- IKU 1.1. Pelaksanaan *tracer study* yang dilakukan diseluruh program studi semakin *massive* ditingkatkan dengan pembentukan Tim Pengumpul dan Pengelola Data pada masing-masing program studi; Penguatan organisasi alumni atau jejaring social alumni.
- IKU 1.2. Penyelarasan kurikulum segera dilakukan untuk mendukung Program Nasional Merdeka Belajar Kampus Merdeka; Konsolidasi pelaporan data MBKM terintegrasi ke dalam PDDIKTI/ SISTER/ PINDAI; Konversi prestasi mahasiswa ke dalam Sistem Kredit Semester (SKS).
- IKU 2.1. Melakukan koordinasi dengan fakultas dan program studi untuk mendorong dosen mengisi dan update data SISTER terkait kegiatan tridharmanya atau melaporkan ke bagian Kepegawaian.
- IKU 2.2. Menyiapkan pendanaan untuk bantuan dosen yang mengikuti uji kompetensi; Melaksanakan uji kompetensi di ISI Yogyakarta dengan mengundang pihak penyelenggara – LSP di kampus ISI Yogyakarta; Memberi masukan agar praktisi mengajar non *flagship* bisa dihitung.
- IKU 2.3. Mendorong para dosen untuk meningkatkan luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan mengambil isu-isu aktual dan bermanfaat bagi masyarakat; Memberikan pelatihan penulisan karya

ilmiah yang bisa mendapatkan rekognisi internasional; Memantau dan memonitoring penelitian di aplikasi SISTER untuk *update* data secara berkala.

- IKU 3.1. Sosialisasi aplikasi kerjasama yang sudah dibuat untuk mematuhi SOP yang ada; Melakukan koordinasi secara intens dengan Humas dan pihak fakultas/program studi untuk menerbitkan berita uraian kegiatan kerjasama yang telah dilaksanakan melalui media sosial dan web fakultas atau instansi.
- IKU 3.2. Mengingatkan dosen pengampu mata kuliah untuk mengisi google form RPS yang sesuai PDDikti; Masing-masing program studi mengirimkan Dosen yang berkompeten untuk bisa melakukan cross check progress RPS bersama Tim Pusat Pengembangan Pendidikan; Merancang RPS untuk dimasukkan dalam *e-learning* dan penyempurnaan kurikulum.
- IKU 3.3. Pengajuan Akreditasi Internasional dengan menyiapkan borang akreditasi ataupun data dukung serta persyaratan yang lebih cermat; Koordinasi dan komunikasi dengan lembaga akreditasi internasional salah satunya lembaga akreditasi internasional FIBAA.
- IKU 4.1. Melakukan akselerasi atau penyesuaian target IKU instansi dengan Renstra; Membangun sistem pengumpulan data kinerja masing-masing unit terintegrasi; Melakukan koordinasi dengan seluruh unit terkait untuk menghasilkan data dukung sesuai kriteria yang diperlukan tahun berikutnya.
- IKU 4.2. Melaksanakan update data capaian output yang diselaraskan dengan timeline antara aplikasi SAKTI dan SPASIKITA; Koordinasi secara intens antar bagian Keuangan untuk segera mengoptimalkan pencatatan belanja ke dalam aplikasi SAKTI.

Dari berbagai uraian di atas dapat ditarik kesimpulan sesuai arahan ataupun rekomendasi Pimpinan:

- Perlu peningkatan strategi publikasi dan pemenuhan data tracer studi mahasiswa dan konsolidasi data PDDIKTI
- Tingkatkan perbaikan yang berkelanjutan untuk mengoptimalkan pencapaian kinerja
- Tim Sakip dan Lakin agar melaksanakan konsolidasi data dan memastikan kesesuaian data dari masing-masing unit kerja
- Masing-masing unit kerja untuk segera melaporkan kendala serta strategi terkait tindak lanjut pencapaian kinerja yang telah dipetakan
- Lakukan persiapan program untuk melanjutkan berdasarkan capaian tahun ini
- Mengalokasikan anggaran yang cukup untuk pencapaian IKU yang masih merah atau di bawah target dan meningkatkan atau mengoptimalkan kegiatan-kegiatan yang mendukung IKU yang sudah baik atau melampaui target untuk pencapaian selanjutnya lebih baik lagi



Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Rektor Institut Seni Indonesia Yogyakarta
Dengan
Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Prof. Dr. M. AGUS BURHAN, M.Hum

Jabatan : Rektor Institut Seni Indonesia Yogyakarta

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D

Jabatan : Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Yogyakarta, 30 Januari 2023

Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi, Rektor Institut Seni Indonesia Yogyakarta,



Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D



Prof. Dr. M. AGUS BURHAN, M.Hum

Target Kinerja

| # | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Target Perjanjian Kinerja 2023 |
|---|--|---|--------------------------------|
| 1 | [S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | [IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta. | 45 |
| | | [IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. | 10 |
| 2 | [S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir | 40 |
| | | [IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja. | 35 |
| | | [IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen. | 0.15 |
| 3 | [S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra. | 50 |
| | | [IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi. | 55 |
| | | [IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah. | 2.5 |
| 4 | [S 4] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi | [IKU 4.1] Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB | A |
| | | [IKU 4.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80 | 92 |

| No | Kode | Nama Kegiatan | Alokasi |
|----|------|---|----------------------------|
| 1 | 4257 | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi | Rp. 79.991.010.000 |
| 2 | 4470 | Penyediaan Dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri | Rp. 7.147.178.000 |
| 3 | 4471 | Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi | Rp. 24.777.621.000 |
| | | TOTAL | Rp. 111.915.809.000 |

Yogyakarta, 30 Januari 2023

Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi, **Rektor Institut Seni Indonesia Yogyakarta,**



Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D



Prof. Dr. M. AGUS BURHAN, M.Hum



Revisi Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Rektor Institut Seni Indonesia Yogyakarta
Dengan
Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Dr. Irwandi, S.Sn., M.Sn.

Jabatan : Rektor Institut Seni Indonesia Yogyakarta

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D

Jabatan : Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Yogyakarta, 21 Desember 2023

Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi, Rektor Institut Seni Indonesia Yogyakarta,



Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D



Dr. Irwandi, S.Sn., M.Sn.

Target Kinerja

| # | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Target Perjanjian Kinerja 2023 |
|---|---|---|--------------------------------|
| 1 | [S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | [IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta | 40 |
| | | [IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi | 20 |
| 2 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi | 30 |
| | | [IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri | 15 |
| | | [IKU 2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen | 0.1 |
| 3 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1 | 0.5 |
| | | [IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi | 30 |
| | | [IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah | 2.5 |
| 4 | [S 4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri | [IKU 4.1] Predikat SAKIP | A |
| | | [IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L | 92 |

| No | Kode | Nama Kegiatan | Alokasi |
|----|------|---|----------------------------|
| 1 | 4470 | Penyediaan Dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri | Rp. 13.247.670.000 |
| 2 | 4257 | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi | Rp. 79.837.901.000 |
| 3 | 4471 | Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi | Rp. 31.885.831.000 |
| | | TOTAL | Rp. 124.971.402.000 |

Yogyakarta, 21 Desember 2023

Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi, **Rektor Institut Seni Indonesia Yogyakarta,**



Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D



Dr. Irwandi, S.Sn., M.Sn.



**LAPORAN KINERJA
TRIWULAN 1
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA
TAHUN 2023**

Berikut ini kami sampaikan hasil Capaian Kinerja pada INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA s.d Bulan Juni Tahun 2023 dengan uraian sebagai berikut :

1. PROGRES CAPAIAN KINERJA TRIWULAN 1

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Satuan | Target Perjanjian Kinerja | Target Renaksi Triwulanan | Capaian Triwulanan |
|----|--|---|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------|
| 1 | [S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | [IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta. | % | 45 | TW1 : 0 | TW1 : 6,2 |
| 2 | [S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | [IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. | % | 10 | TW1 : 0 | TW1 : 0,74 |
| 3 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir | % | 40 | TW1 : 10 | TW1 : 7.2 |
| 3 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja. | % | 35 | TW1 : 0 | TW1 : 8,45 |
| 4 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen. | hasil penelitian per jumlah dosen | 0.15 | TW1 : 0 | TW1 : 0,08 |
| 5 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra. | % | 50 | TW1 : 5 | TW1 : 10.22 |
| 5 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi. | % | 55 | TW1 : 0 | TW1 : 5,52 |
| 6 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah. | % | 2.5 | TW1 : 0 | TW1 : 0 |
| 7 | [S 4.0] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi | [IKU 4.1] Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB | predikat | A | TW1 : - | TW1 : - |
| 7 | [S 4.0] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi | [IKU 4.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80 | nilai | 92 | TW1 : 0 | TW1 : 0 |

2. HASIL ANALISIS CAPAIAN KINERJA TRIWULAN 1

a). PENYERAPAN ANGGARAN

Pagu Anggaran sebesar **Rp.111.915.809.000** dan Realisasi Anggaran s.d. 07 Juni 2023 sebesar **Rp. 34.975.330.057** atau **31.25%** maka sisa realisasi penyerapan anggaran s.d. 07 Juni 2023 **Rp. 76.940.478.943**

b). ANALISIS TERKAIT PROGRES CAPAIAN KINERJA, PERMASALAHAN, DAN STRATEGI YANG DILAKUKAN

A . S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.1 Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.

Progress / Kegiatan :

Tim Tracer Study untuk masing-masing program studi telah melaksanakan monitoring dan pengumpulan data tracer tahun 2021-2022.

Kendala / Permasalahan :

1. Ada ketidaksesuaian isian Tracer Study dengan kriteria IKU tentang penilaian pekerjaan: mendapatkan pekerjaan dengan masa tunggu <6 bulan dan gaji >1,2 x UMR atau sudah berpenghasilan pribadi >1,2xUMR sebelum lulus, bekerja part time atau magang di perusahaan
2. Respon alumni terhadap pendataan Tracer Study masih rendah.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Mengupayakan penilaian kriteria pekerjaan pada ketentuan IKU 1 bisa disesuaikan dengan karakter dan kondisi lulusan Perg.Tinggi, khususnya Perg.Tinggi Seni seperti ISI Yogyakarta
2. Pola pendekatan alumni pada penguatan jejaring media sosial
3. Pembentukan Tim Pengumpul dan Pengelola Data pada masing-masing program studi.

B . S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.2 Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.

Progress / Kegiatan :

1. Masing-masing program studi saat ini sedang dalam proses persiapan pelaksanaan kegiatan MBKM 20 SKS selama 6 bulan yang pelaksanaannya bulan Juni 2023
2. Prestasi mahasiswa di TW I dicapai oleh mahasiswa Disain Interior pada lomba kelompok terdiri 3 mahasiswa yang meraih Juara II Lomba Karya Tulis Ilmiah Tingkat Mahasiswa/Umum, sedangkan lomba perorangan juga meraih Juara II tk.Nasional pada Lomba Essay Nasional Pekan Kreativitas Mahasiswa "Peran Aktif Generasi Z terhadap Kesehatan Mental Serta Kegawatdaruratan di Era Digitalisasi.

Kendala / Permasalahan :

1. Bantuan pendanaan bagi mahasiswa MBKM masih minim
2. Kurangnya minat mahasiswa mengikuti program MBKM terutama kegiatan yang dilaksanakan di luar daerah
3. Masih terbatasnya lomba bidang seni tingkat nasional.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Menyiapkan alokasi anggaran yang sesuai untuk kegiatan program MBKM terutama yang pelaksanaannya di luar daerah
2. Mensosialisasikan secara terus menerus kegiatan program MBKM
3. Mengirimkan mahasiswa untuk mengikuti lomba bidang seni baik tingkat Nasional maupun Internasional.

C . S 2.0 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.1 Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir

Progress / Kegiatan :

Pada awal TW I tahun 2023 untuk aktivitas dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir sudah semakin meningkat.

Kendala / Permasalahan :

1. Pengisian data dosen yang berkegiatan di kampus lain adalah perguruan tinggi pengguna, sehingga perguruan tinggi asal kesulitan melakukan monitoring
2. Masih kurangnya kesadaran dosen untuk mengisi kegiatannya di aplikasi Sister.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Meminta dosen yang bersangkutan untuk menghubungi pihak perguruan tinggi pengguna untuk pengisian data kegiatan mengajar di kampus tersebut
2. Dilakukan sosialisasi secara terus menerus untuk pengisian kegiatan dosen di aplikasi Sister.

D . S 2.0 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.2 Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.

Progress / Kegiatan :

1. Februari 2023 bertambah Guru Besar dari Kriya atas nama Prof. Dr. Drs. Timbul Raharjo, M.Hum.
2. Sosialisasi percepatan bagi dosen untuk S3
3. Sejumlah 39 Dosen dari Fakultas Seni Pertunjukan berhasil memperoleh sertifikasi kompetensi pada Januari 2023.

Kendala / Permasalahan :

1. Sertifikasi uji kompetensi bidang seni masih sangat terbatas
2. Masih kurangnya kesadaran dosen untuk mengikuti uji kompetensi.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Menyiapkan pendanaan untuk bantuan dosen yang mengikuti uji kompetensi
2. Memberikan motivasi bagi dosen untuk bisa mengikuti uji kompetensi.

E . S 2.0 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.3 Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.

Progress / Kegiatan :

Untuk Penelitian terdapat 86 Judul dan progres kegiatannya sampai pada tahap pelaksanaan desk evaluasi proposal penelitian Dosen dan Pustakawan, evaluasi pembahasan proposal penelitian Dosen, Workshop penulisan jurnal bereputasi nasional/internasional, rintisan

Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



kerjasama internasional

sedangkan Pengabdian pada Masyarakat masuk 50 Judul sampai pada tahap pelaksanaan penyuluhan seni di wilayah Jateng/Jatim, persiapan pelaksanaan P3 Wilson, jurnal pengabdian pada masyarakat, serta rintisan kerjasama pengabdian pada masyarakat.

Kendala / Permasalahan :

Masih kurangnya kesadaran dosen melakukan penulisan Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat.

Strategi / Tindak Lanjut :

Secara terus menerus dilakukan kegiatan sejenis workshop dan sosialisasi tentang penulisan penelitian dan pengabdian masyarakat.

F . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.1 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.

Progress / Kegiatan :

Terdapat 7 MOU baru dan 9 MOA/Perjanjian Kerjasama baru pada rentang bulan Januari sampai dengan Maret 2023.

Kendala / Permasalahan :

Belum semua program studi yang melaksanakan kerjasama dengan pihak luar/mitra mematuhi SOP yang ada.

Strategi / Tindak Lanjut :

Sosialisasi aplikasi kerjasama yang sudah dibuat untuk mematuhi SOP yang ada.

G . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.2 Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.

Progress / Kegiatan :

Mencermati Google Form yang telah dibuat untuk pengisian Rencana Pembelajaran Semester (RPS) bagi masing-masing pengampu mata kuliah sesuai Feeder Dikti.

Kendala / Permasalahan :

Belum semua dosen pengampu mata kuliah mengisi aplikasi RPS pada Google Form yang sudah sesuai dengan Feeder Dikti.

Strategi / Tindak Lanjut :

Mengingatkan secara terus menerus bagi dosen pengampu mata kuliah untuk mengisi Google Form RPS yang sesuai dengan Feeder Dikti.

H . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.3 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.

Progress / Kegiatan :

1. Beberapa program studi akan melakukan akreditasi internasional
2. Refocusing anggaran untuk submit FIBA.

Kendala / Permasalahan :

1. Minimnya lembaga akreditasi internasional bidang seni
2. Belum adanya kesadaran beberapa program studi untuk mengajukan akreditasi internasional.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Refocusing anggaran untuk pelaksanaan kegiatan akreditasi internasional
2. Merintis program kelas internasional.

I . S 4.0 Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi

- IKU 4.1 Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB

Progress / Kegiatan :

Terselenggaranya pelaksanaan layanan pengembangan sistem tata kelola, kelembagaan dan SDM seperti Penyusunan dokumen RKAKL dilaksanakan, mengundang Narasumber pengelolaan kelembagaan, lokakarya persiapan BLU dengan dibentuk Tim Task Force.

Kendala / Permasalahan :

1. Informasi target IKU Tahun 2023 dari Dikti baru ada pada bulan Maret 2023
2. Butuh waktu untuk merangkum data kinerja dari masing-masing unit kerja.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Akselerasi/penyesuaian Target IKU ISI Yogyakarta
2. Membangun sistem pengumpulan data kinerja terintegrasi.

J . S 4.0 Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi

- IKU 4.2 Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80

Progress / Kegiatan :

Kegiatan seperti pembayaran gaji dan tunjangan (001), pemeliharaan (002) dan penyelenggaraan operasional perkantoran bersifat rutin, sehingga telah terlaksana sesuai jadwal.

Kendala / Permasalahan :

Terdapat deviasi serapan anggaran dengan Rencana Penarikan Dana (RPD).

Strategi / Tindak Lanjut :

Komitmen bersama antar unit-unit kerja terhadap pelaksanaan RPD.

3. REKOMENDASI PIMPINAN

1. Untuk segera disampaikan kepada pemilik anggaran, segera melaksanakan kegiatan sesuai dengan RPD 2. Untuk IKU 8 dimohon segera dilakukan refocussing anggaran untuk kegiatan tersebut 3. Kepada masing-masing fakultas untuk segera menyampaikan data kegiatan MBKM 4. Perlu segera dilakukan sosialisasi tentang aplikasi kerjasama yang baru kepada para kaprodi dan fakultas

Demikian laporan pengukuran kinerja triwulan I tahun 2023 untuk dimanfaatkan dalam rangka perbaikan kinerja periode selanjutnya.

Yogyakarta, 07 Juni 2023

**Rektor Institut Seni Indonesia
Yogyakarta**



Prof. Dr. Drs, Timbul Raharjo, M.Hum



**LAPORAN KINERJA
TRIWULAN II
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA
TAHUN 2023**

Berikut ini kami sampaikan hasil Capaian Kinerja pada INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA s.d Bulan Juli Tahun 2023 dengan uraian sebagai berikut :

1. PROGRES CAPAIAN KINERJA TRIWULAN II

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Satuan | Target Perjanjian Kinerja | Target Renaksi Triwulanan | Capaian Triwulanan |
|----|--|---|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------|
| 1 | [S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | [IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta. | % | 45 | TW2 : 15 | TW2 : 38.98 |
| 1 | [S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | [IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. | % | 10 | TW2 : 4 | TW2 : 3.55 |
| 1 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir | % | 40 | TW2 : 10 | TW2 : 17.21 |
| 1 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja. | % | 35 | TW2 : 10 | TW2 : 21.25 |
| 1 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen. | hasil penelitian per jumlah dosen | 0.15 | TW2 : 0.05 | TW2 : 0.56 |
| 1 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra. | % | 50 | TW2 : 20 | TW2 : 48.87 |
| 1 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi. | % | 55 | TW2 : 20 | TW2 : 27.72 |
| 1 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah. | % | 2.5 | TW2 : 0 | TW2 : 0 |
| 2 | [S 4.0] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi | [IKU 4.1] Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB | predikat | A | TW2 : - | TW2 : - |
| 2 | [S 4.0] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi | [IKU 4.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80 | nilai | 92 | TW2 : 0 | TW2 : 0 |

2. HASIL ANALISIS CAPAIAN KINERJA TRIWULAN II

a). PENYERAPAN ANGGARAN

Pagu Anggaran sebesar **Rp.112.085.301.000** dan Realisasi Anggaran s.d. 18 Juli 2023 sebesar **Rp. 46.199.191.670** atau **41.22%** maka sisa realisasi penyerapan anggaran s.d. 18 Juli 2023 **Rp. 65.886.109.330**

b). ANALISIS TERKAIT PROGRES CAPAIAN KINERJA, PERMASALAHAN, DAN STRATEGI YANG DILAKUKAN

A . S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.1 Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.

Progress / Kegiatan :

1. Tim Tracer Study di masing-masing prodi terus melaksanakan monitoring dan pengumpulan data tracer tahun 2021-2022

Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

2. Mekanisme dan sistem pelaporan IKU 1 dilakukan melalui aplikasi Tracer Study dan Lulusan atau alumni diminta untuk mengisi form yang terdapat di aplikasi tersebut.

Kendala / Permasalahan :

1. Tingkat partisipasi untuk input data dari lulusan ke aplikasi Tracer Studi masih dapat dikatakan kurang maksimal dimana Alumni tidak merasakan dampak hasil tracer study.
2. Keterbukaan tentang gaji atau penghasilan masih ada rasa tidak enak/sungkan, dimana sebagian alumni bekerja di sektor informal seperti menjadi seniman sehingga banyak yang kesulitan menuliskan penghasilannya.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Dibuat Tim Task Force per prodi untuk mendapatkan data Tracer Studi dari mahasiswa, menambah keterangan di aplikasi agar alumni yang bekerja mandiri bisa terwadahi
2. Penguatan organisasi atau jejaring sosial alumni.

B . S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.2 Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.

Progress / Kegiatan :

1. Masing-masing program studi saat ini sedang dalam proses persiapan pelaksanaan kegiatan MBKM 20 SKS selama 6 bulan yang pelaksanaannya bulan Juni 2023
2. Prestasi mahasiswa di TW II dicapai mahasiswa dari ketiga fakultas yang berhasil meraih juara tingkat Nasional, diantaranya Lomba Karya Tulis Ilmiah dengan tema "City After Pandemic", Festival Seni Pertunjukan Indonesia UNY, Sayembara Fotografi Arsitektur Aurora 5.0 "Neo Vernakular", Gajah Mada Open Karate Championship, Lomba Seni BNN War and Drugs, Lomba Inovasi Digital Mahasiswa, Youth Interior Design Award, dan Indonesian Idol, yang banyak dicapai sebagai juara I.

Kendala / Permasalahan :

1. Bantuan pendanaan bagi mahasiswa MBKM masih minim
2. Kurangnya minat mahasiswa mengikuti program MBKM terutama kegiatan yang dilaksanakan di luar daerah
3. Masih terbatasnya lomba bidang seni tingkat nasional
4. Belum adanya sistem pendataan yang terintegrasi dalam pelaporan kegiatan MBKM.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Menyiapkan alokasi anggaran yang sesuai untuk kegiatan program MBKM terutama yang pelaksanaannya di luar daerah
2. Mensosialisasikan secara terus menerus kegiatan program MBKM
3. Mengirimkan mahasiswa untuk mengikuti lomba bidang seni baik tingkat Nasional maupun Internasional
4. Konsolidasi pelaporan data MBKM terintegrasi kedalam PDDIKTI/SISTER/PINDAI.

C . S 2.0 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.1 Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir

Progress / Kegiatan :

Pada TW II tahun 2023 untuk aktivitas dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir sudah semakin meningkat.

Kendala / Permasalahan :

1. Pengisian data dosen yang berkegiatan di kampus lain adalah perguruan tinggi pengguna, sehingga perguruan tinggi asal kesulitan melakukan monitoring
2. Masih kurangnya kesadaran dosen untuk mengisi kegiatannya di aplikasi Sister.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Meminta dosen yang bersangkutan untuk menghubungi pihak perguruan tinggi pengguna untuk pengisian data kegiatan mengajar di kampus tersebut
2. Dilakukan sosialisasi secara terus menerus untuk pengisian kegiatan dosen di aplikasi Sister.

D . S 2.0 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.2 Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.

Progress / Kegiatan :

1. Pada Juni 2023 bertambah Guru Besar dari Disain Interior atas nama Prof. Dr. Suastiwi, M.Des. dalam bidang Ilmu Metodologi Desain
2. Sosialisasi percepatan bagi dosen untuk S3
3. Sejumlah 39 Dosen dari Fakultas Seni Pertunjukan berhasil memperoleh sertifikasi kompetensi pada Januari 2023, dan dari Fakultas Seni Rupa 3 Dosen.

Kendala / Permasalahan :

1. Sertifikasi uji kompetensi bidang seni masih sangat terbatas
2. Masih kurangnya kesadaran dosen untuk mengikuti uji kompetensi.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Menyiapkan pendanaan untuk bantuan dosen yang mengikuti uji kompetensi
2. Memberikan motivasi bagi dosen untuk bisa mengikuti uji kompetensi.

E . S 2.0 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

- IKU 2.3 Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.

Progress / Kegiatan :

Untuk Penelitian terdata 133 Judul, 7 karya Inovasi dengan progres kegiatannya selesai pelaksanaan desk evaluasi proposal penelitian Dosen dan Pustakawan, evaluasi pembahasan proposal penelitian Dosen, Workshop penulisan jurnal bereputasi nasional/internasional, rintisan kerjasama internasional

sedangkan Pengabdian pada Masyarakat masuk 30 Judul penyuluhan seni di wilayah Jateng/Jatim, 20 Judul Pengembangan Seni Masyarakat/P3 Wilson, 1 Kekayaan Intelektual Hasil Kegiatan, 1 Jurnal Pengabdian pada Masyarakat Pengabdian Seni.

Kendala / Permasalahan :

Masih kurangnya kesadaran dosen melakukan penulisan Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat.

Strategi / Tindak Lanjut :

Secara terus menerus dilakukan kegiatan sejenis workshop dan sosialisasi tentang penulisan penelitian dan pengabdian masyarakat.

F . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.1 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.

Progress / Kegiatan :

Terdata 7 MOU baru dan 9 MOA/Perjanjian Kerjasama baru pada rentang bulan Januari sampai dengan Juni 2023.

Kendala / Permasalahan :

Belum semua program studi yang melaksanakan kerjasama dengan pihak luar/mitra mematuhi SOP yang ada.

Strategi / Tindak Lanjut :

Sosialisasi aplikasi kerjasama yang sudah dibuat untuk mematuhi SOP yang ada.

G . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.2 Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.

Progress / Kegiatan :

Mencermati Goegle Form yang telah dibuat untuk pengisian Rencana Pembelajaran Semester (RPS) bagi masing-masing pengampu mata kuliah sesuai Feeder Dikti.

Kendala / Permasalahan :

Belum semua dosen pengampu mata kuliah mengisi aplikasi RPS pada Goegle Form yang sudah sesuai dengan Feeder Dikti.

Strategi / Tindak Lanjut :

Mengingatkan secara terus menerus bagi dosen pengampu mata kuliah untuk mengisi Goegle Form RPS yang sesuai dengan Feeder Dikti.

H . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.3 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.

Progress / Kegiatan :

1. Beberapa program studi akan melakukan akreditasi internasional
2. Refocusing anggaran untuk submit FIBA.

Kendala / Permasalahan :

1. Minimnya lembaga akreditasi internasional bidang seni
2. Belum semua program studi memenuhi variabel persyaratan untuk akreditasi internasional.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Merintis program kelas internasional
2. Perlu pendampingan dan assesment internal.

I . S 4.0 Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi

- IKU 4.1 Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB

Progress / Kegiatan :

Terselenggaranya pelaksanaan layanan pengembangan sistem tata kelola, kelembagaan dan SDM seperti Penyusunan dokumen RKAKL dilaksanakan, mengundang Narasumber pengelolaan kelembagaan, lokakarya persiapan BLU dengan dibentuk Tim Task Force.

Kendala / Permasalahan :

1. Informasi target IKU Tahun 2023 dari Dikti baru ada pada bulan Maret 2023
2. Butuh waktu untuk merangkum data kinerja dari masing-masing unit kerja.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Akselerasi/penyesuaian Target IKU ISI Yogyakarta
2. Membangun sistem pengumpulan data kinerja terintegrasi.

J . S 4.0 Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi

- IKU 4.2 Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80

Progress / Kegiatan :

Kegiatan seperti pembayaran gaji dan tunjangan (001), pemeliharaan (002) dan penyelenggaraan operasional perkantoran bersifat rutin, sehingga telah terlaksana sesuai jadwal.

Kendala / Permasalahan :

Terdapat deviasi serapan anggaran dengan Rencana Penarikan Dana (RPD).

Strategi / Tindak Lanjut :

Komitmen bersama antar unit-unit kerja terhadap pelaksanaan RPD.

3. REKOMENDASI PIMPINAN

1. Pelaporan program/kegiatan MBKM untuk terdokumentasi dengan baik dan tersistem serta terdata pada laman PDDIKTI 2. Segera dilakukan persiapan untuk pendaftaran / submit pada program studi di lembaga akreditasi internasional 3. Tim Sakip dan Lakin untuk melakukan konsolidasi dengan unit-unit terkait dalam rangka mengatasi kendala serta tindak lanjut strategi yang telah dipetakan

Demikian laporan pengukuran kinerja triwulan II tahun 2023 untuk dimanfaatkan dalam rangka perbaikan kinerja periode selanjutnya.

Yogyakarta, 18 Juli 2023

**Rektor Institut Seni Indonesia
Yogyakarta**



Prof. Dr. Drs, Timbul Raharjo, M.Hum



**LAPORAN KINERJA
TRIWULAN III
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA
TAHUN 2023**

Berikut ini kami sampaikan hasil Capaian Kinerja pada INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA s.d Bulan November Tahun 2023 dengan uraian sebagai berikut :

1. PROGRES CAPAIAN KINERJA TRIWULAN III

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Satuan | Target Perjanjian Kinerja | Target Renaksi Triwulanan | Capaian Triwulanan |
|----|--|---|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------|
| 1 | [S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | [IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta. | % | 45 | TW3 : 30 | TW3 : 60,18 |
| 2 | [S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | [IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. | % | 10 | TW3 : 6 | TW3 : 4,29 |
| 3 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir | % | 40 | TW3 : 30 | TW3 : 44,11 |
| 4 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja. | % | 35 | TW3 : 25 | TW3 : 62,7 |
| 5 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen. | hasil penelitian per jumlah dosen | 0.15 | TW3 : 0,1 | TW3 : 1,04 |
| 6 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra. | % | 50 | TW3 : 35 | TW3 : 76,09 |
| 7 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi. | % | 55 | TW3 : 30 | TW3 : 63,24 |
| 8 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah. | % | 2.5 | TW3 : 0 | TW3 : 0 |
| 9 | [S 4.0] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi | [IKU 4.1] Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB | predikat | A | TW3 : - | TW3 : - |
| 9 | [S 4.0] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi | [IKU 4.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80 | nilai | 92 | TW3 : 0 | TW3 : 0 |

2. HASIL ANALISIS CAPAIAN KINERJA TRIWULAN III

a). PENYERAPAN ANGGARAN

Pagu Anggaran sebesar **Rp.117.863.192.000** dan Realisasi Anggaran s.d. 01 November 2023 sebesar **Rp. 75.394.253.205** atau **63.97%** maka sisa realisasi penyerapan anggaran s.d. 01 November 2023 **Rp. 42.468.938.795**

b). ANALISIS TERKAIT PROGRES CAPAIAN KINERJA, PERMASALAHAN, DAN STRATEGI YANG DILAKUKAN

A . S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.1 Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.

Progress / Kegiatan :

1. Tim Tracer Study di masing-masing prodi terus melaksanakan monitoring dan pengumpulan data tracer

2. Lulusan atau alumni diminta untuk mengisi form yang terdapat di aplikasi tersebut.

Kendala / Permasalahan :

1. Tingkat partisipasi untuk input data dari lulusan ke aplikasi Tracer Studi masih dapat dikatakan kurang maksimal dimana Alumni tidak merasakan dampak hasil tracer study tidak ada

2. Keterbukaan tentang gaji atau penghasilan masih rendah, sebagian alumni bekerja di sektor informal seperti menjadi seniman dan praktisi sehingga banyak yang merasa tidak bekerja, penghasilan bulannya tidak menentu.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Dibuat Tim Task Force per prodi untuk mendapatkan data Tracer Studi dari mahasiswa, menambah keterangan di aplikasi agar alumni yang bekerja mandiri bisa terwadahi

2. Penguatan organisasi atau jejaring sosial alumni.

B . S 1.0 Meningkatkan kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.2 Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.

Progress / Kegiatan :

1. Masing-masing program studi melaksanakan kegiatan MBKM 20 SKS dimulai bulan Juni 2023

2. Prestasi mahasiswa di TW III dicapai mahasiswa yang berhasil meraih juara II tingkat Nasional pada Kongres V AP2 Seni, di tingkat Internasional meraih juara I dan II even Magelang International Karate Championship

34 Kelompok Mahasiswa Lolos Pendanaan Proposal PKM 8 Bidang, 5 Kelompok Mahasiswa Proposal P2MW, Proposal Penguatan Kapasitas Organisasi Kemahasiswaan, dan Lolos Seleksi NUDC tingkat wilayah.

Kendala / Permasalahan :

1. Bantuan pendanaan bagi mahasiswa MBKM masih minim

2. Kurangnya minat mahasiswa mengikuti program MBKM terutama kegiatan yang dilaksanakan di luar daerah

3. Masih terbatasnya lomba bidang seni tingkat nasional.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Menyiapkan alokasi anggaran yang sesuai untuk kegiatan program MBKM terutama yang pelaksanaannya di luar daerah dan secara terus menerus mensosialisasikan kegiatan program MBKM

2. Mengirimkan mahasiswa untuk mengikuti lomba bidang seni baik tingkat Nasional maupun Internasional dan dilakukan konsolidasi pelaporan data MBKM terintegrasi kedalam Simkatmawa, PDDIKTI/SISTER/PINDAI

3. Memberikan apresiasi/penghargaan bagi Mahasiswa yang berprestasi.

C . S 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.1 Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir

Progress / Kegiatan :

Pada TW III tahun 2023 pendataan untuk aktivitas dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir sudah semakin meningkat.

Kendala / Permasalahan :

1. Pengisian data dosen yang berkegiatan di kampus lain adalah perguruan tinggi pengguna, sehingga perguruan tinggi asal kesulitan melakukan monitoring

2. Masih kurangnya kesadaran dosen untuk mengisi kegiatan Tridarmanya di aplikasi Sister

3. Aplikasi PD Dikti belum ada untuk praktisi mengajar yang bukan program flagship.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Meminta dosen yang bersangkutan untuk menghubungi pihak perguruan tinggi pengguna untuk pengisian data kegiatan mengajar di kampus tersebut

2. Dilakukan sosialisasi secara terus menerus untuk pengisian kegiatan dosen di aplikasi Sister

3. Dilakukan Bimtek TOT penggunaan Sister di setiap unit kerja

4. Diharapkan ada kesadaran dari Dosen untuk selalu up date data.

D . S 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.2 Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.

Progress / Kegiatan :

1. Sosialisasi percepatan bagi dosen untuk S3

2. adanya peningkatan dari FSP dan FSMR jumlah Dosen yang berhasil memperoleh sertifikasi kompetensi

3. Telah dilakukan praktisi mengajar dalam proses pembelajaran perkuliahan.

Kendala / Permasalahan :

1. Sertifikasi uji kompetensi bidang seni masih sangat terbatas

2. Masih kurangnya kesadaran dosen untuk mengikuti uji kompetensi

3. Praktisi mengajar yang bukan flagship belum bisa dimasukkan.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Menyiapkan pendanaan untuk bantuan dosen yang mengikuti uji kompetensi

2. Memberikan motivasi bagi dosen untuk bisa mengikuti uji kompetensi

3. Memberi masukan agar praktisi mengajar non flagship bisa dihitung.

E . S 2.0 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.3 Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.

Progress / Kegiatan :

Untuk Penelitian Dosen dan Pustakawan tahap desk evaluasi proposal dan evaluasi pembahasan prososal sudah selesai Artikel Ilmiah dimuat pada prosiding ber ISBN terdata 29 judul untuk Luaran artikel jurnal sinta 5, 6, 3, 4, 2 selesai terdata 58 Judul, Penerbitan kekayaan intelektual 23 Judul, dan 7 karya Inovasi sedangkan Pengabdian pada Masyarakat terdata sudah selesai 20 Judul Pengembangan Seni Masyarakat/P3 Wilson, 1 Kekayaan Intelektual Hasil Kegiatan, dan telah dilaksanakan Akreditasi Jurnal Pengabdian Seni.

Kendala / Permasalahan :

Masih kurangnya kesadaran dosen melakukan penulisan Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat. Hasil Penelitian dan atau Hasil Luaran Penelitian masih sedikit yang masuk dalam Jurnal terindek Scopus (Internasional).

Strategi / Tindak Lanjut :

Secara terus menerus dilakukan kegiatan sejenis workshop dan sosialisasi tentang penulisan penelitian dan pengabdian masyarakat. Memberikan alokasi anggaran bagi dosen yang berhasil masuk dalam Jurnal Scopus.

F . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.1 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.

Progress / Kegiatan :

Perjanjian Kerjasama baru pada rentang bulan Juli sampai dengan September 2023 terdata sejumlah 34 Kerjasama di semua prodi pada ketiga fakultas.

Kendala / Permasalahan :

1. Belum semua program studi yang melaksanakan kerjasama dengan pihak luar/mitra mematuhi SOP yang ada
2. Koordinasi pelaporan kerjasama belum optimal, termasuk dengan LPPM.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Sosialisasi aplikasi kerjasama yang sudah dibuat untuk mematuhi SOP yang ada
2. Update data secara berkala.

G . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.2 Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis projek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.

Progress / Kegiatan :

1. Mencermati Goegle Form yang telah dibuat untuk pengisian Rencana Pembelajaran Semester (RPS) bagi masing-masing pengampu mata kuliah sesuai Feeder Dikti
2. Pelaksanaan program MBKM telah berjalan.

Kendala / Permasalahan :

1. Belum semua dosen pengampu mata kuliah mengisi aplikasi RPS pada Goegle Form yang sudah sesuai dengan Feeder Dikti
2. Penyetaraan dan ekuivalensi MBKM dalam pelaporan PD Dikti belum semua.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Mengingatkan secara terus menerus bagi dosen pengampu mata kuliah untuk mengisi Goegle Form RPS yang sesuai dengan Feeder Dikti
2. Penyempurnaan evaluasi kurikulum.

H . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.3 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.

Progress / Kegiatan :

1. Beberapa program studi akan melakukan akreditasi internasional
2. Refocusing anggaran untuk submit FIBA.

Kendala / Permasalahan :

1. Minimnya lembaga akreditasi internasional bidang seni
2. Penyiapan borang akreditasi yang lebih cermat
3. Data dukung dipersiapkan lebih baik.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Merintis program kelas internasional
2. Perlu pendampingan dan assesment internal.

I . S 4.0 Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi

- IKU 4.1 Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB

Progress / Kegiatan :

1. Terselenggaranya pelaksanaan layanan pengembangan sistem tata kelola, kelembagaan dan SDM seperti Penyusunan dokumen RKAKL dilaksanakan
2. Kegiatan SPI
3. Kegiatan Reformasi Birokrasi/Zona Integritas.

Kendala / Permasalahan :

Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



1. Kadangkala kegiatan tidak sesuai dengan rencana
2. Proses revisi anggaran harus menunggu perubahan anggaran yang muncul di tengah.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Kegiatan tetap harus terus berjalan sambil menunggu proses revisi
2. Unit kerja supaya cermat dalam melakukan perencanaan, sehingga pelaksanaan tidak banyak berubah.

J . S 4.0 Meningkatkan tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi

- IKU 4.2 Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80

Progress / Kegiatan :

1. Kegiatan seperti pembayaran gaji dan tunjangan (001), pemeliharaan (002) dan penyelenggaraan operasional perkantoran bersifat rutin, sehingga telah terlaksana sesuai jadwal
2. Monitoring dan evaluasi kinerja dan anggaran secara berkala.

Kendala / Permasalahan :

1. Terdapat deviasi serapan anggaran dengan Rencana Penarikan Dana (RPD)
2. Pengajuan pencairan dana belum optimal.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Komitmen bersama antar unit-unit kerja terhadap pelaksanaan RPD
2. Update data capaian output diselaraskan timelinenya dengan aplikasi Sakti dan Spasikita.

3. REKOMENDASI PIMPINAN

(1.) Pelaporan program/ Kegiatan MBKM untuk terdokumentasi dengan baik dan tersistem serta terdata pada laman PDDIKTI (2.) Segera dilakukan persiapan untuk pendaftaran / submit pada program studi di lembaga akreditasi internasional (3) Tim Sakip dan Lakin untuk melakukan konsolidasi dengan unit-unit terkait dalam rangka mengatasi kendala serta tindak lanjut strategi yang telah dipetakan

Demikian laporan pengukuran kinerja triwulan III tahun 2023 untuk dimanfaatkan dalam rangka perbaikan kinerja periode selanjutnya.

Yogyakarta, 01 November 2023

**Rektor Institut Seni Indonesia
Yogyakarta**



Dr. Irwandi, S.Sn., M.Sn.



**LAPORAN KINERJA
TRIWULAN IV
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA
TAHUN 2023**

Berikut ini kami sampaikan hasil Capaian Kinerja pada INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA s.d Bulan Desember Tahun 2023 dengan uraian sebagai berikut :

1. PROGRES CAPAIAN KINERJA TRIWULAN IV

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Satuan | Target Perjanjian Kinerja | Target Renaksi Triwulanan | Capaian Triwulanan |
|----|--|---|----------|---------------------------|---------------------------|---------------------|
| 1 | [S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | [IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta | % | 40 | TW4 : 40 | TW4 : 29 |
| 2 | [S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | [IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi | % | 20 | TW4 : 20 | TW4 : 15,16 |
| 3 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi | % | 30 | TW4 : 30 | TW4 : 17,66 |
| 4 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri | % | 15 | TW4 : 15 | TW4 : 49,76 |
| 5 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen | rasio | 0.1 | TW4 : 0,1 | TW4 : 0,16 |
| 6 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1 | rasio | 0.5 | TW4 : 0,5 | TW4 : 166,91 |
| 7 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi | % | 30 | TW4 : 30 | TW4 : 44 |
| 8 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah | % | 2.5 | TW4 : 2,5 | TW4 : 0 |
| 9 | [S 4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri | [IKU 4.1] Predikat SAKIP | predikat | A | TW4 : A | TW4 : A |
| 9 | [S 4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri | [IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L | nilai | 92 | TW4 : 92 | TW4 : 90,83 |

2. HASIL ANALISIS CAPAIAN KINERJA TRIWULAN IV

a). PENYERAPAN ANGGARAN

Pagu Anggaran sebesar **Rp.124.971.402.000** dan Realisasi Anggaran s.d. 17 Januari 2024 sebesar **Rp. 114.479.345.050** atau **91,6%** maka sisa realisasi penyerapan anggaran s.d. 17 Januari 2024 **Rp. 10.492.056.950**

b). ANALISIS TERKAIT PROGRES CAPAIAN KINERJA, PERMASALAHAN, DAN STRATEGI YANG DILAKUKAN

A . S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.1 Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta

Progress / Kegiatan :

- Jumlah lulusan yang merespon pada kuesioner Tracer Study ISI Yogyakarta berjumlah 561 dari 864 Lulusan, Lulusan yang mendapatkan pekerjaan berjumlah 398, Lulusan yang berwiraswasta berjumlah 61, dan Lulusan yang melanjutkan studi berjumlah 42
- Sampai saat ini Tim Tracer Study masih berusaha menghubungi alumni diminta untuk mengisi form kuesioner Tracer Study.

Kendala / Permasalahan :

- Sulit mendapat respon dari alumni
- Beberapa alumni tidak mengisi kolom gaji dikarenakan penghasilan dirasa belum cukup

Catatan:

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

3. Perbedaan pemahaman tentang bekerja
4. Email dan whatsapp alumni tidak uptodate.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Sosialisasi tracer study lebih dini kepada para mahasiswa yang dimulai pada saat masuk kuliah dengan sosialisasi melalui kegiatan kemahasiswaan, maupun menjelang wisuda
2. Update data kontak alumni secara berkala oleh admin prodi
3. Mengadakan pelatihan-pelatihan peningkatan softskill untuk mempersiapkan calon lulusan masuk ke dunia kerja
4. Memperkuat Forum/Organisasi Alumni untuk meningkatkan jumlah responden dalam pengisian kuesioner tracer study
5. Mengadakan jobfair atau campus hiring
6. Memperbanyak informasi lowongan kerja untuk alumni.

B . S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.2 Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi

Progress / Kegiatan :

1. Mahasiswa yang mengikuti kegiatan MBKM pada bulan Oktober, November, Desember sejumlah 350 mahasiswa dengan 40 Dosen Pembimbing
2. Prestasi mahasiswa yang mengikuti lomba dan meraih juara tingkat propinsi 2, tingkat nasional 25, dan tingkat internasional 12.

Kendala / Permasalahan :

1. Masih ada beberapa prodi yang tidak menghendaki nilai konversi 20 sks bagi mahasiswa yang melakukan program MBKM
2. Operator PDDikti yang masih belum memahami alur dan tata cara pendataan dan pelaporan mahasiswa MBKM
3. Kurangnya minat mahasiswa mengikuti program MBKM baik pertukaran pelajar maupun non pertukaran pelajar
4. Masih terbatasnya lomba bidang seni tingkat nasional
5. Masih banyak mahasiswa yang belum tertarik untuk mengikuti kompetisi yang diselenggarakan oleh Puspresnas
6. Beberapa mahasiswa merasa saat mengikuti kompetisi dengan biaya sendiri sehingga tidak merasa perlu untuk melaporkan prestasinya ke Rektorat.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Konversi prestasi mahasiswa ke dalam sistem kredit semester
2. Memberikan bimbingan dan pelatihan kepada operator PDDikti mengenai alur dan tata cara pendataan dan pelaporan mahasiswa MBKM
3. Menyiapkan alokasi anggaran yang sesuai untuk kegiatan program MBKM terutama yang pelaksanaannya di luar daerah dan secara terus menerus mensosialisasikan kegiatan program MBKM
4. Peningkatan wawasan dan pengetahuan mahasiswa untuk mengikuti berbagai kompetisi dengan mengirim mahasiswa untuk mengikuti lomba bidang seni baik tingkat Nasional maupun Internasional dan dilakukan konsolidasi pelaporan data MBKM terintegrasi kedalam Simkatmawa, PDDIKTI/SISTER/PINDAI.

C . S 2.0 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.1 Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi

Progress / Kegiatan :

Pada triwulan IV tercatat Dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain sebanyak 59 orang , bekerja sebagai praktisi di dunia industri sebanyak 178 orang, serta yg membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional sebanyak 40 orang. Jumlah total dosen yang ber NIDN/NIDK sebanyak 326 orang.

Kendala / Permasalahan :

Kesulitan memperoleh data dukung untuk dosen yang berkegiatan di kampus lain maupun di dunia industri terkait kegiatan tridharma di luar kampus karena tidak semua dosen meng-upload di aplikasi Sister dan melaporkan ke bagian kepegawaian.

Strategi / Tindak Lanjut :

Melakukan koordinasi dengan fakultas dan program studi untuk mendorong dosen mengisi/update data sister kegiatan tridharmanya atau melaporkan ke bagian Kepegawaian.

D . S 2.0 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.2 Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri

Progress / Kegiatan :

1. Telah dilaksanakan uji kompetensi Dosen secara kolektif
2. Jumlah Dosen tetap yang telah memiliki sertifikat kompetensi/profesi di FSR sebanyak 55 orang, FSP yang memiliki sertifikasi kompetensi baik teknis ataupun Asesor 123 orang, dan FSMR 33 orang.

Kendala / Permasalahan :

1. Sertifikasi uji kompetensi bidang seni masih sangat terbatas dimana penawaran terkendala jadwal dan jumlah peserta dibatasi
2. Masih kurangnya kesadaran dosen untuk mengikuti uji kompetensi
3. Praktisi mengajar yang bukan flagship belum bisa dimasukkan.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Melaksanakan uji kompetensi di ISI Yogyakarta dengan mengundang pihak penyelenggara - LSP di kampus ISI Yogyakarta
2. Memberikan motivasi bagi dosen untuk bisa mengikuti uji kompetensi
3. Memberi masukan agar praktisi mengajar non flagship bisa dihitung.

E . S 2.0 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

- IKU 2.3 Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen

Progress / Kegiatan :

Jumlah Karya Tulis ilmiah yang mendapat rekognisi internasional atau digunakan oleh industri/ masyarakat/ pemerintah sebanyak 370 judul dan 20 buah karya, jumlah dosen ber NIDN dan NIDK sebanyak 326 dosen.

Kendala / Permasalahan :

Proses penerbitan karya tulis ilmiah memerlukan waktu yang cukup lama
Kesulitan pendataan pada sinkronisasi antara data yang ditarik dari Sinta dan Sister.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Mendorong para dosen untuk meningkatkan luaran penelitian dan pengabdian dengan mengambil isu-isu aktual dan bermanfaat bagi masyarakat
2. Memberikan pelatihan penulisan karya ilmiah yang bisa mendapatkan rekognisi internasional
3. Memantau/memonitoring penelitian di aplikasi Sister.

F . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.1 Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1

Progress / Kegiatan :

1. Sosialisasi pelaporan kerja sama per prodi telah dilaksanakan
2. Strategi penyusunan dokumen kerja sama berfokus pada Memorandum of Agreement dan Implementation of Arrangement
3. Masing-masing prodi telah secara aktif melaporkan inisiasi dan dokumen kerja sama untuk diproses pada aplikasi lapkerma. Data yang terkumpul saat ini adalah 28 MoU, 53 MoA, dan 56 IA.

Kendala / Permasalahan :

1. Adanya penambahan poin laporan implementasi kerja sama yang memerlukan link bukti pelaksanaan kerja sama untuk dilengkapi sebagai pemenuhan syarat pengakuan validasi data kerja sama
2. Link bukti kerja sama harus menyertakan bukti output kegiatan sedangkan belum semua kegiatan kerja sama memiliki link berita untuk disertakan sebagai bukti implementasi kerja sama

Strategi / Tindak Lanjut :

Melakukan koordinasi dengan prodi dan humas untuk menerbitkan berita uraian kegiatan kerja sama yang telah dilaksanakan masing-masing prodi melalui media sosial dan web fakultas atau institusi

G . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.2 Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi

Progress / Kegiatan :

1. Pendataan IKU 7 berdasarkan jumlah mata kuliah yang menggunakan case method atau team-based project sebagai metode pembelajaran dan bagian dari bobot evaluasi dan total jumlah mata kuliah yang kelasnya diselenggarakan pada tahun 2023
2. Jumlah matakuliah yang sesuai dengan kriteria IKU 7 sebanyak 516 mata kuliah, dan terdata total mata kuliah sejumlah 1160 mata kuliah.

Kendala / Permasalahan :

1. Belum semua Dosen pengampu mata kuliah membuat atau mengisi RPS sesuai dengan ketentuan yang terdapat pada PDDikti sehingga RPS tidak sesuai dengan realitas yang ada
2. Kewajiban pencantuman link dokumen RPS pada masing-masing mata kuliah dan RPS belum masuk ke E-Learning

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Masing-masing prodi mengirim Dosen yang berkompeten untuk bisa melakukan cross cek bersama tim Pusat Pengembangan Pendidikan
2. Merancang RPS untuk dimasukkan dalam E-Learning dan penyempurnaan evaluasi kurikulum.

H . S 3.0 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.3 Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah

Progress / Kegiatan :

1. Disiapkan 7 prodi untuk melaksanakan akreditasi internasional, dan saat ini terdapat 2 prodi yang memenuhi kriteria atau persyaratan dan sudah mengajukan sebagai prodi internasional yaitu Prodi Desain Interior dan Prodi Film dan Televisi
2. Prodi Desain Interior telah melaksanakan submit FIBAA.

Kendala / Permasalahan :

1. Proses akreditasi atau sertifikat internasional sangat lama/panjang serta banyaknya persyaratan akreditasi yang dibutuhkan
2. Adanya kendala pada submit FIBAA terkait rekening pembayaran.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Saat ini 2 prodi dalam proses pengajuan akreditasi internasional dengan penyiapan borang akreditasi yang lebih cermat, berkoordinasi dan komunikasi melalui lembaga akreditasi internasional salah satunya dengan FIBAA
2. Data dukung dan persyaratan disiapkan lebih baik.

I . S 4.0 Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri

- IKU 4.1 Predikat SAKIP

Progress / Kegiatan :

1. Perencanaan penganggaran dilaksanakan oleh tim SP4

2. Pelaksanaan kegiatan dilaksanakan oleh unit kerja dan dengan pengendalian SPI dan Penjamu
3. Monitoring dilaksanakan oleh Pimpinan
4. Evaluasi dilakukan oleh Pimpinan, SPI dan Penjamu.

Kendala / Permasalahan :

1. Kurangnya inventarisasi data dukung yang diperlukan untuk memudahkan pelaksanaan evaluasi
2. Kurangnya motivasi pada Tim-tim Kerja untuk melakukan penyelesaian administrasi tepat waktu, tepat sasaran, dan akuntabel.

Strategi / Tindak Lanjut :

Melakukan koordinasi dengan seluruh unit terkait untuk menghasilkan data dukung yang sesuai dengan kriteria yang diperlukan pada tahun berikutnya.

J . S 4.0 Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri

- IKU 4.2 Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L

Progress / Kegiatan :

Desember 2023 nilai EKA di aplikasi SMART 90,32, nilai IKPA pada aplikasi OMSPAN 91,34, dan nilai NKA dengan penghitungan manual adalah 90,83

Kendala / Permasalahan :

Belum terintegrasi aplikasi SPASIKITA dan OMSPAN.

Strategi / Tindak Lanjut :

Melakukan koordinasi secara intens antar bagian keuangan untuk segera mengoptimalkan pencatatan belanja ke dalam aplikasi SAKTI.

3. REKOMENDASI PIMPINAN

1). Perlu peningkatan strategi publikasi dan pemenuhan data tracer mahasiswa dan konsolidasi data PDDIKTI (2). Tingkatkan perbaikan yang berkelanjutan untuk mengoptimalkan pencapaian kinerja (3). Tim Sakip dan Lakin agar melaksanakan konsolidasi data dan memastikan kesesuaian data dari masing-masing unit kerja. (4). Masing-masing unit kerja untuk segera melaporkan kendala serta strategi terkait tindak lanjut pencapaian kinerja yang telah dipetakan (5) Lakukan persiapan program untuk melanjutkan/berdasarkan capaian tahun ini

Demikian laporan pengukuran kinerja triwulan IV tahun 2023 untuk dimanfaatkan dalam rangka perbaikan kinerja periode selanjutnya.

Yogyakarta, 17 Januari 2024

**Rektor Institut Seni Indonesia
Yogyakarta**



Dr. Irwandi, S.Sn., M.Sn.



**Revisi Rencana Aksi
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA
Tahun 2023**

Revisi Rencana Aksi Perjanjian Kinerja

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Target Perjanjian Kinerja 2023 | Target Triwulan 4 |
|----|--|---|--------------------------------|-------------------|
| 1 | [S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi | [IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta | 40 | 40 |
| | | [IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi | 20 | 20 |
| 2 | [S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | [IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi | 30 | 30 |
| | | [IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri | 15 | 15 |
| | | [IKU 2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen | 0.1 | 0.1 |
| 3 | [S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | [IKU 3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1 | 0.5 | 0.5 |
| | | [IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi | 30 | 30 |
| | | [IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah | 2.5 | 2.5 |
| 4 | [S 4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri | [IKU 4.1] Predikat SAKIP | A | A |
| | | [IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L | 92 | 92 |

Catatan:

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E

Yogyakarta, 17 November 2023

Rektor Institut Seni Indonesia Yogyakarta



Dr. Irwandi, S.Sn., M.Sn.



**HASIL EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA
TAHUN 2023**

| No | Komponen/Sub Komponen/Kriteria | Bobot | Nilai Akuntabilitas Kinerja 2023 |
|------------------------------------|---|----------|----------------------------------|
| 1. | Perencanaan Kinerja | 30% | 25.2 |
| 2. | Pengukuran Kinerja | 30% | 23.1 |
| 3. | Pelaporan Kinerja | 15% | 13.5 |
| 4. | Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal | 25% | 20 |
| Nilai Akuntabilitas Kinerja | | A | 81.80 |

PERENCANAAN

| No | Catatan |
|----|---|
| 1 | Target yang ditetapkan dalam Perencanaan Kinerja dapat dicapai (achievable), menantang, dan realistis namun penyusunan target kinerja belum memperhitungkan dukungan sumber daya yang ada, top-down dan bottom-up |

PENGUKURAN

| No | Catatan |
|----|---|
| 2 | Satuan kerja/Unit Kerja sudah melakukan pemantauan atas pengukuran capaian kinerja secara berkala (TW 1-3), namun belum sepenuhnya dilakukan berjenjang mulai dari setingkat KPA hingga staf. Dari dokumen yang diberikan baru dari Kepala Biro dan dibawahnya. |
| 3 | Data dukung pemberian reward sudah ada, namun pemberian punishment belum ada. Selain itu belum ada kriteria Pengukuran Kinerja sebagai dasar dalam pemberian Reward dan/atau Punishment. |
| 4 | Data yang diberikan belum menggambarkan Pengukuran Kinerja yang menjadi dasar dalam melakukan penataan pegawai pada seluruh unit, hanya berupa SK mutasi |

PERENCANAAN

| No | Rekomendasi |
|----|--|
| 1 | target kinerja ke depannya agar memperhitungkan dukungan sumber daya yang ada baik SDM seluruh unit, aset yang dimiliki, anggaran, dan la-lain, top-down dan bottom-up |
| 2 | Satuan kerja/Unit Kerja agar melakukan pemantauan atas pengukuran capaian kinerja secara berjenjang mulai dari setingkat KPA (Rektor) hingga staf. |

PENGUKURAN

| No | Rekomendasi |
|----|---|
| 3 | Kedepannya dibuat kriteria Pengukuran Kinerja sebagai dasar dalam pemberian Reward dan/atau Punishment, dan menerepkan pemberian punishment dari hasil evaluasi pengukuran kinerja, selain pemberian reward yang sudah dilakukan. |
| 4 | Agar melengkapi data dukung yang relevan |